

TAXA (gäller fr o m 2004-01-01)

Avgiften baseras på hushållets gemensamma beskattningsbara bruttoårsinkomst. Avgiften debiteras i 12 månader.

Taxan är:

Förskoleverksamheten (förskola/familjedaghem)

1:a barnet	3% av inkomsten, dock högst 1260 kr/månad
2:a barnet	2% av inkomsten, dock högst 840 kr/månad
3:e barnet	1% av inkomsten, dock högst 420 kr/månad
4:e barnet	ingen avgift

Fritidshem

1:a barnet	2% av inkomsten, dock högst 840 kr/månad
2:a barnet	1% av inkomsten, dock högst 420 kr/månad
3:e barnet	1% av inkomsten, dock högst 420 kr/månad
4:e barnet	ingen avgift

- Hushållets yngsta barn som är inskrivet i barnomsorgen räknas som barn 1.
- För barn som är inskrivna i förskoleverksamhet/skolbarnomsorg enligt skollagen 2a kap 9§ (barn som av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver stöd för sin utveckling) uttages avgift för den del som överstiger 15 timmar per vecka eller 525 timmar om året. Avgift uttages i förskoleverksamheten enligt ovanstående taxa med reduceras med 37,5% (3 timmar/8 timmar per dag).
- Allmänna förskoleverksamheten för 4- och 5-åringar är avgiftsfri för den delen som omfattar 15 timmar per vecka eller 525 timmar om året. Avgift uttages för överstigande tid enligt ovanstående taxa för förskoleverksamhet som reduceras med 37,5% (3 timmar/8 timmar per dag). Avgiftsreducering lämnas under perioden 1 september - 15 maj. Verksamheten följer grundskolans läsårstider och lovdagar.



LEKSANDS KOMMUN

Bildningsförvaltningen

Leksands kommun · Box 303, 793 27 Leksand
Telefon 0247-800 00 · Fax 0247-144 65
E-post: bildning@leksand.se
www.leksand.se

REGLER FÖR FÖRSKOLA, FAMILJEDAGHEM OCH FRITIDSHEM

KÖ-PLACERING

Kön är gemensam för hela kommunen. Utifrån närhetsprincipen och föräldrars önskemål fördelas platserna i följande turordning:

1. Omplaceringar
2. Allmän förskola
3. Placering från kö, ankomstdatum gäller som ködatum.

- Byte av plats till annan förskola/dagbarnvårdare sker vid höstterminens start.
- Den som erbjuds plats skall lämna besked om platsen accepteras eller ej inom 10 dagar och tillträda platsen enligt överenskommelse.
- Om erbjuden plats ej accepteras, har kommunen fullgjort sin skyldighet att erbjuda plats i enlighet med skollagens 2a kap, 1§. Om erbjuden plats ej accepteras ska ny ansökan om barnomsorgsplats lämnas in.
- Kommunen erbjuder inte skolskjuts till och från förskoleklass och fritidshem.

FÖRSKOLA, FRITIDSHEM och FAMILJEDAGHEM

Perioden som föräldrar/vårdnadshavare yrkesarbetar/studerar skall vara minst 2 månader för att plats ska erhållas. Förskoleverksamhet och skolbarnomsorg tillhandahålls i den omfattning som behövs med hänsyn till föräldrarnas förvärvsarbete eller studier. Barn med behov av särskilt stöd och stimulans för sin utveckling erhåller plats efter prövning, även om ovanstående villkor ej uppfylls.

Verksamhetens tidsmässiga omfattning

Vardagar 06.30-18.30 (undantagsvis kan andra tider förekomma). Vissa avdelningar har kortare öppethållande beroende på barnens vistelsetider. Under sommarperioden har förskolor, dagbarnvårdare och fritidshem begränsat öppethållande. Det kan innebära att barn tillfälligt får byta förskola/fritidshem eller barndagvårdare. Under fyra veckor v28-31, erbjuds en samordnad verksamhet för förskoleverksamhet respektive fritidshemsverksamhet i centrala Leksand. Förskole- och fritidshemsverksamheten är stängd 5 dagar per år för planerings/kompetensutvecklingsdagar. 2 av dessa dagar erbjuds ingen tillsyn av kommunen. Resterande 3 dagar erbjuds tillsyn om föräldrar/vårdnadshavare inte själva kan lösa tillsynen dessa dagar. Behov av tillsyn anmäls till avdelningen/dagbarnvårdaren senast 2 veckor innan planeringsdagen. Datum för dagarna ska meddelas i god tid.

ALLMÄN FÖRSKOLA

Erbjuds alla barn från höstterminen det år barnet fyller 4 år. Allmän förskola omfattar 15 timmar i veckan och följer grundskolans läsår. Den allmänna förskolan är kostnadsfri och erbjuds inom ordinarie förskoleverksamhet. Tiderna fastställs av respektive förskola.

BARN I BEHOV AV SÄRSKILT STÖD

Barn som av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling ska anvisas plats i förskola eller fritidshem om inte barnets behov av sådant stöd tillgodoses på annat sätt. Kommunen ska genom uppsökande verksamhet ta reda på vilka barn som behöver anvisas plats. Verksamheten ska utgå från varje barns behov. Barn som behöver särskilt stöd i sin utveckling ska ges den omsorg som deras speciella behov kräver.

INSKOLNING

Inskolningen i verksamheten sker succesivt. Inskolningens längd varierar från barn till barn. Avgift betalas fr o m inskolningsdagen.

ÖVERGÅNG FRÅN FÖRSKOLA/FAMILJEDAGHEM TILL FRITIDSHEM

De barn som har förskole- eller familjedaghemsp plats placeras med automatik i fritidshem från 1 augusti om inte platsen sägs upp.

UPPSÄGNING AV PLATS

Uppsägningstiden är 2 månader och skall vara skriftlig och lämnas på särskild blankett till placeringsassistent. Avgift debiteras under uppsägningstiden. Om plats i fritidshem sägs upp pga arbetslöshet erhålls avgiftsbefrielse från och med det datum anmälan skett till Arbetsförmedlingen och intyg lämnas till placeringsassistent.

VID ARBETSLÖSHET OCH FÖRÄLDRALEDIGHET

Förskola, Familjedaghem

Barnet får behålla platsen 3 timmar per dag eller 15 timmar per vecka. Vid arbetslöshet skall föräldern vara aktiv arbetssökande genom arbetsförmedlingen. Placeringstiden fastställs av respektive förskola i samråd med föräldrar.

Fritidshem

Barn till arbetslös förälder eller föräldraledig är ej berättigad till plats i fritidshem. Vid föräldraledighet upphör platsen 2 veckor efter syskonens hemkomst. Vid arbetslöshet upphör placeringen från 1:a arbetslösa dag. Om förälder erhåller arbete eller påbörjar studier återfår barnet platsen omgående. Föräldraledighet och arbetslöshet ska meddelas placeringsassistenten i så god tid som möjligt.

VID FÖRÄLDERS SJUKDOM

Barnet få behålla sin plats enligt avtalad tid.

UPPGIFTSSKYLDIGHET

Förskola, familjedaghem och fritidshem har skyldighet att efter förfrågan från försäkringskassan lämna uppgifter om barnens närvarotider under de senaste två åren.

UTFLYTTNING UR KOMMUNEN

Vid utflyttning till annan kommun får platsen behållas högst 2 månader.

AVSTÄNGNING

Beslut om avstängning från plats kan ske i följande fall:

1. om plats ej utnyttjas under 2 månader anses rätten till platsen förverkad
2. om förälder ej betalt avgiften inom 1 månad.

I samtliga fall är besluten delegerade till rektor.



FÖRÄNDRINGAR

Skriftlig anmälan ska göras till **placeringsassistenten** vid

- Ändring av adress
- Förändrade familjeförhållanden
- Inkomständringar
- Uppsägning av plats
- Arbetslöshet
- Föräldraledighet

AVGIFT / DEBITERING

Utgångspunkten för avgiftsberäkningen är årsinkomsten i det hushåll barnet/barnen tillhör. Med hushåll avses ensamstående och makar. Giftna makar och sammanboende med eller utan gemensamma barn, vilka är folkbokförda på samma adress skall bådas inkomst ligga till grund för avgiften.

Av inkomstuppegifter blanketten framgår vilka ersättningar och bidrag som är avgiftsgrundande.

Lämnade inkomstuppegifter granskas mot deklARATIONEN.