



LEKSANDS
KOMMUN

2010-09-01

Kvalitetsredovisning Läsåret 2009/10

Åkerö Skola och fritidshem

1. Presentation av skolan

Åkerö skola

Besöksadress:

Gamla Siljansnäs vägen 15

793 33 Leksand

Postadress:

Åkerö skola

793 80 Leksand

telefon expedition

0247-80168

fax.

0247-15107

e-post

Rektor F-6 Viktoria Hermansson

tel. 0247-80 296

Rektor 7-9 Anna Fält

tel. 0247-80 179

Åkerö skola är en F-9 skola med ca 380 elever. På skolan finns också fritidshem och kommunens särskolegruppsverksamhet.

2. Beskrivning av årets verksamhet

Året har löpt i tämligen samma spår som föregående. Utformandet av elevens val har varit en dialogpunkt i framförallt år 7-9, men har även utvecklats i år 3-6. Målet har varit att ge eleverna möjlighet att verkligen få ett val. I 7-9 har eleverna haft synpunkter på att elevens val inte får vara läsläsning och "göra-klart-redovisningsuppgifts-tid".

I övrigt har vi jobbat med gemensamma aktiviteter så som samlingar med allsång, Åkerö rock, Skoljoggen och liknande. Allt i syfte att hålla ihop skolan så den inte upplevs som tre skolor i en.

I F-2 har dialog om hur de olika yrkeskategorierna kan samverka runt barnets hela dag varit i fokus. Dialogen har möjliggjorts av ett projekt tillsammans med Leksands gymnasiums Barn och fritidsprogram som möjliggjort samtal på dagtid.

3. Underlag och rutiner för att ta fram kvalitetsredovisningen

Kvalitetsredovisningen arbetas fram kontinuerligt under året genom att föregående års förbättringsområden behandlas i arbetsplatsträffarna (APT). Elever och föräldrar i år 3, 6 och 9 besvarar också en enkät där BRUK områden behandlas. Detta läsår har enkäten reviderats. Året summeras sedan vid utvärderingsAPT i juni då BRUK frågor och enkätsvar ligger till grund för dialogen.

Rektor sammanställer sedan resultaten av förbättringsområdesdialogerna och BRUK utvärderingen i förslaget till kvalitetsredovisning som sedan diskuteras och beslutas vid nästkommande läsårs terminsstart då även den lokala arbetsplanen färdigställs.

Skolans samverkansgrupp undertecknar slutligen de båda dokumenten innan augustis månads utgång.

Måluppfyllelsen bedöms i en 6 gradig skala enligt BRUK.

Graderingarna är följande:

A=verksamheten har inga kännetecken som gör att någon del av målet kan anses vara nått

B= verksamheten har påbörjat samtal om hur man skall arbeta för att få kännetecken som kan visa att någon del av målet är nått

C=verksamheten har en överenskommen strategi för hur man skall arbeta för att få kännetecken som visar att målet är nått

D=verksamheten har prövat delar av sin överenskomna strategi för att få kännetecken som visar att målet är nått

E=Verksamheten har många kännetecken som indikerar att målet snart är nått

F=Verksamheten har alla kännetecken som tyder på att målet är nått

4. Förutsättningar för verksamhetens/verksamheternas måluppfyllelse

4.1 Personal

Antal elever i fritidshem	106	94
Antal elever i särskola	3	4
Personal		
Antal lärare	30	28,3
Antal förskollärare i förskoleklass	1,76	1,76
Antal fritidspedagoger	4,53	4,9
Antal övrig personal	3,08	7,33
Antal årsarbetare totalt	39,37	42,29
Personaltäthet		
Personaltäthet totalt alla personal	10,3	11,2
Lärartäthet inkl lärare för elever i behov av särskilt stöd	7,9	7,5
Personaltäthet i förskoleklass	5,5	5,677419355
Personaltäthet i fritidshem	4,273584906	5,212765957
Behörighet		
Andel lärare i grundskolan med behörig ämneskompetens	100%	100%
Andel behöriga förskollärare i förskoleklass	100%	100%
Andel behöriga fritidspedagoger/ förskollärare i fritidshemmet	88%	84%
Övrig personal		
Rektor	2	2
Administrativ assistent	1	1
Vaktmästare	0,5	0,5
Elevassistenter	1,5	1,5

4.2 Stöd/särskilt stöd

Befattning	SSG
Skolsköterska	0,75
Skolläkare	Delas med alla skolor i kommunen
Skolpsykolog	1,0 delas med alla skolor i kommunen
Skolkurator	2,0 delas med alla skolor i kommunen
Specialpedagog	

Särskilt stöd enligt lagen om särskilt stöd och tillgänglighet med skolförordningen (SFS 1991:1111) ges till de elever som behöver detta. Åkerö skola löser detta i första hand genom omprioriteringar inom budgetramen. I särskilda fall kan avsteg från budget vara nödvändig men detta efter beslut i bildningsnämnd.

4.3 Ekonomi

	2009	Utfall bokslut 2009	2010
VERKSAMHETS BIDRAG F-6	-10274		-12881
VERKSAMHETS BIDRAG 7-9	-12509	570,4	-10035
FÖRETAGSHÄLSOVÅRD F-6	60	47,3	55
ADMINISTRATION	568	-24,6	540
GEMENSAM VERKSAMHET	140	116,7	45
FORTBILDNING	110	38,2	70
PROJEKT BARN OCH UNGDOM		0,7	81
SKOLBIBLIOTEK	457	-4	457
BARN I BEHOV AV SÄRS STÖD	1507,2	-636,7	2665
MODERSMÅLSUNDERVISNING	0	-2,8	111
SPECIALPED OMRÖVERGRIPAND	1038,8	194,3	959
INSATS BARN/ELEV FR AN KO	-84	-145,3	190
SYO	218	-18,2	210
FÖRSKOLEKLASS	602,8	28,1	806
GRUNDSKOLAN	13802,8	-547,9	13657
FRITIDSVERKSAMHET	12	-55,4	20
FRITIDSHEM	1920	-385,5	1885
KOST	24310	77,1	2218

4.4 Läromedel/Utrustning

Skolans IT utrustning har under året kartlagts och en ljudanpassning av klassrummen har inletts. Skoldatateket i kommunen har varit ett stöd när programvara och andra pedagogiska lösningar tagits fram till elever som varit i behov av stöd.

5. Arbetet i verksamheten

5.1 Organisation och arbetsformer.

Arbetet på skolan har bedrivits i arbetsenheter(AE)

F-2 förlagd till hus C

3-6 förlagd till hus D samt en paviljong

7-9 förlagd till hus B

Inom AE finns arbetslag företrädesvis uppdelade efter årskurserna.

5.2 Prioriterade insatser

Fritidshem

Verksamheten för 6 åringarna har fortsatt vara separerad från de äldre eleverna men har detta läsår varit förlagd till samma hus. Det har fungerat bra trots en stor barngrupp. Verksamheten för 7,8 och 9 åringarna har varit svårare att anpassa till respektive årgångs behov och detta till stor del beroende på uppdelade lokaler som kräver stort personalantal vilket fritidshemsverksamheten inte har. Antalet personer på eftermiddagstid har vi lyckats öka något tack vare att några ut personalen har haft deltidstjänstgöring.

Förskoleklass

Undervisningen har förutom skolförberedande arbete så som läs- och skriv och språk förberedande arbete innehållit fördjupning i naturvetenskapliga arbetsformer. Grupperna har varit något större än tidigare år då en elevökning i upptagningsområdet har skett.

Årskurs 1 och 2

Läs- och skrivprojektet i Skolverkets regi har fortsatt även detta år genom att anslag har möjliggjort grupp-timmar i svenska. Arbetet med utveckling av arbetsformer som fokuserar ”barnets hela dag” har fortsatt, men inte varit helt enkelt då det varit svårt att hitta gemensam tid under arbetsdagen för de tre yrkeskategorierna. Under vårterminen genomfördes därför ett projekt tillsammans med Barn- och fritidsprogrammet vid Leksands gymnasium i syfte att ge samtalstid för pedagogerna samtidigt som studenterna fick möjlighet att utveckla sitt ledarskap då de genomförde arbetsuppgifter med barnen som klasslärarna endast varit med och planerat. Utvärderingen av projektet var mycket god både från studenter och pedagoger.

Årskurs 3-6

IT verksamheten har genomgått vissa förändringar i syfte att utröna i vilken ålder och via vilka arbetsuppgifter elevernas IT kunskaper utvecklas optimalt. IT läraren har genomfört ett ämnesövergripande projekt tillsammans med klasslärarna i åk 4. I övriga IT grupper har man fokuserat arbete med bild och bildbearbetning som lett till utställningar i trapphuset. Upplägget runt de nationella provens genomförande och bedömning har förändrats till viss del i syfte att underlätta genomförandet och öka sambedomningen.

Årskurs 7-9

Arbetet att möta elever med olika behov via tydliggörande pedagogik har fortsatt. En viktig del i den pedagogiska utvecklingen har varit temapassen som möjliggjort

ämnesövergripande arbete. Utvecklingen av matematikämnet har inletts genom att matematiklärarna påbörjat studier tillsammans med gymnasiets matematiklärare inom ramen för lärarlyftet.

Utvecklingsområden på hela skolan

Ökad måluppfyllelse

Digital elevdokumentation

Likabehandlingsplanen

5.3 Elever i behov av särskilt stöd

Organisationen för att möta elever i behov av stöd har hanterats i skolans två Barn i Behov av Stöd (BBS) grupper (en för F-6 och en för 7-9). Skolsköterska och SYV har tillsammans med rektor, speciallärare och specialpedagoger deltagit i dessa och grupperna har kartlagt elevernas behov tillsammans med ansvariga lärare och gett råd och stöd till dem i hur det dagliga arbetet kan läggas upp.

Årets fokus har varit att först kartlägga behov och sedan se hur man möter dessa på först organisationsnivå, därefter på grupp- och sist individnivå.

5.4 Personalens kompetensutveckling

Matematiklärarna i AE 7-9 har påbörjat en kurs i lärarlyftets regi tillsammans med lärare från gymnasieskolan.

Alla pedagoger har haft handledning i metoden SET (socio- och emotionell träning) efter föregående års grundutbildning.

Lärarna i år 4-9 har deltagit i en studiecirkel runt boken ”Stärk språket, stärk lärandet”.

Lärarna i F-2 har fortsatt påbörjad studiecirkel om Läs- och skrivundervisning.

Specialpedagoger och speciallärare har deltagit i ett 2 dagars seminarium i fördjupad specialpedagogik.

5.5 Skolans styrning och ledning

Föräldrarnas forum har varit Föräldrarådet där föräldrar kan lyfta frågor som sedan kan lämnas till Skolledning och personal i Brukarrådet.

Elevernas forum har varit klassråden som har behandlat och lämnat frågor till Elevrådet och i förlängningen Brukarrådet.

Personalens forum har varit arbetsplatsträffarna som skett i tre AE (F-2, 3-6, och 7-9) där frågor behandlats och sedan lämnats till samverkansgrupp eller Brukarråd.

Skolledningen har bestått av 2 rektorer som ansvarat för F-6 och fritidshem respektive 7-9. Skolans rektorer har ingått i ett ledningsteam med rektorerna för Åkerö förskolor samt Siljansnäs förskolor och skola

6. Resultat och måluppfyllelse i förhållande till nationella mål

6.1 Normer och värden. utifrån läroplan och övriga uppdrag

Lpo 94 1. Skolans värdegrund och uppdrag, 2.1 Normer och värden

Skolans prioriterade mål:

- Personalen är normbärare för en demokratisk skola och det präglar bemötandet av eleverna
- Personalen har nått samförstånd för en gemensam värdegrund och kan agera i linje med denna
- Elevernas trygghet är central gruppindelningar
- Det finns rutiner och resurser för hur barn i behov av stöd ska få vad de behöver

6.1.1 Måluppfyllelse

Måluppfyllelsegrad D

6.1.2 Analys och bedömning av måluppfyllelsen

De grundläggande demokratiska värderingarna finns hos varje pedagog, men någon gemensam strategi för bemötande av elever har inte etablerats. Resurser för att möta elever i behov av stöd anses inte heller vara tillräckliga. Många av målen bedöms dock nå en hög måluppfyllelsegrad men när alla områden vägs samman når vi den grad som är angiven.

6.1.3 Åtgärder för utveckling

- Föra en dialog om bemötande och förhållningssätt utifrån erfarenheter från vardagen
- utveckla grunderna på vilka prioriteringar för barn i behov av stöd görs (BBS grupp, Närteam t ex)

6.2 Kunskaper - utifrån läroplan och övriga uppdrag

Lpo 94 2.2 Kunskaper

Skolans prioriterade mål:

- utvärdera valda arbetsformer kontinuerligt
- utveckla formerna för individuellt arbete och formerna för samarbete

6.2.1 Måluppfyllelse

Måluppfyllelsegrad avseende arbetsformsmålen B

Måluppfyllelsegrad avseende elevernas resultat och planer E

Individuella utvecklingsplaner och åtgärdsprogram

	Individuella utvecklingsplaner	Åtgärdsprogram	Anpassad studiegång
Antal	380	24	3
Andel i procent (%)	100%	6,3%	0,78%

Betyg år 9

År	Antal elever	Genomsnittligt meritvärde	Andel (%) behöriga till gym	Andel (%) som nått målen i alla ämnen	Andel (%) som ej nått målen i ett ämne	Andel (%) som ej nått målen i två eller fler ämnen	Andel (%) som saknar betyg i alla ämnen
2007	63	211,1	92,1	88,9	3,2	6,3	1,6
2008	69	215,1	95,7	92,8	2,9	4,3	-
2009	55	213,8	94,3	92,5	3,6	1,8	-

6.2.2 Analys och bedömning

Elevernas kunskapsresultat är goda trots att vi inte har någon systematik i uppföljningen av de arbetsformer vi använt för att nå de goda resultaten. Variationen och anpassningen av arbetsformerna är låg.

6.2.3 Åtgärder för utveckling

- Föra pedagogiska dialoger om arbetsätt och de resultat de medfört

6.3 **Elevernas ansvar och inflytande**

Lpo 94 2.3 Elevernas ansvar och inflytande

Skolans prioriterade mål:

- vi samspekar och tar hänsyn till andras åsikter
- eleverna tränar demokrati på ett organiserat och strukturerat sätt på klassråd och elevråd
- eleverna är delaktiga i planeringen av sitt skolarbete
- eleverna uppmuntras att framföra sina åsikter
- pedagogerna får utrymme till pedagogisk dialog och professionellt stöd i arbetet med barn i behov av stöd

6.3.1 Måluppfyllelse

Måluppfyllelsegrad D

6.3.2 Analys och bedömning av måluppfyllelsen

Det är svårt att hitta områden där eleverna kan vara verkligt delaktiga och detta präglar t ex klassråd och elevråd. Det har dock varit lättare att hitta delaktighetsområden för äldre elever än för yngre. Vad det gäller delaktighet i planering av skolarbetet har vi inte kommit så långt i måluppfyllelsegrad. Eleverna lägger dock ofta fram sina åsikter, men forum för pedagogerna att diskutera dessa saknas och då får inte elevernas åsikter möjlighet att realiseras.

6.3.3 Åtgärder för utveckling

- Skapa forum för pedagoger att diskutera elevens synpunkter

6.4 Skola och hem - utifrån läroplan och övriga uppdrag

Lpo 94 2.4 Skola och hem

Skolans prioriterade mål:

- elever och föräldrar är delaktiga i uppföljning av insatser för barn i behov av stöd
- den individuella utvecklingsplanen upprättas tillsammans med elev och föräldrar

6.4.1 Måluppfyllelse

Måluppfyllelsegrad E

6.4.2 Analys och bedömning av måluppfyllelsen

Vår arbetsgång gör att alla pedagoger uttrycker att de vet hur de skall agera för att möta och planera för barn i behov av stöd. Det som gör att måluppfyllelsegraden inte blir F är att det fortfarande finns elever som inte upplever att de är delaktiga i upprättandet av IUP-n.

6.4.3 Åtgärder för utveckling

- Uppdatera och aktualisera arbetsgången för barn i behov av särskilt stöd så den hålls aktuell

6.5 Övergång och samverkan

Lpo 94 2.5 Övergång och samverkan

Skolans prioriterade mål:

- tillvarata alla personalkategoriernas erfarenheter och kunskaper
- sträva efter ett varierat arbetssätt tillsammans med fritidshemmet
- använda studie- och yrkesvägledarens kunskap och kompetens i verksamhetens planering

6.5.1 Måluppfyllelse

Måluppfyllelsegrad B

6.5.2 Analys och bedömning av måluppfyllelsen

Det är förskoleklassen som når detta mål bäst. I övrigt har samtal förts om hur studie- och yrkesvägledarens kompetens kan användas för att utveckla övergången mellan grundskola och gymnasium.

6.5.3 Åtgärder för utveckling

- Prioritera de pedagogiska samtalen och dokumentera de vägar som ökar denna måluppfyllelsegrad.

6.6 Skolan och omvärlden

Lpo 94 2.6 Skolan och omvärlden

Skolans prioriterade mål:

- vi skall samverka med gymnasieskolan för att underlätta fortsatt skolgång för elever i behov av stöd
- eleverna får studie- och yrkesvägledning inför gymnasievalet
- studie och yrkesvägledningen är integrerade i ämnena
- vi begränsar inte elevernas studie och yrkesval eller utbildningssamordnare

6.6.1 Måluppfyllelse

Måluppfyllelsegrad B

6.6.2 Analys och bedömning av måluppfyllelsen

Vi följer rutiner som varit etablerade sedan gammalt och den nya roll som studie och yrkesvägledare har idag har inte tillvaratagits. SYV rollen har inte utvecklats i den grad den hade kunnat. Det finns mycket att ta tag i inom detta område.

6.6.3 Åtgärder för utveckling

- Skapa en handlingsplan för studie och yrkesvägledarens delaktighet i skolverksamheten

6.7 **Bedömning och betyg**

Lpo 94 2.7 Bedömning och betyg

Skolans prioriterade mål:

- kollegiala samtal förs om arbetet i klassrummen så lärarna utbyter kunskaper och erfarenheter som förbättrar arbetet
- verksamheten planeras så en ständig progression i elevernas lärande och utveckling erhålls
- eleverna får pröva många olika arbetssätt för att hitta ett som passar dem bäst
- bedömningen av de nationella proven görs gemensamt

6.7.1 Måluppfyllelse

Måluppfyllelsegrad C

6.7.2 Analys och bedömning av måluppfyllelsen

Arbetet med sambedömning av nationella prov har kommit igång riktigt bra. När man tittar på lärares enskilda arbete med planering och kollegiala samtal nås en högre måluppfyllelsegrad än när man gör en sammantagen bedömning. Detta beror troligen på att strukturerat upplägg för gemensamma kollegiala dialoger inte finns.

6.7.3 Åtgärder för utveckling

- Skapa arenor för gemensamma kollegiala dialoger

6.8 **Rektors ansvar**

Lpo 94 2.8 Rektors ansvar

Skolans prioriterade mål:

- se till att skolans arbetsformer utvecklas så att ett aktivt elevinflytande gynnas och att samarbetsformer utvecklas i förskoleklassen, skolan och fritidshemmet
- se till att undervisningen och elevvårdsverksamheten utformas så att eleverna får det stöd och den hjälp de behöver och att detta sker i samråd med hemmet

6.8.1 6.8.1 Måluppfyllelse

Måluppfyllelsegrad D

6.8.2 Analys och bedömning av måluppfyllelsen

Arbetet med bra lösningar för barn i behov av stöd och hjälp har kommit igång och en arbetsgång är etablerad. Det som behöver utvecklas är hur arbetsformerna kan förändras för att arbeta bort saker som inte fungerar. Arbetet med ett aktivt elevinflytande har handlat om i första hand information om vad man som elev kan förvänta sig i skolan och hur vi agerar om det inte är bra i skolan (Likabehandlingsplanen och Barnkonventionen). Rektor har varit ute i klasser och pratat om detta med elever samt genomfört värderingsövningar.

6.8.3 Åtgärder för utveckling

- Fortsätta dialogen med eleverna i klasserna i Likabehandlingsarbetet beskrivet i analysen
- Rama in arbetssättsdiskussionen med lärarna för att tydliggöra hur det ser ut på skolan (en student från Högskolan Dalarna håller på att slutföra en D-uppsats i ämnet och denna kan ligga till grund för dialogen med lärarna)

7. Uppföljning av likabehandlingsplan

Under våren färdigställdes skolans likabehandlingsplan. Elevrådet har haft en tongivande roll i framtagandet av den. Skolledningen har sedan tagit planen och besökt klasserna för att prata om den samt Barnkonventionen i syfte att öka förståelsen för planens värdegrund och användningsområden.

8. Fritidshemmet

8.1 Normer och värden

Ta vara på personalens kompetens på så vis att elevernas skoldag får en anknytning till deras aktiviteter på fritidshemmet. Fritidshemmet skall samverka med skolan runt läroplanens värdegrundsmål.

8.1.1 Måluppfyllelse

Måluppfyllelsegrad B

8.1.2 Analys och bedömning av måluppfyllelsen

Samtal om vad läroplanen säger avseende samverkan mellan skola och fritidshem har inletts och forum för denna dialog har inrättats, men att komma därifrån till att genomföra förändringar i arbetssätten kräver mer dialog om framförallt de olika yrkesrollerna och avtal.

8.1.3 Åtgärder för utveckling

- Fortsätta samverkansdialogen

8.2 Jämställdhet mellan flickor och pojkar

Prioriterade mål saknas

8.2.1 Måluppfyllelse

Måluppfyllelsegrad A

8.2.2 Analys och bedömning av måluppfyllelsen

8.2.3 Åtgärder för utveckling

Föra upp jämställdhetsdialogen på agendan.

8.3 Barns delaktighet och inflytande

Arbeta med samlingar där fritidshemmets aktiviteter planeras tillsammans med barnen

8.3.1 Måluppfyllelse

Måluppfyllelsegrad B

8.3.2 Analys och bedömning av måluppfyllelsen

De stora barngrupperna och personalens många olika arbetsställen har gjort att det har varit svårt att få till samlingar så som det var tänkt. I 6-årsgruppen har detta fungerat bättre eftersom pedagogerna runt dessa barn har funnit sätt att organisera sina scheman så samlingar möjliggjorts.

8.3.3 Åtgärder för utveckling

- Samtalen om samverkan skall fortsätta och lösningar för möjlighet till samling skall hittas under kommande läsår

8.4 Ett mångkulturellt fritidshem

Handlingsplanen för nyanlända elever används i de fall nyanlända elever flyttar in.

8.4.1 Måluppfyllelse

Måluppfyllelsegrad C

8.4.2 Analys och bedömning av måluppfyllelsen

Skolan har inte fått några nyanlända elever under året.

8.4.3 Åtgärder för utveckling

8.5 Särskilt stöd

Barn som är i behov av särskilt stöd äger rätt att få det stöd och den hjälp barnet behöver.

8.5.1 Måluppfyllelse

Måluppfyllelsegrad C

8.5.2 Analys och bedömning av måluppfyllelsen

Fritidshemmets resurser är knappa och det finns mycket lite utrymme till att förändra organisationen så barn i behov av stöd får det stöd som behövs. Trots detta har inget barn i fritidshemsverksamheten behövt vara utan stöd. Fritidshemspersonalen har under året tagit sig an barn med vitt skilda behov och detta på ett konstruktivt och föredömligt sätt.

8.5.3 Åtgärder för utveckling

- Fortsätta samtala a-lag och skolledning minst 2 ggr per månad

8.6 Samarbete och samverkan.

Alla yrkeskategorier samverkar för att hålla ihop barnets hela dag avseende läroplansmål

8.6.1 Måluppfyllelse

Måluppfyllelsegrad B

8.6.2 Analys och bedömning av måluppfyllelsen

Träffarna med alla yrkeskategorier som är inblandade i AE F-2 har genomförts med hjälp av projektet med Gymnasieskolans Barn och fritidsprogram. Detta har upplevts positivt eftersom man då slipper ha möten på kvällstid. Dialogen om möjligheter att samverka runt barnets hela dag har påbörjats men olika arbetstidssystem gör att det blir svårt att hitta arbetsformer som gynnar läroplanens beskrivning av samverkan

skola-fritidshem..

8.6.3 Åtgärder för utveckling

- Föra en tät dialog runt läroplanens mål avseende samverkan med alla yrkeskategorier i AE F-2

9. Analys och bedömning av måluppfyllelse i verksamheten som helhet.

När samtliga resultat av måluppfyllelsen sammanfattas blir bedömningen att skolan under läsåret nått BRUK nivån D. Åtgärden som skall vidtas handlar mycket om samtal i olika former i syfte att skapa relationer, pedagogiska idéer och förståelse för skolans professionella roller.

10. Åtgärder och förbättringar – utvecklingsplan

Vad ska göras?	Hur?	När?	Vems ansvar?	Uppföljning?
Pedagogiska samtal skall planeras in.	Föra dialog om läroplanens mål, med stöd av olika inspel (artiklar, litteratur, föreläsningar)	Under hösten 2010	Skolledningens	Våren 2011
Tydliggöra en handlingsplan med en årscykel för vad som skall göras och diskuteras för att öka kvaliteten och måluppfyllelsen	Bearbeta delar av handlingsplanen i APT.	HT 2010	Skolledningen	Juni 2011

11. Beslut och ansvarig för kvalitetsredovisningen

Behandlad och beslutad i APT och samverkans grupp i september 2010

Rektors underskrift

Viktoria Hermansson
Rektor F-6 och Fritidshem
Tf rektor 7-9