



LEKSANDS  
KOMMUN

---

2010-01-18

# **Lokal arbetsplan Läsåret 2009/10**

## **Förskolan Lillpigan**

# INNEHÅLLSFÖRTECKNING

<b>PRESENTATION AV VERKSAMHETEN.....</b>	<b>3</b>
<b>1.Organisation Enheter/Avdelningar.....</b>	<b>4</b>
1.1.Personal .....	4
1.2.Barn i behov av särskilt stöd .....	5
1.3.Ekonomi.....	5
<b>2.Uppdraget.....</b>	<b>6</b>
2.1.Vision.....	6
2.2.Ledningsdeklaration.....	6
2.3.Rektors ansvar .....	6
2.4.Värdegrund.....	6
2.5.Förväntansdokument.....	7
<b>3.Verksamhetens mål och åtaganden under lå 09/10.....</b>	<b>7</b>
3.1.Normer och värden.....	7
3.2.Utveckling och lärande.....	7
3.3.Barns inflytande.....	8
3.4.förskola och hem.....	8
3.5.Samverkan, förskola – förskola .....	8
<b>4.Skolutveckling.....</b>	<b>9</b>
<b>5.Beskrivning av kvalitetsarbetet och hur uppföljning av arbetsplanen ska ske.....</b>	<b>9</b>
.....	9

## Presentation av verksamheten

Förskolan Lillpigan, Åhlensväg 2 793 40 Insjön, tel 0247/80357

Här jobbar:

Anna Ringström

Kerstin Johnson

Karin Hoback

Lena Norrström

Det här är utmärkande för Förskolan Lillpigan:

- Vi ser barnen som en resurs och med en förmåga att kunna skapa, välja, lära och påverka.
- Vi skapar ständigt nya miljöer som utmanar och väcker barnens nyfikenhet och upptäckarlust.
- Vi är barnens medforskare och inspiratörer.
- För att synliggöra barnens tankar, handlande och processer använder vi oss av pedagogisk dokumentation

Kontaktuppgifter:

Rektor: Britt Nordh

Tel. 0247-80557

[britt.nordh@leksand.se](mailto:britt.nordh@leksand.se)

Besöksadress:

Skolvägen 16

793 40 Insjön

Expedition:

Cecilia Dellbeck

Kicki Glad

Tel 0247-80558

Fax: 0247-41430

Postadress:

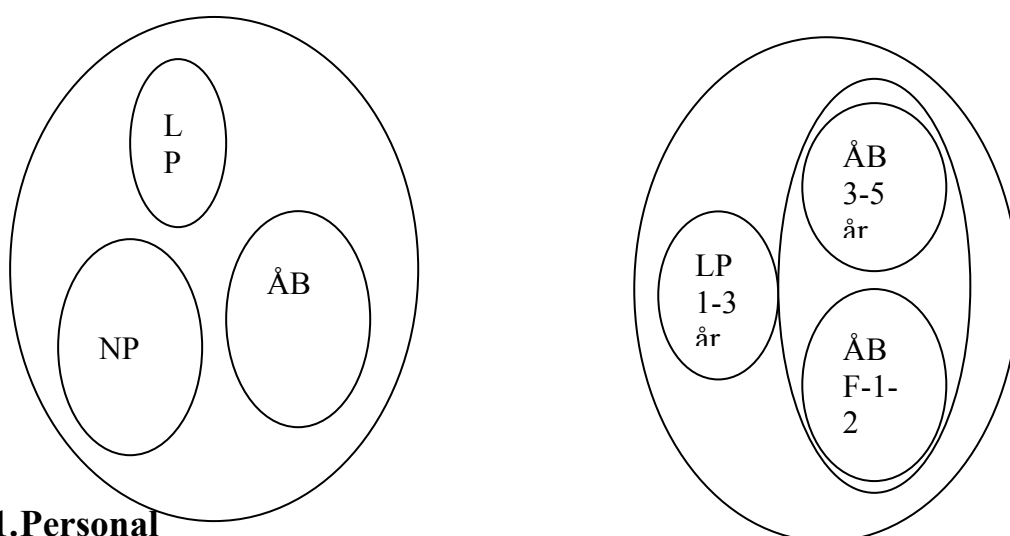
Skolvägen 16

793 40 Insjön

## 1. Organisation Enheter/Avdelningar

Insjöns förskoleverksamhet består av tre olika verksamheter, Förskolan Lillpigan, en småbarnsavdelning, Förskolan Nyckelpigan en småbarns- och en storbarnsavdelning och Åhls Barnakademi som är en total integrerad verksamhet bestående av en grupp förskolebarn 3-5 år, förskoleklass, fritidshem och skolans år 1 och 2.

Förskolan Lillpigan finns i samma fastighet som Åhls Barnakademi.



### 1.1. Personal

Enhet-	LP	ÅB 3-5 år	NP
Personal			
Antal förskollärare	2,25	3	5,15
Antal barnskötare	1		1,6
Totalt	3,25	3	6,75
Barn			
1-3 år	7		13
3-5 år	9	20	23
Totalt	16	20	36
Personaltäthet	4,92	6,67	5,33

<b>Övrig personal</b>	<b>1,0</b>
Rektor Insjön och Djura	
Administrativ assistent Södra området	<b>1,5</b>

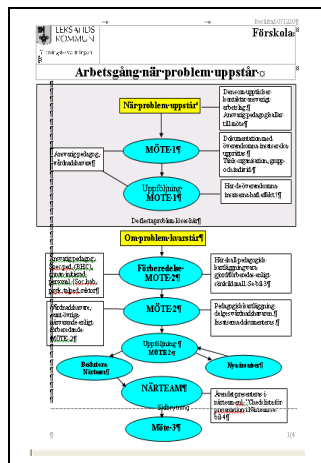
Vaktmästare/verksamhet	2 h/v
Elevassistenter/Resurser	0

## 1.2. Barn i behov av särskilt stöd

	Namn	SSG	Tel
Skolpsykolog	Åsa Samsoie	0,8	80332
Specialpedagog	Ann-Ki Jones	1,0	070 5082889

### Arbetsgången:

Leksands kommun använder ett processinriktat arbetssätt när det gäller att lösa problem som uppstår.



## 1.3. Ekonomi

Budget för Insjöns förskoleverksamhet och ÅBs fritidshem och skola är totalt 7 345 000 kr år 2009. Budgeten baseras på förskole-fritidshems- och skolpeng. Förskolans budget = intäkterna för 72 barn i Insjön. Nedan redovisas endast förskolornas budget (administrationen är gemensam med ÅB)

Förskolepeng:	Heltid	3 tim
1- 3 år	97 403 kr	68 936 kr
3- 5 år	64 936 kr	45 455 kr

Rambudget år 2009	
Administration	88
Löner	5050
förbrukningsmaterial	15
Kost*	567
Lokaler*	
gemensam verksamhet	3
Totalt	5723

\*

Kostnader för dessa ligger utöver förskolepeng/barn

## 2. Uppdraget

### 2.1. Vision

Hela barnet – hela vägen – hela tiden från 1 till 16 år

### 2.2. Ledningsdeklaration

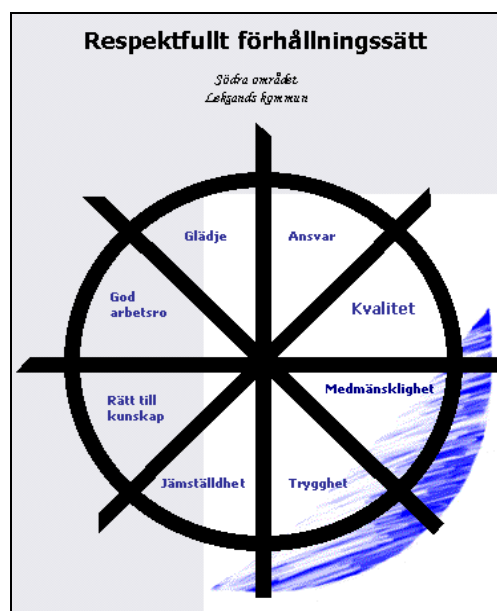
Skolledarna samverkar för en förskola/skola med hög måloppfyllelse där barn och elever genom ett lustfyllt lärande förbereds inför morgondagens samhälle.

### 2.3. Rektors ansvar

Rektor ansvarar för förskolan Fjärilen, Djura fritidshem och skola, förskolorna Lillpigan, Nyckelpigan och Åhls barnakademi i Insjön.

### 2.4. Värdegrund

- Glädje
- Ansvar
- Kvalitet
- Medmänsklighet
- Trygghet
- Jämställdhet
- Rätt till kunskap
- God arbetsro



## **2.5.Förväntansdokument**

Vi tänker oss att barnen :

Kommer friska och utvilade till förskolan

Kommer i tid

Har med sig de saker de behöver under dagen

Vi tänker oss att föräldrar:

Deltar i inskolningen till dess barnet känner sig tryggt.

Tar del av information ifrån förskolan.

Representerar Brukarrådet från alla avdelningar.

Kommer till de möten vi inbjuder till

Någon gång besöker barnet i förskolan

Ger verksamheten konstruktiv kritik

## **3. Verksamhetens mål och åtaganden under lå 09/10.**

### **3.1.Normer och värden**

Förskolans prioriterade mål under lå 09/10

- 1.Likabehandlingsplanen ska vara ett levande dokument
- 2. Utveckla barns förståelse för alla människors lika värde.
- Utveckla en mer könsneutral miljö på förskolan

Förskolans åtaganden,

- Pedagogerna ska gå igenom likabehandlingsplanen på planerings-och utvärderingsdagar under läsåret och göra en ny kartläggning inför nästa ht.
- Pedagogerna ska vara goda förebilder.
- Pedagogerna ska inspirera barnen att använda sig av förskolans material på ett könsneutralt och icke traditionellt sätt.

### **3.2.Utveckling och lärande**

Förskolans prioriterade mål under lå 09/10

- 1.Utveckla pedagogernas förmåga att vara lyhörda för barnens intressen och behov.
- 2.Utveckla utemiljön

Förskolans åtaganden

- Vid varje planeringstillfälle diskutera och reflektera nuläget i barngruppen

genom en stående punkt i dagordningen.

- Pedagogerna och barnen ska tillsammans iordningsställa ett utomhuskök samt en byggarbetsplats på gården.

### **3.3. Barns inflytande**

Förskolans prioriterade mål under lå 09/10

- Pedagogerna låter barngruppens behov och intresse styra varje dags innehåll.

Förskolans åtaganden

- Pedagogerna styr inte dagen genom i förväg planerad verksamhet utan fyller dagen med aktiviteter utifrån barngruppens behov och intressen just nu.
- Pedagogerna reflekterar och utvecklar den ”pedagogiska dokumentationen”.

### **3.4. förskola och hem**

Förskolans prioriterade mål under lå 09/10

- Öka vårdnadshavarnas insyn i förskolans verksamhet.
- Öka vårdnadshavarnas delaktighet under inskolningen.

Förskolans åtaganden,

- Pedagogerna skickar månadsbrev via mail till alla vårdnadshavare där de får information om verksamheten. Pedagogerna skriver loggbok varje dag.
- Heldagsinskolning i grupp där vårdnadshavarna får ta ett större ansvar.

•

### **3.5. Samverkan, förskola – förskola**

Förskolans prioriterade mål under lå 09/10

- När barnen lämnar Lillpigan för att börja på ÅB ska de vara trygga och förväntansfulla inför det nya som väntar.

Förskolans åtaganden,

- Pedagogerna ska informera vårdnadshavarna om överflyttning i god tid, gärna i samband med utvecklingssamtalet.
- Pedagogerna på Lillpigan ska utveckla överskolningsplanen tillsammans med ÅBs pedagoger.
- Överlämnande konferens ska ske före överskolning.

#### 4. Skolutveckling

Under läsåret kommer Södra områdets förskolor att, i kommunövergripande nätverksgrupper och i studiecirkelform områdesvis, utveckla arbetet med pedagogisk dokumentation.

#### 5. Beskrivning av kvalitetsarbetet och hur uppföljning av arbetsplanen ska ske.

