

المدرسة التمهيدية 2020-2021



مرحبا بكم في المدارس التمهيدية العائدة إلى بلدية LEKSAND

لدى المدرسة التمهيدية حوالي 100 من أخصائيي التربية موظفين وحوالي 500 من الأطفال متواجدين في النشاط الخاص بنا.

المدارس التمهيدية هي

- Förskolan Tällberg, Tällberg
- Förskolan Pelikanen, Leksand
- Förskolan Furuliden, Leksand
- Förskolan Nyckelpigan och Åhls barnakademi, Insjön
- Förskolan Källbacken, Leksand Åkerö
- Förskolan Rosen, Leksand Åkerö
- Förskolan Igelkotten och Lissgården, Siljansnäs
- Förskolan Fjärilen, Djura
- Förskolan Myran, Leksand Käringberget

إن طاقم الإدارة الخاصة بالمدرسة التمهيدية يعملون كفرق ويتكونون من:

- رئيس القسم، Lena Nordlund هاتف 0247-805 57
- ثلاثة مدراء،

Silva Christmann

هاتف 0247-801 58

المدارس التمهيدية:

Nyckelpigan/Åhls barnakademi, Fjärilen och Pelikanen

Elin Esters telefon 0247-802 12

المدارس التمهيدية:

Tällberg, Källbacken och Myran

Maria Fridén telefon 0247-800 13

المدارس التمهيديّة:

Furuliden, Rosen och Igelkotten/Lissgården

- أخصائي تربوي خاص، الخدمة شاغرة في الوقت الحاضر
 - مشرفة فن النحت وما شابه، Lena Holfve Ollars هاتف 0247-801 36
 - المشرفة العامة، Cornelia Engström، هاتف 0247-801 73
 - إدارة المدرسة التمهيديّة، Brittan Norman، هاتف 0247-805 58
- وكذلك Ingrid Erkers، هاتف 0247-802 97

ما هي المدرسة التمهيديّة؟

إن المدرسة التمهيديّة داخلة ضمن قطاع العمل المدرسي وقائمة على أساس من الديمقراطية. حيث تبدو من قانون المدرسة (2010:800) أن التعليم في المدرسة التمهيديّة يهدف إلى تمكين الأطفال من استيعاب وتطوير المعارف والقيم. وهذا التعليم يجب أن يدخل في نطاقه تمهيد وتشجيع التنمية الذاتية والتعليم لدى جميع الأطفال بالإضافة إلى خلق رغبة في التعليم تمتد إلى آخر العمر. إن هذا التعليم سوف يقوم أيضا بتوجيه وترسيخ الاحترام لحقوق الإنسان والقيم الديمقراطية الأساسية التي يعتمد ويقوم عليها المجتمع السويدي. يجب أن يتم تطوير التعليم في المدرسة التمهيديّة بحيث يستجيب حيال الأهداف الوطنية. إن المسئول الرئيسي أو الجهة الرئيسية المسؤولة عليها أن تكون الأمور سائرة على هذا المنوال. إن رئاسة المدير وقيادته وكذلك معلمي المدرسة التمهيديّة يجب أن يأخذوا على عاتقهم أن يسيروا التدريس طبقا للأهداف المرسومة في خطة التعليم، وأن مهمة فريق العمل هي النظر إلى تنمية الطفل وتعلّمه كأولوية من أولوياته كي يكون ذلك أسسا وشروطا من أجل تطوير التعليم ووصوله إلى مستوى راقى ونوعية عالية.



يجب على المدرسة التمهيدية أن تقوم بتحفيز نمو وتطور وتقدم وتعلم كل طفل. يجب أن يقوم التعليم دائما على أساس علمي وخبرة مجربة عندما يتعلق الأمر بالمحتوى وطريقة أو أسلوب العمل سواء بسواء.

الأهداف ضمن خطة العمل المعمولة للمدرسة التمهيدية 18 - LPFÖ

إن الأهداف المرسومة تقوم بإبداء التوجيه بخصوص التعليم في المدرسة التمهيدية ومن ثم تطوير النوعية في التعليم إضافة إلى كيفية مساهمة هذا الأمر بحيث يؤدي ذلك إلى تنمية وتعلم كل طفل على حدا.

1. المعايير والقيم
2. الرعاية والتنمية والتعلم.
3. مشاركة الأطفال وتأثيرهم
4. المدرسة التمهيدية والبيت
5. الانتقال والتعاون

بالإضافة إلى ذلك، هناك ثلاث نقاط أو ثلاثة مجالات موصوفة في خطة التعليم الخاصة بالمنهج الدراسي والتي تتضمن الإدارة، القيادة والمتابعة.

1. المتابعة، التقييم والتنمية
2. مسؤولية معلم/معلمة المدرسة التمهيدية في التدريس.
3. مسؤولية المدير.

اثنان من مجالات التنمية والتي لها الأولوية 20/21 LÅ

- خطة تعليم جديدة منقحة، Lpfö 18

• SKA (عمل ذو نوعية منتظم)

من هم الذين يذهبون إلى المدرسة التمهيدية؟

إن البلديات ملزمة أن تقوم بتوفير المدرسة التمهيدية والرعاية التربوية إلى الأطفال من عمر 1 سنة.

- عندما يكون الحاضن عاملاً أو موظفاً بالأجر أو يكون مشغولاً بالدراسة،
- عندما يكون الحاضن عاطلاً عن العمل أو في إجازة الوالدين، ففي مثل هذه الحالة يتم توفير مقعد أي مكان خلال 3 ساعات في اليوم على الأقل أو 15 ساعة في الأسبوع، 9.00-14.00 وذلك من الثلاثاء إلى الخميس،
- هناك لجميع الأطفال 525 ساعة على الأقل من دون دفع الرسوم وذلك من الدورة الدراسية الخريفية في العام الذي يكمل فيه الطفل 3 سنوات (المدرسة التمهيدية العامة). إن المدرسة التمهيدية العامة تتبع تقويم السنة الدراسية وتكون للأطفال أيام لا دوام فيها حيث أيام العطل وأيام دراسية إضافة إلى الأيام الخاصة بالتخطيط في المدرسة نفسها،
- إذا ما كان لدى الطفل حاجة خاصة بسبب من ظروف العائلة متعلقة بأمور أخرى،
- يجب توفير المكان من دون أي تأخير غير معقول، أي في الأوضاع الطبيعية خلال 4 أشهر بعد أن يكون الحاضن قد قام بتقديم الحاجة المطلوبة. سوف يتم توفير المكان في أقرب موقع ممكن من منزل الطفل طالما كان ذلك ممكناً.

يتم تدبير وقت المكوث بناءً على

1. عمل الوالدين/أوقات الدراسة/أوقات التسجيل المرضي. يجب تسليم وثيقة صاحب العمل وجدول أوقات العمل دائماً لدى التقديم في بداية الدوام والتغيرات الحاصلة

2. لدى البطالة أو إجازة الوالدين = 15 ساعة في الأسبوع



الدمج

انه وخلال أسابيع الصيف 31-28 نقوم بدمج جميع المدارس التمهيدية في البلدية. إن الحاجة إلى المدرسة التمهيدية في الصيف سوف تُبلَّغ إلى المدير وذلك في وقت أقصاه 31 آذار مارس. وثيقة صاحب العمل/وثيقة الدراسة وكذلك جدول أوقات العمل كل ذلك يجب

تسليمه في وقت أقصاه 30 من ابريل. وقد يكون من الممكن حدوث نوع من التعاون خلال فترة أعياد الميلاد وكذلك خلال الأيام الخاصة بالتخطيط.

أيام التخطيط

إن أخصائيي التربية في المدرسة التمهيدية لديهم خمسة أيام من أجل التخطيط ومن أجل التقييم وذلك لكل عام، ويتم دمج هذه الأيام ضمن النشاط. إن الحاجة بخصوص المدرسة التمهيدية يتم تقديم طلب بشأنها إلى رئيس القسم، يتم إرسال رسالة خاصة بالمعلومات بالتزامن مع هذه الأيام وذلك في وقت مناسب قبل تقديم الطلب.

السنة الدراسية 20/21

اليوم الأول	31 أغسطس آب 2020
اليوم الثاني	26 أكتوبر تشرين الأول
اليوم الثالث والرابع	7 و8 يناير كانون الثاني
اليوم الخامس	17 مايو

مجاناً، المدرسة التمهيدية العامة = 15 ساعة في الأسبوع
سعر أو رسم مخفّض يتم تطبيقه لمن هم في الأعمار من 3 إلى 5 سنوات خلال الفترة من
سبتمبر أيلول إلى 15 مايو بنسبة % 37.5
السعر أو الرسم الأعلى = التكلفة الأعلى، كحد أقصى 1478 كرونا في الشهر للطفل 1
يتم فرض الرسوم حيث استحقاق دفعها 12 شهرا في السنة، وليس هناك أي شهر غير
مدفوع خلال الإجازات السنوية والعطل

التصوير الفوتوغرافي/التصوير بالفيديو، تتبع المدرسة التمهيدية حيث GDPR أي نظام أو
لائحة حماية البيانات ولا بد دائما من وجود موافقة عند التصوير الفوتوغرافي والتصوير
بالفيديو.

التأمين، انظر صفحة الانترنت للاطلاع على ما هو مطبّق، www.leksand.se

الموقع على الانترنت موجود لكل مدرسة تمهيدية على حدا إضافة إلى وجود موقع شامل
لكل البلدية.

العدوى في المدرسة التمهيدية، انظر 1177 إضافة إلى متابعة توصيات المدرسة التمهيدية.

النظام الغذائي الخاص، يتم طلبه على استمارة خاصة عبر نموذج الويب في الموقع
الالكتروني أي على الانترنت.

الاستمارة الخاصة بالإذن، يتم تزويدها من قِبَل المدرسة التمهيدية ويجب قراءتها والتوقيع
عليها من قِبَل الحاضن.



LEKSANDS
KOMMUN

إنهاء أو إلغاء المكان، ويتم قبل أن يُنهي الطفل دوامه بشهرين عبر نموذج الويب في الموقع الإلكتروني أي على الإنترنت.

تغيير المكان، انه من الأهمية بمكان أن تقوم بذكر ما يتم تغييره بشأن شمولية المكان ومداه وذلك عبر النموذج الخاص بهذا الغرض.

يتم هذا الأمر عبر نموذج الويب في الموقع الإلكتروني وهو مسئولية الحاضن نفسه.

Lena Nordlund

رئيسة قسم المدرسة التمهيدية