



LEKSANDS
KOMMUN

2010-10 -05

Kvalitetsredovisning Läsåret 2009/10

Sjugare skola och fritidshem

1.PRESENTATION AV SKOLAN.....	3
2.BESKRIVNING AV ÅRETS VERKSAMHET.....	3
3.UNDERLAG OCH RUTINER FÖR ATT TA FRAM KVALITETSREDOVISNINGEN	3
4.FÖRUTSÄTTNINGAR FÖR VERKSAMHETENS/VERKSAMHETERNAS MÅLUPPFYLLELSE	3
4.1PERSONAL.....	4
4.2STÖD/SÄRSKILT STÖD.....	5
4.3EKONOMI	5
4.4LÄROMEDEL/UTRUSTNING.....	5
5.ARBETET I VERKSAMHETEN.....	5
5.1ORGANISATION OCH ARBETSFORMER.....	5
5.2PRIORITERADE INSATSER	5
5.3ELEVER I BEHOV AV SÄRSKILT STÖD	5
5.4HÄLSA OCH LIVSSTIL.....	5
5.5PERSONALENS KOMPETENSUTVECKLING.....	6
5.6SKOLANS STYRNING OCH LEDNING	6
6.RESULTAT OCH MÅLUPPFYLLELSE I FÖRHÅLLANDE TILL NATIONELLA MÅL.....	6
6.1NORMER OCH VÄRDEN. UTIFRÅN LÄROPLAN OCH ÖVRIGA UPPDRAG.....	6
6.2KUNSKAPER - UTIFRÅN LÄROPLAN OCH ÖVRIGA UPPDRAG	7
6.3ELEVERNAS ANSVAR OCH INFLYTANDE	10
6.4SKOLA OCH HEM - UTIFRÅN LÄROPLAN OCH ÖVRIGA UPPDRAG.....	10
6.5ÖVERGÅNG OCH SAMVERKAN	11
6.6SKOLAN OCH OMVÄRLDEN	11
6.7BEDÖMNING OCH BETYG	11
6.8REKTORS ANSVAR.....	12
7.UPPFÖLJNING AV LIKABEHANDLINGSPLAN	12
8.FRITIDSCHEMMET	12
8.1NORMER OCH VÄRDEN	12
8.2JÄMSTÄLLDHET MELLAN FLICKOR OCH POJKAR	13
8.3BARNAS DELAKTIGHET OCH INFLYTANDE	13
8.4ETT MÅNGKULTURELLT FRITIDSCHEM	13
8.5SÄRSKILT STÖD.....	14
8.6SAMARBETE OCH SAMVERKAN.....	14
9.ANALYS OCH BEDÖMNING AV MÅLUPPFYLLELSE I VERKSAMHETEN SOM HELHET.....	15
10.ÅTGÄRDER OCH FÖRBÄTTRINGAR – UTVECKLINGSPLAN	15
11.BESLUT OCH ANSVARIG FÖR KVALITETSREDOVISNINGEN	15

1. Presentation av skolan

Sjugare skola Sjugare Bergsängsbackar 30 79390 Leksand
tel. 0247-80544 personalrum
fax. 0247-60541

Rektor: Pia Eriksson Lundström

tel. 0247-80546

Sjugare skola ingår i norra skolområde tillsammans med Norets och Tällbergs förskolor, Ullvi skola, Tällbergs skola och Sammilsdalskolan.

Läsåret 2009-2010 finns det 34 elever från F-6

Sjugare skola ligger mycket naturskönt i byn Sjugare, 8 km norr om Leksand. Skolan har närhet till skogen med en härlig utsikt över sjön Opplimen. Detta läge och närheten till naturen ger naturligt Sjugare skola sin naturprofil. Vår skola har en naturprofil som innebär att eleverna får mer rörelse och utedagar. Vi utnyttjar närheten till naturen i vår undervisning.

Fritidshemmet är nu integrerad i skolverksamhetens lokaler.

2. Beskrivning av årets verksamhet

Från hösten 2009 så skedde en hel del förändringar på skolan. Ny rektor och samtidigt ny lärare, nya vikarier både i trä och textilslöjd, ny musiklärare och ny pedagogisk assistent.

Under hösten bytte 4 elever också skola pga. bl.a. att skolskjuts frågan inte kunde lösas. På vårterminen flyttade 2 nya elever in till skolan.

Skolan sökte pengar från Skola - näringsliv till projektet ”Älska mat handla lokalt”. För pengarna man fick, så har man gjort studiebesök på Strutsfarmen i Borlänge, Rättviksbagarn och Grådö mejeri.

Skolan har haft många aktiviteter som Lilla Nobelpriset, Lilla Vasaloppet och melodifestivalen förutom de traditionella aktiviteter som skolan har.

Det har varit många möten centralt i kommunen där alla skolor har haft representanter. För en liten skola innebär det att den gemensamma tiden blir splittrad.

Diskussioner om byskolornas vara eller inte vara har även detta år förekommit och tagit mycket energi.

För att en liten skola skall fungera så måste all personal vara delaktiga i undervisningen. Sjugare skolas personal undervisar i alla klasser. Man har delat upp undervisningen efter kompetens. Vi har lärare som har en bred utbildning som kan undervisa från förskoleklass och upp i de äldre åldrarna.

Skolan har även varit tvungen att skära ned på personal under vårterminen. En förskollärare blev förflyttad till Tällbergs skola. Vi fick då omfördela lärare till förskoleklass och fritidshem. En lärare med förskolläraryrke mot förskoleklass fick då ansvar för förskoleklass samt ämnesansvarig i engelska i år 4. Vår lärare i idrott blev ansvarig för fritidshemmet.

3. Underlag och rutiner för att ta fram kvalitetsredovisningen

Underlag till redovisningen är resultat från BRUK, nationella prov, föräldraenkäter som riktar sig till föräldrar och elever (i år 2 har vi inte haft några elever) och år 5 angående deras upplevelser av skolan och fritidshemmet. Vi har också genomfört andra enkäter såsom Skoltempen.

I förutsättningarna för skolans arbete finns elevantal, personaltäthet i skolan och på fritidshemmet, ekonomiska förutsättningar och stöd i form av kringfunktioner.

I övrigt har utvärderingar, observationer och analyser gjorts i arbetsgrupper, av elever, föräldrar och av skolläring

4. Förutsättningar för verksamhetens/verksamheternas måluppfyllelse

4.1 Personal

Elever

	ht 09 15-okt	vt10 01-apr
Antal elever i förskoleklass	6	6
Antal elever i skola	24	26
Antal elever totalt	30	32
Antal elever i fritidshem	17	15
Antal elever i särskola		

Personal

Antal lärare	2,5	2,25
Antal förskollärare i förskoleklass	0,5	0,75
Antal fritidspedagoger	0,75	0,5
Antal övrig personal		
Antal årsarbetare totalt	3,75	3,5

Personaltäthet

Personaltäthet totalt alla personal	12,5	10,9
Lärartäthet inkl lärare för elever i behov av särskilt stöd	8,3	7,0
Personaltäthet i förskoleklass	8,333333333	12,5
Personaltäthet i fritidshem	4,411764706	3,333333333

Behörighet

Andel lärare i grundskolan med behörig ämneskompetens	100%	100%
Andel behöriga förskollärare i förskoleklass	100%	100%
Andel behöriga fritidspedagoger/ förskollärare i fritidshemmet	50%	

Övrig personal

Rektor	med Ped.verksamhet o Tällbergs	med Tällbergs, Ullvi o Sammilsd.
Administrativ assistent	med ped.verksamhet o Tällbergs	med Tällbergs, Ullvi o Sammilsd.
Vaktmästare	10%	10%

4.2

Stöd/särskilt stöd

	SSG
Skolsköterska	Delas med gymn, hörsel, Sjugare och Tällbergs skolor
Skolläkare	Delas med kommunens skolor
Skolpsykolog	Delas med kommunens skolor
Skolkurator	Delas med kommunens skolor
Specialpedagog	Delas med Norets o Tällbergs förskolor, Tällberg och Sjugare skolor
Speciallärare	Ingår i personalens tjänst

Ingen speciallärare finns på skolan, vi har endast tillgång till specialpedagog. Tyvärr har det varit svårt att få till handledning under våren då specialpedagog har gått en utbildning. Eftersom klasserna är små och därför lätt att göra mindre grupper i skolan. Personalen har fått bra fortbildning under året med ADHD problematiken. En lärare har även börjat en PIM - utbildning som alla pedagoger skall genomföra inom en tre års period. (Praktisk it och media kompetens)

Närteam finns i norra området som träffas 1 ggr/månad

Vi har även en arbetsgång för barn i behov

Skolan har även ett skolbibliotek där skolbibliotekarien kommer varannan vecka.

Vi har även tillgång till kommunens IT pedagog vid behov.

4.3 Ekonomi

Budget 2009

Rambudget	2270
Administration	51
Löner	1811
Läromedel	30
Kost*	349
Lokaler*	
Övrigt (Fortbildn, bibliotek,bad, arbetsmiljö)	60
Totalt	0

4.4 Läromedel/Utrustning

Personalen förfogar och beslutar över läromedelsanslaget. Under året har även köpts in bärbara datorer och annan IT utrustning. Skolan är väl utrustad med datorer och annan ITutrustning.

Digitalkameror finns på skolan

5. Arbetet i verksamheten

5.1 Organisation och arbetsformer.

Sjugare skolas organisation

F-1-3 18 elever

4-6 14 elever

Fritidshemmet 17 barn inskrivna ht och 12 barn inskrivna Vt.

All personal turas om att arbeta på fritidshemmet vid konferenser och möten. Ansvaret för fritidshemmet har en lärare som även arbetar i skolan med bl.a. idrott. Sjugare fritidshem samarbetar med Tällbergs fritidshem under lov.

Ämneslärare finns i textil- och träslöjd. En musik lärare hade vi under höstterminen men under vårterminen ingick undervisning i musik för klasslärarna.

År 5 får sin undervisning i hemkunskap på Tällbergs skola tillsammans med Tällbergs år 5. År 6 får sitt val av moderna språk på Sammilsdalskolan.

5.2 Prioriterade insatser

Fritidshem

På fritidshemmet prioriterar vi att se till varje barns behov i leken samt hur de uppträder mot varandra i grupp.

Förskoleklass och år 1

Förskoleklassen har läsinlärning enligt Bornholmsmodellen. Undervisningen har förutom skolförberedande arbete i förskoleklass fortsatt med Läs och skrivprojektet i skolverkets regi. Man jobbar även med SET (Social emotionell träning)

Årskurs 2-4

Läs- och skrivprojektet i Skolverkets regi har fortsatt även detta år.

Vi arbetar vidare med SET och vår målsättning är att alla barn ska bli bemötta på ett respektfullt sätt, både av barn och vuxna. Vi arbetar för att alla barn ska känna sig trygga på skolan och trivas med vuxna och kamrater. Grunden för elevernas inlärning och trygghet.

Vi vill få eleverna delaktiga i elevdokumentationen och vi vill att dokumentationen ska bli ett levande arbetsredskap. De ska aktivt vara med och arbeta med sin IUP för att nå sina mål.

Årskurs 5-6

Vi arbetar vidare med SET och vår målsättning är att alla barn ska bli bemötta på ett respektfullt sätt, både av barn och vuxna. Vi arbetar för att alla barn ska känna sig trygga på skolan och trivas med vuxna och kamrater. Grunden för elevernas inlärning och trygghet.

Vi vill få eleverna delaktiga i elevdokumentationen och vi vill att dokumentationen ska bli ett levande arbetsredskap. De ska aktivt vara med och arbeta med sin IUP för att nå sina mål.

Vi arbetar även med att barnen ska respektera varandra och skolans material.

Utvecklingsområden på hela skolan

Ökad måluppfyllelse

Digital elevdokumentation i Infomentor

Likabehandlingsplan

SET

5.3 Elever i behov av särskilt stöd

0,70% tjänst har använts till barn i behov .

Beslut om åtgärder tas i EVK .

Elevernas behov stöds förs och främst i klassundervisningen.

Klasserna delas i a-form till stor del i ma, sv och engelska.

5.4 Personalens kompetensutveckling

SET (social emotionell träning) utbildning av personal har pågått under läsåret med Ullvi och Tällbergs skolor.

Projekt "Ökad måluppfyllelse" har fortsatt i hela kommunen. Inriktningen har varit elevdokumentation i infomentor, skriftliga omdömen, nationella mål för år 3, nationella prov m.m.

Kommunens skolor fick bidrag från Skolverket att satsa på läs- och skrivutveckling i år F-3.

Under läsåret har ett matematikprojekt pågått i kommunen, lett av kommunens matematikutvecklare och finansierat genom bidrag från Skolverket.

En pedagog har påbörjat en utbildning i PIM. (PIM står för praktiskt IT och mediakompetens.) Denna utbildning skall alla pedagoger få inom grundskolan.

Ett mindre anslag till fortbildning finns, som personalen förfogar över.

5.5 Skolans styrning och ledning

En rektor ansvarar för Sjugare skola F-6 och fritidshem.

Regelbundna APT (arbetsplatsträffar) hålls inom ramen för skolans konferenstid.

Samverkansfrågor gällande enbart Sjugare skola lyfts i hela personalgruppen.

En pedagoggrupp har bildats under vårterminen tillsammans med Tällberg och Ullvi skolor.

På skolan finns också ett elevråd och ett brukarråd.

Främsta informationskanalen för personal är First Class.

Ett gemensamt förhållningssätt till lärande och bemötande genomsyrar verksamheten.

Tänket att "Alla elever är allas ansvar" tillsammans med en vilja att flexibelt använda de resurser som finns skapar möjlighet att stötta de elever som behöver

6. Resultat och måluppfyllelse i förhållande till nationella mål

6.1 Normer och värden. utifrån läroplan och övriga uppdrag

<i>Lpo 94 1. Skolans värdegrund och uppdrag, 2.1 Normer och värden</i>
--

Skolans prioriterade mål:

- Personalen på skolan arbetar efter en gemensam värdegrund.
- Vi har klassråd varannan vecka, elevråd en gång/mån, brukarråd 2-3 gånger per termin. Protokoll förs vid dessa möten. Klassrådsrepresentanter finns med på elevrådet.
- Vi jobbar med kompissamtal, värdegrundssamtal, fadderverksamhet, ”tjej och killsnack” och SET.
- Ordningsregler tas upp till revision och aktualiseras varje läsårsstart.
- Vi aktualiserar likabehandlingsplanen kontinuerligt.
- Vi uppmuntrar eleverna att lyssna på andras åsikter med respekt och att själva uttrycka sina åsikter och tankar.
- Det finns tydliga målbeskrivningar så att eleverna vet vilka mål som ska uppnås. Målen används i det dagliga arbetet vilket gör att eleverna kan ta större ansvar och öka sitt inflytande.
- Det finns ett trygghetsteam på skolan. Vi ska kartlägga riskområden där kränkningar kan förekomma.
- Det utses även kamratstödjare. De rapporterar stämningen i klassen och på raster på elevrådsmöten
- Höja föräldraaktiviteten såväl i måldiskussioner som vid fixardagar och gemensamma samlingar.

6.1.1 Måluppfyllelse

Genom att vi arbetat hela läsåret med olika värdegrundsfrågor och aktiviteter så har eleverna blivit tryggare och trivseln har ökat. Värdegrundsarbetet har genomfört verksamheten med t.ex ”tjej och killsnack”.

Svarsfrekvensen från föräldraenkäter har varit dålig.

6.1.2 Analys och bedömning av måluppfyllelsen

Vi bestämde från början att ligga steget före och arbeta förebyggande. Vi har lagt stor vikt under läsåret med att arbeta med värdegrundsfrågor på skolan. Vi har kommit igång med att arbeta med SET. Det har alltid funnits personal ute för barnen på raster och skolstart. Behov som uppkommit i dessa sammanhang, har lyfts upp och bearbetats. Arbetslaget har haft samma synsätt och bra sammanhållning som också speglar av sig på barnen.

6.1.3 Åtgärder för utveckling

- Fortsatt arbete med SET
- Fortsatt arbete med språkbruket
- Arbeta för att alla är rädda om skolans saker.
- Arbeta med nolltolerans mot kränkande behandling (Likabehandlingsplanen)

6.2 Kunskaper - utifrån läroplan och övriga uppdrag

Lpo 94 2.2 Kunskaper

Skolans prioriterade mål:

- Verka för att alla pedagoger ökar det gemensamma arbetet.
- Öka möjligheten för eleverna att individuellt anpassade arbetsuppgifter kopplade till sina närmaste mål.
 - Aktivt arbeta för att tydliggöra målen för föräldrar och för elever.
 - Flexibelt utnyttja alla pedagogers kompetenser.
 - Behöriga lärare i alla ämnen.

6.2.1 Måluppfyllelse

Måluppfyllelsen är god inom detta område och arbetet med ökad måluppfyllelse har intensifierats. Kunskaper i alla ämnen följs upp.

Personalen har blivit mer medveten och synliggjort målen för eleverna och för föräldrar. Arbetet med elevernas IUP har förbättrats. Exempel på att eleverna har individuella uppgifter kopplade till målen finns. Alla pedagogers kompetenser har utnyttjats på bättre sätt när vi organiserat och grupperat eleverna på olika sätt utifrån deras behov och utifrån målet att öka studieron. Arbetslaget har under läsåret blivit tight och alla kompetenser tas till vara .

Pedagogerna har aktivt involverat föräldrarna och eleverna i arbetet med måluppfyllelse. Planeringen har utgått ifrån målen i läroplanens olika ämnen då man planerat temaarbeten.

Individuella utvecklingsplaner och åtgärdsprogram

	Individuella utvecklingsplaner	Åtgärdsprogram	Anpassad studiegång
Antal	32	6	
Andel i procent (%)	100	20	

6.2.2 Åtgärder för utveckling

- Alla pedagoger arbetar efter sin kompetens
- Eleverna mer delaktiga i sin planering av arbetsområden
Gemensamt arbete bland personalen i form av diskussioner, reflektioner kring gemensamma uppgifter med eleverna
- Mer individualisering - synliggöra målen för eleverna i syfte att göra de intresserade, och delaktiga i sitt eget lärande. Hitta former för detta i alla klasser.
- Utveckla temaarbetet

6.3 **Elevernas ansvar och inflytande**

Lpo 94 2.3 Elevernas ansvar och inflytande

Skolans prioriterade mål:

- Förbättra klassråden och elevrådet.
- Öka elevernas möjligheter till inflytande och delaktighet i undervisningen.

6.3.1 Måluppfyllelse

Måluppfyllelsen är hög. Eleverna är mer involverade i planering av arbetsområden. Forum för att utöva inflytande finns i form av klassråd och elevråd. Klassråden har bättre struktur. Syftet har varit att fånga upp goda idéer till förbättringar från eleverna och att de ärenden som kommer till elevrådet har bearbetats i klassråd först. Arbetet med att synliggöra läroplanens mål i vardagen och på så sätt göra eleverna mer delaktiga i sitt lärande pågår.

6.3.2 Analys och bedömning av måluppfyllelsen

Vi har aktivt arbetat för att involvera eleverna i att ta mer eget ansvar och öka sitt inflytande.

6.3.3 Åtgärder för utveckling

- Ansvara för att vara rädd om skolans saker
- Ansvara för sin egen planering

6.4 **Skola och hem - utifrån läroplan och övriga uppdrag**

Lpo 94 2.4 Skola och hem

Skolans prioriterade mål:

- Förbättra samverkan mellan hem och skola
- Öka föräldrarnas inflytande över verksamheten

6.4.1 Måluppfyllelse

Måluppfyllelsen inom detta område är mycket god. Alla åtaganden från förra året är så gott som uppfyllda. Veckobreven via e-post har upplevts positivt från föräldrar och gett ett snabbt mervärde av informationen från skolan. Från brukarrådet har idéer och önskemål om förbättringsområden föds och tillgodosetts.

6.4.2 Analys och bedömning av måluppfyllelsen

Bra kontaktnät. Kontakten mellan skolan och hemmen har förbättras och det råder god stämning på skolan.

6.4.3 Åtgärder för utveckling

- Läroplanens mål skickas hem till föräldrarna inför varje arbetsområde.
-

6.5 Övergång och samverkan

Lpo 94 2.5 Övergång och samverkan

Skolans prioriterade mål:

- Förbättra samverkan inom skolan
- Förbättra rutinerna mellan år 6 och 7

6.5.1 Måluppfyllelse

Generellt är måluppfyllelsen mycket hög.

Övergången från förskola till skola och fritidshem fungerar bra. Övergången till år 7 fungerar sämre, rutinerna har utarbetats men följs inte.

Samverkan mellan byskolorna har ökat främst genom att vi har gemensam fortbildning, upptaktsträff och SET- utbildningen där handledarna arbetat tillsammans med utbildning för resten av pedagogerna.

6.5.2 Analys och bedömning av måluppfyllelsen

Personalen har arbetat fram ett bra arbetssätt som knyter ihop skolans olika verksamheter.

Man arbetar på en hög nivå och strävar efter att ytterligare förbättringar. Alla på skolan har en känsla för alla elever och det är tydligt att ”alla känner alla”. Det finns ändå ett behov av att ytterligare fördjupa kunskapen om alla elever.

Det sker en mängd aktiviteter inom skolan där pedagogerna samverkar och på så vis ökar kunskapen om alla elever.

6.5.3 Åtgärder för utveckling

- Utveckla fadderverksamheten
- Förbättra informationen till elever och föräldrar i samband med språkvalet.
- Se till att planen för övergång till Sammilsdal följs

6.6 Skolan och omvärlden

Lpo 94 2.6 Skolan och omvärlden

Skolans prioriterade mål:

Öka samverkan med näringslivet.

6.6.1 Måluppfyllelse

Måluppfyllelsen är mycket hög. Man har nutidskryss varje vecka. Ett projekt ”Älska mat, handla lokalt” under läsåret har öppnat upp skolans väggar mot näringslivet. Genom detta projekt och andra aktiviteter på skolan har många av läroplanens mål uppfyllts.

6.6.2 Analys och bedömning av måluppfyllelsen

Arbetet med projektet som ett gemensamt tema på skolan har lett till att samarbetet inom skolan ökat. Detta projekt har varit möjligt att genomföra genom att skolan har sökt och fått pengar i Skola – Näringslivsfonden.

6.6.3 Åtgärder för utveckling

- Praodag
- Samarbete med föreningslivet t.ex. konståkningsföreningen
- Samarbete med skolor utomlands t.ex. brevväxla
- Söka pengar till flera projekt från skola - näringslivsgruppen

6.7 Bedömning och betyg

Lpo 94 2.7 Bedömning och betyg

Skolans prioriterade mål:

- Föräldrarna ska vid sitt barns utvecklingssamtal ha tagit del av dokumentation från Infomentor.
- Förbättra bedömarförmågan.

6.7.1 Måluppfyllelse

Måluppfyllelsen är god. Pedagogerna har blivit säkrare på sin bedömning. Målen är tydliga mot föräldrar och elever och de syns tydligt i skolans vardag. Dokumentationen i Infomentor håller hög klass och inför utvecklingssamtal har föräldrar tagit del av den.

6.7.2 Analys och bedömning av måluppfyllelsen

Skolan försöker att göra undervisningen intressant med eleverna i fokus. Med en tydligare koppling mot målen i läroplanen får detta en stor effekt på elevernas kunskaper.

Medvetenheten hos elever och föräldrar om målen i läroplanen håller på att byggas upp. Dels genom ”Målarbetet” i vardagen, elevernas självvärderingar och samtal personal emellan när det gäller att bearbeta och bedöma elevernas resultat..

Trots detta har pedagogerna har tyckt att det varit svårt att bedöma år 6 mot målen i år 9.

6.7.3 Åtgärder för utveckling

- Fortsätta tydliggöra målen för eleverna
- Få föräldrarna ännu mer delaktiga genom att de kan gå in själva i infomentors system och se bedömningar utifrån LPP.
- Bli bättre på att skriva och använda LPP i bedömningsarbetet.
 - Fortsätta arbetet med Infomentor.

6.8 **Rektors ansvar**

Lpo 94 2.8 Rektors ansvar

Skolans prioriterade mål:

Fortsätta arbetet med Infomentor.
Styra resurser till de lägre åldrarna.
Revidera norra områdets byskolors timplan mot Sammildal skolans timplan
Utveckla och utbilda Trygghetsteamet.
Utveckla Elevrådet.
Utbildning av handledare i SET både i skola och fritidshem.
Starta ett samarbete mellan fritidshemmen i byskolorna.
Ge tid till träffar för fritidshemspersonal.
Fortsätta informera föräldrar om deras möjligheter att påverka.
Tydliggöra skolans förväntningar på föräldrar.
Utvärdera Norra områdets handlingsplaner för stadiövergångar.
Samtala kring ökad måluppfyllelse vid våra konferenser.
Strukturera och införa stående dagordningar på våra APT och A-lag.
Utveckla kvalitetsredovisningsarbetet.

6.8.1 6.8.1 Måluppfyllelse

Fler av de prioriterade målen har aktivt arbetats med under läsåret. Men mycket återstår.

Att sätta sig in i tre skolors kulturer och arbetssätt har varit tidskrävande så att mycket annat har fått stå tillbaka. Det har också varit många tidskrävande mål att hantera. Arbetet är påbörjat kring de flesta målen men det kräver mer tid för att komma i ”mål”.

6.8.2 Analys och bedömning av måluppfyllelsen

Måluppfyllelsen är inte god.

Förutsättningarna har inte varit tillfredställande då den administrativa hjälpen under hösten inte fanns. Under våren fick vi till viss del hjälp.

Vaktmästarfunktionen behövs också ses över då den inte är tillfredställande.

Specialpedagogfunktionen behövs också ses över på norra området.

6.8.3 Åtgärder för utveckling

- Utveckla kvalitetsredovisningsarbetet både på skolan och på fritidshemmet.
- Fortsatt implementering av Infomentor.
- Utvärdera och revidera Norra områdets handlingsplaner för stadieövergångar.
- Utveckla och utbilda Trygghetsteamet.
- Samtala kring ökad måluppfyllelse vid våra konferenser.
- Strukturera och införa stående dagordningar både på fritidshemmet och skolan.
- Se över den administrativa hjälpen
- Se över vaktmästarfunktionen

7. Uppföljning av likabehandlingsplan

Likabehandlingsplanen är bearbetad och förankrad i klassråd, elevråd och i brukarråd. Den revideras kontinuerligt under året för att den ska vara ett levande dokument.

8. Fritidshemmet

8.1 *Normer och värden*

Fritidshemmets prioriterade mål under lå 09/10

- aktivt arbetar för att de normer och värden som beskrivs i läroplanen är en integrerad del i det vardagliga arbetet med att stödja barns sociala utveckling

8.1.1 Måluppfyllelse

Måluppfyllelsen kan förbättras.

8.1.2 Analys och bedömning av måluppfyllelsen

8.1.3 Åtgärder för utveckling

- Anställa behörig fritidspedagog.

8.2 *Jämställdhet mellan flickor och pojkar*

Fritidshemmets prioriterade mål under lå 09/10

- reflekterar över sitt eget förhållningssätt till manligt och kvinnligt och diskuterar hur den pedagogiska miljön kan utformas för att stärka jämställdhetsarbetet och
- aktivt arbetar för jämställdhet mellan flickor och pojkar integrerat i verksamheten.

8.2.1 Måluppfyllelse

Måluppfyllelsen kan förbättras.

8.2.2 Analys och bedömning av måluppfyllelsen

8.2.3 Åtgärder för utveckling

- Att bemöta varje barn utifrån dennes specifika behov utan att skilja på pojkar och flickor.
- Uppmuntra pojkar och flickor att göra saker tillsammans. Bemöta varje barn som individer.
-

8.3 *Barns delaktighet och inflytande*

Fritidshemmets prioriterade mål under lå 09/10

- aktivt arbetar för barns rätt till ansvar, delaktighet och inflytande i verksamheten utifrån erfarenhet, ålder och mognad och
- tydliggöra för barnen sambanden mellan delaktighet, inflytande
- Att bemöta varje barn utifrån dennes specifika och unika behov

8.3.1 Måluppfyllelse

Måluppfyllelsen har inte uppfyllts men är på god väg

8.3.2 Analys och bedömning av måluppfyllelsen

8.3.3 Åtgärder för utveckling

- Fritidsråd
- Att tydliggöra för barnen deras rätt till inflytande och medverkan i planering av verksamheten.

8.4 *Ett mångkulturellt fritidshem*

Fritidshemmets prioriterade mål under lå 09/10

- verka för att arbetet i fritidshemmet präglas av ett förhållningssätt där olika kulturer och flerspråkighet ses som en tillgång.
- Sträva efter ett arbetssätt där man betonar olika kulturers lika värde och ser språklig och kulturell mångfald som en tillgång och ser till att arbetet med att stödja barns språkliga och kulturella identitet integreras i den dagliga verksamheten.

8.4.1 Måluppfyllelse

8.4.2 Analys och bedömning av måluppfyllelsen

8.4.3 Åtgärder för utveckling

-

8.5 Särskilt stöd

Fritidshemmets prioriterade mål under lå 09/10

- arbeta utifrån ett synsätt som innebär att stödbehovet för barn i behov av särskilt stöd ses i relation till omgivningen och den miljö som barnet vistas i

8.5.1 Måluppfyllelse

Måluppfyllelsen är god

8.5.2 Analys och bedömning av måluppfyllelsen

På fritidshemmet har barn i behov inget särskilt stöd i form av assistent. Den fria verksamheten på fritidshemmet gör att barnen har fungerat bra på fritidshemmet.

8.5.3 Åtgärder för utveckling

- Verka för att barn med behov av särskilt stöd skall ha detta stöd även på fritidshems tid om det finns behov.

8.6 Samarbete och samverkan.

Fritidshemmets prioriterade mål under lå 09/10

- skapa bästa möjliga förutsättningar för varje barns mångsidiga utveckling och lärande genom samarbete med andra verksamheter såsom förskola, förskoleklass och skola

8.6.1 Måluppfyllelse

Måluppfyllelsen är på god väg. Samarbetet inom Sjugare skola är hög. Under vårterminen hade en lärare hand om verksamheten.

8.6.2 Analys och bedömning av måluppfyllelsen

Det finns en hög medvetenhet hos personalen om att samverkan behövs för att göra verksamheten bra för alla. Tid till möten har varit knapp. Personalen behöver hitta tid till planering tillsammans för fritidshemsverksamheten.

8.6.3 Åtgärder för utveckling

- Schemalägga tid för planering av verksamheten.
- Anställa en fritidspedagog/förskollärare i fritidshemsverksamheten

9. Analys och bedömning av måluppfyllelse i verksamheten som helhet.

Måluppfyllelsen för skolan är som helhet god. Vi kan konstatera att det på flera områden ser mycket bra ut. De flesta elever trivs och föräldrarna är nöjda. Samarbetet mellan personalen har blivit mycket bättre under läsåret och det har avspeglats inom verksamheten. Personalen tar tag i saker som händer mellan elever på ett tidigt stadium. Alla har en samsyn om att det är nolltolerans på skolan. Man jobbar aktivt med språkbruket på skolan.

Fritidshemmet bör struktureras upp och det bör anställas personal med behörighet mot fritidshem för att verksamheten ska nå målen i läroplanen och fritidshemmets riktlinjer för verksamheten.

10. Åtgärder och förbättringar – utvecklingsplan

Vad ska göras?	Hur?	När?	Vems ansvar?	Uppföljning?
Utveckla skolans tekniska lösning gällande IT	Avsätta pengar. Verka för en stabilare lösning	Start vt 10	Rektor	Vt 11
Utveckla hemsidan	Aktualisera hemsidan	Ht 10	Webansvarig	VT 11
Se över trygghetsteamet	Utbilda teamet	Lå 10/11	Rektor	VT 11
Befästa Likabehandlingsplanen	Skriva om och arbeta i Arbetslagen kring detta	Ht 10	Rektor i dialog med all personal	Kontinuerligt och Juni - 11

Befästa arbetsplanen	Skriva in åtaganden i kvalitetsredovisning Använd planen i det dagliga arbetet	HT 10	Rektor i dialog med all personal	Kontinuerligt och juni -11
Årshjul	Ett tydligt hjälpmedel till årets utvärderingar	Ht 10	Rektor och pedagoggrupp	VT 11
Fortsätta utbilda hela personalen i SET	Piloterna i vårt byskoleområde utbildar	LÅ 10/11	Piloterna	VT 11
Handledning för personal	Handledning enskilt och arbetslag	LÅ 10/11	Specialped/Lärore/ rektor	VT 11
Specialped. Org Norra omr	Ses över	Lå 10/11	Norra omr rektorer	VT 11
Ämnesfördjupning och måldialog	Ämneskonferenser och egna ämneskonferenser	Lå 09/11	Processledarna Rektor och lärarna	Juni 11
Värdesäkra mötestid	Skapa mötestider där pedagogerna får utveckla samverkan, bedömning och övergångar.	Lå 10/11	Rektor och lärarna	Juni 11

11. Beslut och ansvarig för kvalitetsredovisningen

Behandlad och beslutad i samverkans grupp

Rektors underskrift

Pia Eriksson Lundström Rektor