

RF:s REGLER MED KOMMENTARER FÖR STATLIGT LOKALT AKTIVITETSSTÖD

(Beslutade av RS den 8 december 1997 samt reviderade av
RS den 21-22 november 2002, den
1-2 december 2003, den 3 oktober 2006 och den 11
december 2008)

Ändringarna gäller för verksamhet fr o m 2009-01-01

Inledning

Regeringen har enligt förordningen (1999:1177) om statsbidrag överlämnat uppgiften att pröva frågor om fördelning av statsbidrag till idrottsverksamhet till Sveriges Riksidrottsförbund (RF). Enligt förordningen avses med idrottsverksamhet prestationsinriktad tävlingsidrott samt hälsoinriktad bredd- och motionsidrott i vilket ingår ett centralt moment av fysisk aktivitet. I förordningen anges därutöver syftet och förutsättningarna för statsbidraget samt övriga villkor för bidraget.

Den del av statsbidraget som beviljas lokala idrottsföreningar anslutna till RF benämns statligt lokalt aktivitetsstöd (LOK-stöd). RF:s styrelse, Riksidrottsstyrelsen (RS), har det yttersta ansvaret för fördelningen av LOK-stödet. RS har uppdragit till RF:s kansli, och inom detta till den sk LOK-stödsgruppen, att handlägga inkomna ansökningar och besluta om fördelning av LOK-stödet. RS har också tillsatt en särskild nämnd, LOK-stödsnämnden, som fungerar som överklagningsorgan avseende LOK-stödsgruppens beslut.

RS har slutligen antagit följande regler och till dessa regler kopplade kommentarer. Varje kommentar ska läsas ihop med den bestämmelse den kommenterar.

1 Kap Bidragsberättigade föreningar

1 § Bidrag utgår till ideell förening som är medlem i specialidrottsförbund (SF) anslutet till Riksidrottsförbundet (RF) för verksamhet föreningen bedrivit efter det att föreningen upptagits som medlem i SF.

Även föreningar som är medlemmar i SF med begränsat medlemskap enligt 10 kap. 3 § RF:s stadgar samt föreningar som tillhör idrottsförbund som har ett av RS godkänt samarbetsavtal med SF har möjlighet att ansöka om och få LOK-stöd.

Kommentar:

Endast en ansökan inlämnas per förening oavsett om föreningen bedriver flera SF-tillhöriga idrotter. Detta innebär att en förening inte kan lämna in flera ansökningar avseende enskilda SF-idrotter.

2 Kap Villkor för bidrag

2 § Bidrag utgår för sammankomster och deltagartillfällen som sker i föreningens regi

Kommentar:

Både villkoren för sammankomst och för deltagare måste vara uppfyllda för att få bidrag.

Idrottsverksamheten måste ske ”i föreningens regi”. Med detta menas att föreningen gentemot medlemmarna har ansvaret för verksamheten. Inget hinder föreligger dock att föreningen i sin verksamhet köper externa tjänster eller utrustning i någon form.

3 § En sammankomst ska ligga i linje med föreningens idrottsliga verksamhet och idé för barn och ungdom och särskilt inriktas mot att:

- utveckla barns och ungdomars samt funktionshindrades intresse för idrott och deras möjligheter att få allsidig träning efter vars och ens fysiska och psykiska förutsättning, samt
- utveckla kvaliteten i idrottsrörelsens barn- och ungdomsverksamhet och i idrottsverksamheten i övrigt så att verksamheten främjar en god etik, ökat deltagande, ideellt engagemang, jämställdhet och integration.

Minst 70 % av den verksamhet som ska ligga till grund för bidrag ska vara SF idrott, resterande 30 % kan vara därtill naturligt anknuten verksamhet.

Kommentar:

LOK-stödet avser statsbidrag till idrottsverksamhet. Idrottsverksamhet definieras i förordningens 2 §. Studiecirklar, aktiviteter under schemalagd skoltid vilket inbegriper lunchraster, övriga raster och håltimmar eller verksamhet som får statligt stöd i annan ordning, är inte bidragsberättigade till LOK-stöd.

4 § En sammankomst ska vara en ledarledd gruppaktivitet.

Ledare ska ha rimliga kvalifikationer och vara utsedd av föreningen samt vara lägst 13 år och kan inte redovisningsmässigt vara ansvarig för flera grupper samtidigt.

En sammankomst ska omfatta minst 3 bidragsberättigade deltagare utöver ledare. Bidrag utgår för maximalt 30 deltagare per sammankomst.

En sammankomst ska pågå minst 60 minuter och innehålla gemensam samling och avslutning.

Kommentar:

Med grupp menas en naturlig träningsgrupp som inte är konstruerad. Ett lag, nybörjargrupp, juniortrupp etc. kan endast redovisas som en sammankomst, oavsett om träningen bedrivs i mindre grupper och med flera ledare.

Under den angivna tidsramen får omklädning och andra förberedelser inkluderas men bör utgöra en mindre del av sammankomsten. Verksamhet i "drop-in-form" där gemensam samling och avslutning saknas, är inte bidragsberättigad.

5 § Bidragsberättigade deltagare är barn och ungdomar i åldern 7-20 år som är medlem i föreningen och som aktivt deltar i föreningens idrottsliga verksamhet. Ledare i åldern 13-20 år som leder verksamhet i föreningens regi är bidragsberättigad.

En deltagare får endast räknas en gång per dag och idrott.

För deltagare och ledare inom idrott för funktionshindrade (handikappidrott) finns ingen övre åldersgräns.

Kommentar:

Deltagare i föreningens "prova på" och andra aktiviteter i rekryteringssyfte räknas även som bidragsberättigade under förutsättning att födelsedata förs på samtliga deltagare oavsett om deltagaren är medlem eller inte..

Åldern räknas från och med det år deltagaren fyller 7 år och t o m det år deltagaren fyller 20 år.

Vid tävlingar/matcher redovisas varje lag eller deltagare av respektive förening.

Vid lägerverksamhet, tävlingar och liknande utgår endast bidrag för en sammankomst/dag och grupp oavsett antalet tränings/tävlingstillfällen. Ett tränings/tävlingstillfälle kan inte delas upp på flera dagar utan mellanliggande dygnsvila (exv. "nattcuper o.likn.).

Med handikappidrott menas idrottsverksamhet för personer med funktionshinder som bedrivs av föreningar anslutna till Handikappidrottsförbundet och Dövas idrottsförbund samt övrig SF-idrott som bedrivs för personer med funktionshinder.

3 Kap. Närvaroredovisning och Ansökan

6 § Vid varje aktivitet ska närvaro på deltagare och ledare redovisas. Redovisningen ska vara en sammanställning som inkluderar föreningens namn, SF-idrott, aktivitet, plats, datum, tider, deltagares och ledares namn, födelsedata, kön och närvaro. Redovisningen ska undertecknas av ansvarig ledare.

Kommentar:

Redovisning ska innehålla motsvarande uppgifter. Redovisningen ska undertecknas av ansvarig ledare.

7 § Ansökan, med sammanställning av antalet genomförda sammankomster och deltagartillfällen fördelad på ålder och kön, ska göras via IdrottOnline Klubb vad gäller all verksamhet från och med den 1 januari 2009.

Kommentar:

Vad gäller ansökningsperioder se 8 §.

Deltagartillfällen är summan av deltagarnas närvaro i de godkända sammankomsterna. Handikappidrottsverksamhet redovisas särskilt. Instruktioner finns för ansökan via IdrottOnline Klubb.

8 § Varje år omfattar två ansökningsperioder:

- 1/1-30/6 (våren) med ansökningsdatum senast den 15/8
- 1/7-31/12 (hösten) med ansökningsdatum senast den 15/2

9 § En av föreningsstyrelsen utsedd firmatecknare ska digitalt signera ansökan med en personlig kod.

Kommentar:

Föreningen ska på anmodan kunna styrka att den person som signerat ansökan är behörig firmatecknare.

10 § För sent inkommen ansökan ger som huvudregel inte rätt till bidrag.

Ansökan som inkommer inom tre veckor efter ansökningstidens utgång berättigar till bidraget med avdrag för en förseningsavgift på 10 % av bidraget, om inte prövning enligt tredje stycket ger en högre tilldelning.

Om synnerliga skäl föreligger för att en ansökan inkommit efter respektive ansökningsdatum, beroende på omständigheter som föreningen uppenbarligen inte har kunnat råda över, finns möjlighet att efter särskild prövning ändå erhålla bidrag eller del av bidrag.

Ofullständig eller felaktig ansökan kan kompletteras inom av LOK-stödsgruppen angivet datum. Inkommer ingen komplettering, eller inkommer kompletteringen för sent, ska ansökan avvisas helt eller i de delar ansökan är ofullständig eller felaktig.

Bidrag kan inte i något fall utbetalas om ansökan för respektive period har inkommit efter den 15/12 respektive den 15/6.

4 Kap. Granskning och kontroll

11 § LOK-stödsgruppen äger rätt att kontrollera ansökans riktighet. På anmodan ska förening tillhandahålla samtliga handlingar som har betydelse för ansökan om LOK-stöd.

Kommentar:

LOK-stödsgruppen kan vid kontroll ta in närvarokort, årsmötes- och styrelseprotokoll, stadgar, verksamhetsberättelse, resultat- och balansräkning, revisionsberättelse, medlemsregister och annat underlag som har betydelse för LOK-stöds beslutet.

Underlaget för ansökan ska sparas enligt Bokföringslagens bestämmelser angående räkenskapshandlingar, dvs i 10 år.

LOK-stödsgruppen samarbetar med SF, DF och den kommun föreningen tillhör, i frågor av betydelse för bedömning av föreningens LOK-stödsansökan.

12 § Lämnande av oriktiga uppgifter eller uteblivna begärda handlingar kan medföra att en förening vid en eller flera bidragsperioder avstängs från bidrag.

Återbetalning av bidrag kan krävas om:

- bidraget har beviljats på grund av felaktiga uppgifter,

- **bidraget inte används för det ändamål det beviljats för, eller**
- **mottagaren inte inlämnar sådana handlingar och andra uppgifter som begärs enligt 11 §.**

5 Kap. Övrigt

- 13 § Utbetalning sker till ett föreningstecknat plus- eller bankgirokonto. Utbetalning sker efter avslutad redovisningsperiod vid tidpunkter som fastställs av RF.**

Kommentar:

Förening som är föremål för utredning, på grund av misstanke om bidragsfusk eller andra oegentligheter, erhåller ingen utbetalning så länge som utredningen pågår. Bidraget för perioden/perioderna reserveras och kan utbetalas i efterhand om det inte föreligger hinder häremot.

- 14 § LOK-stödsgruppens beslut om LOK-stöd får överklagas av den förening som beslutet angår, om det har gått föreningen emot. Överklagandet ska göras genom e-post eller vanligt brev hos LOK-stödsnämnden inom tre veckor från den dag då det överklagade beslutet meddelades.**

Om LOK-stödsnämnden, med utgångspunkt i de handlingar som föreningen inkommit med, inte kan avgöra vilket stöd föreningen är berättigad till, kan stödet om särskilda omständigheter föreligger grundas på en skönsmässig uppskattning.

LOK-stödsnämndens beslut kan inte överklagas.

- 15 § Ändring av ett beslut kan ske genom rättelse eller omprövning.**

Beslut som innehåller uppenbar oriktighet till följd av skrivfel, räknefel eller liknade förbiseende får rättas av den som meddelat beslutet.

Omprövning av beslut får ske om beslutet är uppenbart oriktigt på grund av nya omständigheter eller av annan anledning är uppenbart felaktigt.

Beslut om rättelse eller omprövning fattas av det organ som har meddelat beslutet. Beslut till nackdel för förening får inte fattas förrän föreningen getts möjlighet att yttra sig i ärendet.