



LEKSANDS
KOMMUN

2010/10/05

Kvalitetsredovisning Läsåret 2009/10

Ullvi skola och fritidshem

1.PRESENTATION AV SKOLAN.....	3
2.BESKRIVNING AV ÅRETS VERKSAMHET.....	3
3.UNDERLAG OCH RUTINER FÖR ATT TA FRAM KVALITETSREDOVISNINGEN	3
4.FÖRUTSÄTTNINGAR FÖR VERKSAMHETENS/VERKSAMHETERNAS MÅLUPPFYLLELSE	3
4.1PERSONAL.....	4
4.2STÖD/SÄRSKILT STÖD.....	5
4.3EKONOMI	5
4.4LÄROMEDEL/UTRUSTNING.....	5
5.ARBETET I VERKSAMHETEN.....	5
5.1ORGANISATION OCH ARBETSFORMER.....	5
5.2PRIORITERADE INSATSER	5
5.3ELEVER I BEHOV AV SÄRSKILT STÖD	5
5.4HÄLSA OCH LIVSSTIL.....	5
5.5PERSONALENS KOMPETENSUTVECKLING.....	6
5.6SKOLANS STYRNING OCH LEDNING	6
6.RESULTAT OCH MÅLUPPFYLLELSE I FÖRHÅLLANDE TILL NATIONELLA MÅL.....	6
6.1NORMER OCH VÄRDEN. UTIFRÅN LÄROPLAN OCH ÖVRIGA UPPDRAG.....	6
6.2KUNSKAPER - UTIFRÅN LÄROPLAN OCH ÖVRIGA UPPDRAG	7
6.3ELEVERNAS ANSVAR OCH INFLYTANDE	10
6.4SKOLA OCH HEM - UTIFRÅN LÄROPLAN OCH ÖVRIGA UPPDRAG.....	10
6.5ÖVERGÅNG OCH SAMVERKAN	11
6.6SKOLAN OCH OMVÄRLDEN	11
6.7BEDÖMNING OCH BETYG	11
6.8REKTORS ANSVAR.....	12
7.UPPFÖLJNING AV LIKABEHANDLINGSPLAN	12
8.FRITIDSHEMMET	12
8.1NORMER OCH VÄRDEN	12
8.2JÄMSTÄLLDHET MELLAN FLICKOR OCH POJKAR	13
8.3BARNAS DELAKTIGHET OCH INFLYTANDE	13
8.4ETT MÅNGKULTURELLT FRITIDSHEM	13
8.5SÄRSKILT STÖD.....	14
8.6SAMARBETE OCH SAMVERKAN.....	14
9.ANALYS OCH BEDÖMNING AV MÅLUPPFYLLELSE I VERKSAMHETEN SOM HELHET.....	15
10.ÅTGÄRDER OCH FÖRBÄTTRINGAR – UTVECKLINGSPLAN	15
11.BESLUT OCH ANSVARIG FÖR KVALITETSREDOVISNINGEN	15

1. Presentation av skolan

Ullvi skola
Ullvi Sågmyravägen 160
tel. 0247-80547 personalrum
fax. 0247-37271

Rektor: Anders Östberg ht 09 tel. 0247-80234
Pia Eriksson Lundström vt 10 tel. 0247-80546

Ullvi skola ligger i naturskön omgivning 4 km öster om Leksand. Skolan omges av jordbruksmark och skogen finns i närområdet. Detta tillvaratas genom rörelseaktiviteter och undervisning i olika ämnen i naturen. Skolgården, som är stor och öppen upptas av grönytor med plats för lek, bollspel och andra aktiviteter.

Skolan är en F-6 skola med 46 elever läsåret 2009- 2010.

2. Beskrivning av årets verksamhet

Ullvi skola har under läsåret haft två nya rektorer. En rektor på höstterminen och en annan på vårterminen. Detta har gjort att man känner att man får börja om varje gång en ny rektor kommer. Den nya rektorsorganisationen har inneburit lite rektorstid-personalen har saknat återkopplingsinfo m m. Detta har varit frustrerande med en personalgrupp som är drivande och vill framåt. Man har även minskat arbetslaget med en lärare. Detta har gjort att planeringstiden tillsammans har minskat. Det är svårt att hitta gemensamma tider både för handledning och återkoppling. Arbetsbelastningen har ökat.

Ullvis skolas har kommit långt med sitt arbetssätt som involverar hela skolan.. Man arbetar i arbetslag som inte gör skillnad på var man arbetar. Personalen hjälps åt med skolans och fritidshemmets alla arbetsuppgifter. Ingen är främmande för att arbeta på de olika stadierna inkl. fritidshemmet.

Bloggen i 3-4 an är ett av våra fönster ut – vi syns utåt och följer med i utvecklingen. Specialpedagog på utbildning under våren har försvårat vårt arbete. Specialpedagogorganisationen har inte fungerat som det var tänkt då den bildades, att specialpedagogerna ska jobba i team. Särskolehandledningen har fungerat bra under våren.

3. Underlag och rutiner för att ta fram kvalitetsredovisningen

Underlag till redovisningen är resultat från BRUK, nationella prov, föräldraenkäter som riktar sig till föräldrar och elever i år 2 och 5 angående deras upplevelser av skolan och fritidshemmet. Vi har också genomfört andra enkäter såsom Skoltempen

I förutsättningarna för skolans arbete finns elevantal, personaltäthet i skolan och på fritidshemmet. Ekonomiska förutsättningar och stöd i form av kringfunktioner.

I övrigt har utvärderingar, observationer och analyser gjorts i arbetsgrupper, av elever, föräldrar och av skolledning

4. Förutsättningar för verksamhetens/verksamheternas måluppfyllelse

4.1 Personal

Elever	ht09	vt10
	15-okt	01-apr
Antal elever i förskoleklass	8	8
Antal elever i skola	38	38
Antal elever totalt	46	46

Antal elever i fritidshem	15	15
Antal elever i särskola	2	2

Personal

Antal lärare	2	2
Antal förskollärare i förskoleklass	0,875	0,875
Antal fritidspedagoger	0,625	0,625
Antal övrig personal	0,5	0,5
Antal årsarbetare totalt	4	4

Personaltäthet

Personaltäthet totalt alla personal	8,7	8,7
Lärartäthet inkl lärare för elever i behov av särskilt stöd	4,3	4,3
Personaltäthet i förskoleklass	10,9375	10,9375
Personaltäthet i fritidshem	4,166666667	4,166666667

Behörighet

Andel lärare i grundskolan med behörig ämneskompetens	100%	100%
Andel behöriga förskollärare i förskoleklass	100%	100%
Andel behöriga fritidspedagoger/ förskollärare i fritidshemmet	100%	100%

Övrig personal

Rektor	Delas med Samnäs	Delas med Tällberg o Sjugare skc
Administrativ assistent	Delas med Samnäs	Delas med Tällberg o Sjugare skc
Vaktmästare	0,1	0,1

4.2

Stöd/särskilt stöd

	SSG
Skolsköterska	Delas med gymn, hörsel, Sjugare och Tällbergs skolor
Skolläkare	Delas med kommunens skolor
Skolpsykolog	Delas med kommunens skolor
Skolkurator	Delas med kommunens skolor
Specialpedagog	Delas med Norets o Tällbergs förskolor, Tällberg och Sjugare skolor
Speciallärare	Ingår i personalens tjänst

Ingen speciallärare finns på skolan, vi har endast tillgång till specialpedagog. Flera av pedagogerna har specialpedagogik kompetens 3* 5 p specialpedagogik. Vi har även stöd i form av regelbundna träffar med specialpedagog med inriktning mot särskolan. Vi har även små grupper i klasserna. Tyvärr har det varit svårt att få till handledning under våren då specialpedagog har gått en utbildning. Till viss del har annan specialpedagog gått in och handlett men inte i den utsträckning som önskats. Personalen har fått bra fortbildning under året med ADHD problematiken men saknar fortbildning inom annan problematik.

Närteam finns i norra området som träffas 1 ggr/månad

Vi har även en arbetsgång för barn i behov

Skolan har även ett skolbibliotek där skolbibliotekarien kommer varannan vecka.

Vi har även tillgång till kommunens IT pedagog vid behov.

4.2 Ekonomi

Budget 2009

Rambudget	2546
Administration	0
Löner	2192
Läromedel	0
Kost*	343
Lokaler*	
Övrigt (Fortbildn, bibliotek,bad, arbetsmiljö)	111
Totalt	0

4.3 Läromedel/Utrustning

Personalen förfogar och beslutar över läromedelsanslaget.

Skolan är väl rustad då det gäller tekniska hjälpmedel. Vi har även under året köpt in bärbara datorer och annan IT utrustning.

Digitalkameror finns på skolan

5 Arbetet i verksamheten

5.1 Organisation och arbetsformer.

Ullvi skolas organisation

F-1 12 elever

2-4 17 elever

5-6 17 elever

Fritidshemmet under ht 17 och under vt 15

All personal turas om att arbeta på fritidshemmet vid konferenser och möten. Ansvaret för fritidshemmet har en fritidspedagog som även arbetar i skolan med olika ämnen.

Ämneslärare finns i idrott, bild, textil- och träslöjd. Klass 5 får sin undervisning i hemkunskap på skolan och klass 6 får sitt val av moderna språk på Sammilsdalskolan skola.

5.2 Prioriterade

5.2 Prioriterade insatser

Fritidshem

På fritidshemmet prioriterar vi att se till varje barns behov i leken samt hur de uppträder mot varandra i grupp.

Förskoleklass och år 1

Förskoleklassen har läsinlärning enligt bornholmsmodellen. Undervisningen har förutom skolförberedande arbete i förskoleklass fortsatt med Läs och skrivprojektet i skolverkets regi. Man jobbar även med SET(Social emotionell träning)

År 2-4

Läs- och skrivprojektet i Skolverkets regi har fortsatt även detta år. Arbetet med utveckling klassens hemsida.

Vi arbetar vidare med SET och vår målsättning är att alla barn ska bli bemötta på ett respektfullt sätt, både av barn och vuxna. Vi arbetar för att alla barn ska känna sig trygga på skolan och trivas med vuxna och kamrater. Grunden för elevernas inlärning och trygghet.

Vi vill få eleverna delaktiga i elevdokumentationen och vi vill att dokumentationen ska bli ett levande arbetsredskap. De ska aktivt vara med och arbeta med sin IUP för att nå sina mål.

År 5-6

Vi arbetar vidare med SET och vår målsättning är att alla barn ska bli bemötta på ett respektfullt sätt, både av barn och vuxna. Vi arbetar för att alla barn ska känna sig trygga på skolan och trivas med vuxna och kamrater. Grunden för elevernas inlärning och trygghet.

Vi vill få eleverna delaktiga i elevdokumentationen och vi vill att dokumentationen ska bli ett levande arbetsredskap. De ska aktivt vara med och arbeta med sin IUP för att nå sina mål.

Vi arbetar även med att barnen ska respektera varandra och skolans material.

Utvecklingsområden på hela skolan

Ökad måluppfyllelse

Digital elevdokumentation Infomentor

Likabehandlingsplan

SET

PILEN

5.2 Elever i behov av särskilt stöd

Under året har 0,75 % tjänst använts till barn i behov. På skolan har vi även en personlig assistent för ett rullstolsburet barn .

Beslut om åtgärder tas i EVK .

Elevernas behov, stöds först och främst i klassundervisningen.

Klasserna delas i a-form till stor del i ma, sv och engelska

Avsikten är att alla barn ska nå målen i alla ämnen.

Ett gemensamt förhållningssätt till lärande och bemötande genomsyrar verksamheten.

Tänket att ”Alla elever är allas ansvar” tillsammans med en vilja att flexibelt använda de resurser som finns skapar möjlighet att stötta de elever som behöver

5.3 Personalens kompetensutveckling

SET- utbildning av personal har pågått under läsåret med Sjugare och Tällbergs skolor.

Projekt ”Ökad måluppfyllelse” har fortsatt i hela kommunen. Inriktningen har varit elevdokumentation i infomentor, skriftliga omdömen, nationella mål för år 3, nationella prov m. m.

Kommunens skolor fick bidrag från Skolverket att satsa på läs- och skrivutveckling i år F-3.

Under läsåret har ett matematikprojekt pågått i kommunen, lett av kommunens matematikutvecklare och finansierat genom bidrag från Skolverket.

En pedagog har utbildat sig till PIM examiner. (PIM står för praktiskt IT och mediakompetens.) PIM - utbildning skall alla pedagoger få inom grundskolan.

Ett mindre anslag till fortbildning finns, som personalen förfogar över.

5.4 Skolans styrning och ledning

Under höstterminen hade en rektor ansvaret för Ullvi F-6 och fritidshem samt Sammeldalskolan f-6 och fritidshem. Under vårterminen tog rektor över som ansvarar för Sjugare, Tällberg och Ullvi skolor samt fritidshem.

Regelbundna APT (arbetsplatsträffar) hålls inom ramen för skolans konferenstid.

Samverkansfrågor gällande enbart Ullvi skola lyfts i hela personalgruppen.

En pedagoggrupp har bildats under vårterminen tillsammans med Sjugare och Ullvi skolor.

På skolan finns också ett elevråd och ett brukarråd.

Främsta informationskanalen för personal är First Class.

Ett gemensamt förhållningssätt till lärande och bemötande genomsyrar verksamheten.

Tänket att ”Alla elever är allas ansvar” tillsammans med en vilja att flexibelt använda de resurser som finns skapar möjlighet att stötta de elever som behöver

6 Resultat och måluppfyllelse i förhållande till nationella mål

6.1 Normer och värden. utifrån läroplan och övriga uppdrag

<i>Lpo 94 1. Skolans värdegrund och uppdrag, 2.1 Normer och värden</i>
--

Skolans prioriterade mål:

- Personalen på skolan arbetar efter en gemensam värdegrund.
- Vi har klassråd varannan vecka, elevråd en gång/mån, brukarråd 2-3 gånger per termin. Protokoll förs vid dessa möten. Elevrådsrepresentanter finns med på brukarrådet och klassrådsrepresentanter finns med på elevrådet.
- Vi jobbar med kompissamtal, värdegrundssamtal, fadderverksamhet och SET.
- Ordningsregler tas upp till revision och aktualiseras varje läsårsstart.
- Vi uppmuntrar eleverna att lyssna på andras åsikter med respekt och att själva uttrycka sina åsikter och tankar.
- Det finns tydliga målbeskrivningar så att eleverna vet vilka mål som ska uppnås. Målen används i det dagliga arbetet vilket gör att eleverna kan ta större ansvar och öka sitt inflytande.
- Det finns ett trygghetsteam på skolan. Vi ska kartlägga riskområden där kränkningar kan förekomma.
- Två elever i 5-6:an utses till kamratstödjare. De rapporterar stämningen i klassen och på raster på elevrådsmöten
- Höja föräldraaktiviteten såväl i måldiskussioner som vid fixardagar och gemensamma samlingar.

6.1.1 Måluppfyllelse

Måluppfyllelsen är hög. Värdegrundsarbetet har varit levande under året genom att alla klasser arbetat aktivt med skolans regler. Hela skolan har haft gemenskapande aktiviteter såsom samlingar gemensamma teman och andra projekt som engagerat och involverat skolan. För att skapa trygghet bland eleverna finns kamratstödjare, man har jobbat med hemliga kompisar, veckans ros och haft fadderverksamhet. I klasserna finns ett aktivt arbete med att göra eleverna delaktiga och att stärka deras självbild.

6.1.2 Analys och bedömning av måluppfyllelsen

Personalen arbetar aktivt på alla sätt för att skapa ett gott klimat på hela skolan. Det sker uppföljningar och analyser av både kunskapsresultat och trivsel. Utifrån detta görs sedan åtgärder i förbättringssyfte. När signaler om mobbning kommer sker ett aktivt arbete och kurator kopplas in i ett tidigt skede.

Det aktiva demokratiarbetet har fungerat bra i klassråd och elevråd.

Rutinerna runt brukarrådet och elevråd har fungerat bristfälligt under våren, till stor del beroende av rektors arbetsbörda under vårterminen.

6.1.3 Åtgärder för utveckling

- Fortsatt arbete med uppföljning och analys av arbetet.
- Fortsatt arbete med SET

6.2 Kunskaper - utifrån läroplan och övriga uppdrag

Lpo 94 2.2 Kunskaper

Skolans prioriterade mål:

- Öka elevernas måluppfyllelse.
- Aktivt arbeta för att tydliggöra målen för föräldrar och elever.
- Flexibelt utnyttja alla pedagogers kompetenser.
- Behöriga lärare i alla ämnen

6.2.1 Måluppfyllelse

Måluppfyllelsen är god inom detta område och arbetet med ökad måluppfyllelse har intensifierats. Kunskaper i alla ämnen följs upp.

Personalen är medvetna och synliggör målen för eleverna och för föräldrar.

Arbetet med elevernas IUP har förbättrats. Exempel på att eleverna har individuella uppgifter kopplade till målen finns. Alla pedagogers kompetenser utnyttjats på ett bra sätt. Under läsåret har vi minskat med en lärartjänst och det har varit märkbart. Det har varit svårare att organisera och grupperat eleverna utifrån deras behov och utifrån målet att öka studieron. Det är ett tätt arbetslag som hela tiden försöker hitta lösningar på problem som uppstår.

Pedagogerna har aktivt involverat föräldrarna och eleverna i arbetet med måluppfyllelse. Planeringen har utgått ifrån målen i läroplanens olika ämnen då man planerat temaarbeten.

Individuella utvecklingsplaner och åtgärdsprogram

	Individuella utvecklingsplaner	Åtgärdsprogram	Anpassad studiegång
Antal	40	4	
Andel i procent (%)	100 %	10 %	

6.2.2 Analys och bedömning

Medvetenheten runt skolans mål är hög och det syns tydligt i pedagogernas sätt att tydliggöra dessa i vardagen tillsammans med eleverna. Föräldrarna har också involverats i detta arbete genom information på föräldramöten, skriftlig information och under utvecklingssamtal.

Läroplanens strävansmål syns tydligt i verksamheten och bidrar till en hög måluppfyllelse när det gäller alla ämnen i skolan.

Samverkan mellan alla yrkeskategorier på skolan stärker och förbättrar måluppfyllelsen, ”alla vill mycket och drar åt samma håll” uttrycker de. De ser sig också som engagerade och aktiva. Flexibiliteten hos personalen är tydlig, för verksamhetens bästa bidrar alla med sitt.

Tiden tillsammans har inte fungerat bra, möten som inte blivit av, avsaknad av skolledning har försämrat förutsättningarna för verksamheten.

6.2.3 Åtgärder för utveckling

- Fortsätta utveckla alla ämnen så att eleverna får utveckla alla sina sidor.
- Värdesäkra mötestid
- Fortsätta att aktivt tydliggöra målen för elever och föräldrar

6.3 Elevernas ansvar och inflytande

Lpo 94 2.3 Elevernas ansvar och inflytande

Skolans prioriterade mål:

- Förbättra utvecklingssamtalen så att elevens inflytande stärks.
- Öka elevernas möjlighet till inflytande och delaktighet.

6.3.1 Måluppfyllelse

Måluppfyllelsen är hög när det gäller att öka elevernas inflytande i samband med utvecklingssamtalen.

Elever har till stor del förberett och hållit i sina egna utvecklingssamtal

Måluppfyllelsen är hög när det gäller elevernas ansvarstagande i klassrummen och ute på gården

6.3.2 Analys och bedömning av måluppfyllelsen

Skolan har fokuserat på de nationella målen i styrdokumentet detta har gjort att kvaliteten hela tiden förbättras. Medvetenheten är hög bland personalen om skolans uppdrag. Arbetet med att tydliggöra för eleven sitt ansvarstagande är tydlig och väl inarbetad både när det gäller skolarbetet och vid friare aktiviteter. Det finns goda rutiner och alltid en ambition att lyssna på eleverna och ta vara på de idéer som eleverna kommer med. Skolan håller en hög nivå på detta eftersom personalen alltid har som utgångspunkt att eleven är i centrum.

6.3.3 Åtgärder för utveckling

- Fortsätta utveckla elevernas inflytande över utvecklingssamtalet
- Ha fler aktiviteter där eleverna planerar och ansvarar

6.4 Skola och hem - utifrån läroplan och övriga uppdrag

Lpo 94 2.4 Skola och hem

Skolans prioriterade mål:

- Ha gemensamma rutiner för arbetet runt utvecklingssamtalen.
- Förbättra föräldrarnas möjlighet till inflytande.
- Ha väl fungerande brukarråd

6.4.1 Måluppfyllelse

Skolan har ett bra samarbetet med hemmet och måluppfyllelsen är hög. Föräldrarna är mycket nöjda med verksamheten.

Föräldrar upplever att de får ett bra bemötande, de får den information om vad som förväntas av barnet för att nå målen. De upplever att det finns väl fungerande forum där de kan påverka och ha inflytande men som de inte i så hög grad utnyttjar. Informationen till föräldrarna sker via veckobrev där det ges en lägesrapport om hur veckan varit och en planering över nästa veckas arbete. Vi har även en blogg som eleverna får berätta vad som händer i klassen.

Rutinerna runt utvecklingssamtalen fungerar bra och föräldrarna är i hög grad involverade i detta arbete.

6.4.2 Analys och bedömning av måluppfyllelsen

Arbetet med att informera och involvera föräldrar i skolan sker på en hög medvetenhetsgrad med ett gott resultat. Resultatet av det syns i att föräldrar är nöjda med den information de får och nöjda med de forum för inflytande som finns..

Däremot skulle personalen önska mer aktivitet bland föräldrar. Det har inte varit så stor uppslutning vid brukarrådets möten under våren.

Resultatet av enkäter som är kommungemensamma är svårt att analysera då svarsfrekvensen är låg.

6.4.3 Åtgärder för utveckling

- Fungerande brukarråd, där syfte och arbetsuppgifter är tydligt.
- Göra ett försök med ”Föräldratemp”

6.5 Övergång och samverkan

Lpo 94 2.5 Övergång och samverkan**Skolans prioriterade mål:**

- Förbättra samverkan inom skolan
- Förbättra rutinerna mellan år 6 och 7

6.5.1 Måluppfyllelse

Generellt är måluppfyllelsen mycket hög.

Övergången från förskola till skola och fritidshem fungerar bra. Övergången till år 7 fungerar sämre, rutinerna har utarbetats men följs inte.

Samverkan mellan byskolorna har ökat främst genom att vi har gemensam fortbildning, upptaktsträff och SET-utbildningen där handledarna arbetat tillsammans med utbildning för resten av pedagogerna.

6.5.2 Analys och bedömning av måluppfyllelsen

Personalen har arbetat fram ett bra arbetssätt som samverkas mellan skolans olika verksamheter.

De jobbar på en hög nivå men strävar efter att ytterligare förbättra. Alla på skolan har en känsla för alla elever och det är tydligt att ”alla känner alla”. Det finns ändå ett behov av att ytterligare fördjupa kunskapen om alla elever.

Det sker en mängd aktiviteter inom skolan där pedagogerna samverkar och på så vis ökar kunskapen om alla elever.

6.5.3 Åtgärder för utveckling

- Bättre överlämning inom skolan mellan pedagogerna ex mellan åk 3 och åk
- Utveckla fadderverksamheten
- Förbättra informationen till elever och föräldrar i samband med språkvalet.
- Se till att planen för övergång till Samnäs skola följs

6.6 Skolan och omvärlden

Lpo 94 2.6 Skolan och omvärlden

Skolans prioriterade mål:

- Annordna fler öppna verksamheter så att fler elever väljer Ullvi skola.
- Söka nya pengar från skola-näringslivsgruppen
- Synas ännu mera i media.

6.6.1 Måluppfyllelse

Måluppfyllelsen är mycket hög. Vi har aktivt jobbat för att synas i media, gett ut reklambroschyrer, syns på Internet via bloggen, haft öppet hus m. m.

6.6.2 Analys och bedömning av måluppfyllelsen

Arbetet med olika projekt med gemensamt tema på skolan har lett till att samarbetet inom skolan ökat. Teman med alla ämnen integrerade har startat under våren. Skolan jobbar aktivt för att synas utåt.

6.6.3 Åtgärder för utveckling

- Annordna fler öppna verksamheter så att fler elever väljer Ullvi skola.
- Söka nya pengar från skola - näringslivsgruppen
- Synas ännu mera i media.

6.7 Bedömning och betyg

Lpo 94 2.7 Bedömning och betyg

6.6.3 Åtgärder för utveckling

--

6.7 Bedömning och betyg

Lpo 94 2.7 Bedömning och betyg
Skolans prioriterade mål: <ul style="list-style-type: none">• Föräldrarna ska vid sitt barns utvecklingssamtal ha stött på dokumentation från Infomentor.• Förbättra bedömarförmågan.

6.7.1 Måluppfyllelse

Måluppfyllelsen är mycket god. Pedagogerna har blivit säkrare på sin bedömning. Målen är tydliga mot föräldrar och elever och de syns tydligt i skolans vardag. Dokumentationen i Infomentor håller hög klass och inför utvecklingssamtal har föräldrar tagit del av den.

6.7.2 Analys och bedömning av måluppfyllelsen

Skolan försöker att göra undervisningen intressant med eleverna i fokus. Med en tydligare koppling mot målen i läroplanen får detta en stor effekt på elevernas kunskaper.

Medvetenheten hos elever och föräldrar om målen i läroplanen håller på att byggas upp. Dels genom "Målarbetet" i vardagen, elevernas självvärderingar och samtal personal emellan när det gäller att bearbeta och bedöma elevernas resultat..

6.7.3 Åtgärder för utveckling

- Fortsätta tydliggöra målen för eleverna
- Få föräldrarna ännu mer delaktiga genom att de kan gå in själva i infomentors system och se bedömningar utifrån LPP.
- Bli bättre på att skriva och använda LPP i bedömningsarbetet.
- Fortsätta arbetet med Infomentor.

6.8 Rektors ansvar

Lpo 94 2.8 Rektors ansvar

Skolans prioriterade mål:

Fortsätta arbetet med att Infomentor
Styra resurser till de lägre åldrarna
Revidera norra områdets byskolors timplan mot Sammildalskolans timplan
Utveckla Trygghetsteamet
Utveckla Elevrådet
Utbildning av handledare i SET både i skola och fritidshem
Starta ett samarbete mellan fritidshemmen i byskolorna.
Ge tid till träffar för fritidshemspersonalen.
Fortsätta informera föräldrar om deras möjligheter att påverka
Tydliggöra skolans förväntningar på föräldrar
Utvärdera Norra områdets handlingsplaner för stadieövergångar
Samtala kring ökad måluppfyllelse vid våra konferenser
Strukturera och införa stående dagordningar på våra APT och A-lag
Utveckla kvalitetsredovisningsarbetet

6.8.1 6.8.1 Måluppfyllelse

Fler av de prioriterade målen har aktivt arbetats med under läsåret. Men mycket återstår.

Att sätta sig in i tre skolors kulturer och arbetssätt har varit tidskrävande så att mycket annat har fått stå tillbaka. Det har också varit många tidskrävande mål att hantera. Arbetet är påbörjat kring de flesta men det kräver mer tid för att komma i mål.

6.8.2 Analys och bedömning av måluppfyllelsen

Måluppfyllelsen är inte god. Förutsättningarna har inte varit tillfredställande då den administrativa hjälpen under hösten inte fanns. Under våren fick vi till viss del hjälp. Vaktmästarfunktionen behövs också ses över då den inte är tillfredställande. Specialpedagogfunktionen behövs också ses över på norra området.

6.8.3 Åtgärder för utveckling

- Utveckla kvalitetsredovisningsarbetet både på skolan och på fritidshemmet
- Fortsatt implementering av Infomentor.
- Utvärdera och revidera Norra områdets handlingsplaner för stadieövergångar
- Utveckla Trygghetsteamet
- Samtala kring ökad måluppfyllelse vid våra konferenser
- Strukturera och införa stående dagordningar både på fritidshemmet och skolan.

7 Uppföljning av likabehandlingsplan

Likabehandlingsplanen är bearbetad och förankrad i klassråd, elevråd och i brukarråd. Den revideras kontinuerligt under året för att den ska vara ett levande dokument.

8 Fritidshemmet

8.1 Normer och värden

Fritidshemmets prioriterade mål under lå 09/10
Gemensamt arbeta för att hålla värdegrundsarbetet levande. I vardagen praktisera och stödja barnens sociala utveckling.

8.1.1 Måluppfyllelse

Måluppfyllelsen är god. Värdegrundsarbetet på fritidshemmet och på skolan går in i varandra eftersom personal arbetar både på fritidshemmet och i skolan så det är svårt att särskilja. På fritidshemmet syns en tydlig strävan hos personalen att stärka alla elevers självkänsla och bygga upp deras självförtroende.

8.1.2 Analys och bedömning av måluppfyllelsen

Det goda värdegrundsarbetet på hela skolan inrymmer även fritidshemmet och en bidragande orsak till detta är att vi har personal som arbetar både på fritid och på skolan. Det är tydligt att personalen på skolan och fritidshemmet arbetar tillsammans så att eleverna får utveckla alla sina sidor de får vara med om olika undervisningssituationer, får möta olika pedagoger som tillsammans skapar en helhet för eleverna. Det finns en tydlighet om vad som gäller och omtanken och omvårdnaden om eleverna är tydlig.

8.1.3 Åtgärder för utveckling

- Fortsätta jobba tillsammans med skolan i dessa frågor
- Skapa utrymme för de enskilda eleverna att utveckla sina intressen och få nya intressen

8.2 Jämställdhet mellan flickor och pojkar

Fritidshemmets prioriterade mål under lå 09/10

- Arbeta för att alla individer får utvecklas efter sina behov.

8.2.1 Måluppfyllelse

Måluppfyllelsen är god. Personalen försöker se varje enskilt barns behov.

8.2.2 Analys och bedömning av måluppfyllelsen

8.2.3 Åtgärder för utveckling

- Fortsätta det goda arbetet

8.3 Barns delaktighet och inflytande

Fritidshemmets prioriterade mål under lå 09/10

- Delaktighet och inflytande över verksamheten för barnen är särskilt viktig på fritidshemmet eftersom det i hög grad påverkar hur deras fritid gestaltas

8.3.1 Måluppfyllelse

Måluppfyllelsen är god. Personalen försöker lyssna på barnen och ta tillvara på deras önskemål.

8.3.2 Analys och bedömning av måluppfyllelsen

Hela skolan genomsyras av ett gemensamt tänk som är väl förankrat och etablerat som även speglar av sig i fritidshemmets verksamhet.

8.3.3 Åtgärder för utveckling

- Fortsätta det goda arbetet

8.4 Ett mångkulturellt fritidshem

Fritidshemmets prioriterade mål under lå 09/10

- verka för att arbetet i fritidshemmet präglas av ett förhållningssätt där olika kulturer och flerspråkighet ses som en tillgång.
- Sträva efter ett arbetssätt där man betonar olika kulturers lika värde och ser språklig och kulturell mångfald som en tillgång och ser till att arbetet med att stödja barns språkliga och kulturella identitet integreras i den dagliga verksamheten.

8.4.1 Måluppfyllelse

Redovisning av resultat

8.4.2 Analys och bedömning av måluppfyllelsen

8.4.3 Åtgärder för utveckling

-

8.5 Särskilt stöd

Fritidshemmets prioriterade mål under lå 09/10

- arbeta utifrån ett synsätt som innebär att stödbehovet för barn i behov av särskilt stöd ses i relation till omgivningen och den miljö som barnet vistas i
- samarbeta med förskoleklass och skola så att olika kompetenser gemensamt bidrar till en bild av hur barnet fungerar i olika sammanhang, något som bör utgöra underlag för adekvata stödinsatser,
- samarbeta med förskolan för att underlätta övergången mellan förskola och fritidshem

8.5.1 Måluppfyllelse

Barn i behov av särskilt stöd finns även på fritidshemmet..

8.5.2 Analys och bedömning av måluppfyllelsen

Då verksamheten är ganska fri har bedömningen gjorts att det inte behövs extra stöd på fritidshemmet.

8.5.3 Åtgärder för utveckling

- Utredda om behov av stöd även föreligger på fritidshemstid när det görs en bedömning av behovet för eleven på skoltid

8.6 Samarbete och samverkan.

Fritidshemmets prioriterade mål under lå 09/10

- Förbättra samverkan inom skolan

8.6.1 Måluppfyllelse

Måluppfyllelsen är hög: Samarbetet inom Ullvi skola är hög. **Verksamheten planeras och utvärderas varje vecka i en bok. Boken fungerar också som en översikt över vad som gjorts under året.**

8.6.2 Analys och bedömning av måluppfyllelsen

Det finns en hög medvetenhet hos personalen om att samverkan behövs för att göra verksamheten bra för alla. Tid till möten har varit knapp. Personalen har samverkat genom informella möten och genom att **skriva i boken** som alla har tillgång till.

8.6.3 Åtgärder för utveckling

- Schemalägga tid för gemensam planering för fritids och för lärarpersonal inblandade i respektive barngrupp.

9 Analys och bedömning av måluppfyllelse i verksamheten som helhet.

Måluppfyllelsen är hög som helhet. Det klart uttalade samarbetet på skolan och samverkan mellan verksamheterna är två framgångsfaktorer. Den tydliga kopplingen mellan undervisningen och läroplanens strävansmål är också något som bidrar till den höga kvaliteten. All personal respekterar varandra och tar till vara på varandras kompetenser. Vikten av tid och goda rutiner uttrycks av personalen och när detta inte finns skapas en osäkerhet. Fortfarande finns diskussioner om nedläggning och de små skolornas vara eller inte vara lägger sordin på stämningen .

10 Åtgärder och förbättringar – utvecklingsplan

Vad ska göras?	Hur?	När?	Vems ansvar?	Uppföljning?
Fortsätta utbilda hela personalen i SET	Piloterna i vårt byskoleområde utbildar	Lå 10/11	Piloterna	Juni 10
Ämnesfördjupning och måldialog	Ämneskonferenser och egna ämneskonferenser	Lå 09/11	Processledarna Rektor och lärarna	Juni 11
Värdesäkra mötestid	Skapa mötestider där pedagogerna får utveckla samverkan, bedömning och övergångar.	Lå 10/11	Rektor och lärarna	Juni 11
Handledning för personal	Handledning enskilt och arbetslag	LÅ 10/11	Specialped/Lära re/rektor	VT 11
Specialped. Org Norra omr	Ses över	Lå 10/11	Norra omr rektorer	VT 11
Demokratiarbetet	Ha ett fungerande Elevråd och Brukarråd	Lå 10/11	Rektor och lärarna	Juni 11
Fortsätta utveckla elevinflytande och ansvar	Fortsätta utveckla utvecklingsamtal och skapa fler aktiviteter där eleverna planerar och ansvarar	Lå 10/11	Rektor och lärarna	Juni 11
Övergång från år 6 till år 7	Förbättra rutinerna mellan år 6 och 7. Följa planen.	Lå 10/11	Rektorerna och lärarna	Juni 11
Fritidshemmet				

Fortsätta utveckla fritidshemmet i samverkan med skolan	Schemalägga mötestid skola fritids	Lå10/11	Rektor och lärarna	Juni 10
Skap utrymme för de enskilda eleverna att utveckla sina intressen och få nya intressen		Lå 10/11	Lärarna	Juni 11
Säkerställa elevers behov av stöd	Utreda om behov av stöd även föreligger på fritidstid när det görs en bedömning av behovet för eleven på skoltid	Lå 10/11	Rektor och lärarna	Juni 11

11 Beslut och ansvarig för kvalitetsredovisningen

Behandlad och beslutad i samverkans grupp

Rektors underskrift

Pia Eriksson Lundström