



## Socialutskottet

Plats och tid Teams, 13:00 – 14.20

Beslutande  
Ledamöter  
Kenneth Dahlström (C)  
Kerstin Marits (M)  
Ingrid Rönnblad (S)  
Ewa Fogelström (C)  
Per Wiman (KD)  
Cecilia Åhlberg (M)  
Siv Mattes Gärtner (S)

Tjänstgörande ersättare

Övriga närvarande  
Ej tjänstgörande ersättare  
Kerstin Englund (C)  
Margareta Jobs (KD)  
Kent Dahlquist (S)  
Inga Westlund (V)  
Liselott Holmgren (M)

Tjänstemän  
Socialchef Ulrika Gäldsback  
Avd-chef Katja Vestling  
Avd-chef Marie van Geffen Blomberg  
Verksamhetsutvecklare Yvonne Thorell  
Verksamhetsekonom Joakim Wickberg Brataas §§ 7-9  
Administrativ koordinator Helén Norling § 7  
Sekreterare Sophia Ek

Övriga

Justeringens plats och tid Faluvägen 12, Gräfningshuset 2021-03-04 kl. 10:00

Underskrifter

Paragrafer 7-12

Ordförande

Kenneth Dahlström (C)

Justerare

Siv Mattes Gärtner (S)

---

### ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Socialutskottet

Sammanträdesdatum 2021-03-02

Datum då anslaget sätts upp 2021-03-05

Datum då anslaget tas ned

2021-03-27

Förvaringsplats för protokollet Administrativ service

Underskrift

Sophia Ek



**Socialutskottet**

**Ärendelista**

- § 7 Införande av digital signering av protokoll för utskott, nämnder och kommunfullmäktige
- § 8 Budgetavräkning årsbokslut 2020 sociala sektorn
- § 9 Verksamhetsberättelse sociala sektorn 2020
- § 10 Remiss - Fast omsorgskontakt i hemtjänsten
- § 11 Revidering av styrdokument för Anhörigstöd i Leksands kommun
- § 12 Socialchefen informerar 2021



Socialutskottet

§ 7

Dnr 2021/185

## **Införande av digital signering av protokoll för utskott, nämnder och kommunfullmäktige**

### **Beskrivning av ärendet**

Administrativ koordinator, Helén Norling, informerade om införandet av en ny digital signeringstjänst som kommer att göra protokollsjusterandet digitalt från och med april 2021.

Instruktion kommer att finnas på Politikerportalen samt medfölja varje avisering om ett nytt justeringsuppdrag för de som ska justera protokollen.

### **Utskottets beslut**

1. Lägga informationen till handlingarna.

### **Beslutet skickas till**

Till handlingarna.



§ 8

Dnr 2020/307

## Budgetavräkning årsbokslut 2020 sociala sektorn

### Beskrivning av ärendet

Sociala sektorns resultat för 2020 efter bokslut blev **-1,8 Mkr.**

Sammanfattningsvis visar utfallet en förbättring från delårsbokslut 2020. Sektorn gick inledningsvis mot ett plusresultat för året men fick vid bokslut justera ned intäkter för ensamkommande barn och unga från tidigare bedömning gjord 2019, samt ta höjd för en kommande konkurrenskadeavgift till konkurrensverket.

I delårsbokslutet räknade sektorn med att erhålla 62 procent av de sökta statsbidragen för utökade kostnader för Covid-19. Sektorn erhöll under hösten 91,4 procent samt räknade vid bokslut med att få ytterligare 80 procent av sökta medel från ansökningsomgång två. Dessa intäkter ger i stort sett täckning för sektorns merkostnader för skyddsutrustning och skyddsmaterial.

Det förbättrade utfallet beror dock främst av andra orsaker. Sektorn har inte kunnat utföra de utbildningar som behövts på grund av pandemin. Flertalet utbildningar har fått ställas in och bidragit till minskade kostnader för vikarier. De utbildningar som planerats för medarbetarna har minimerats och detta kan få konsekvenser på sikt. Större utbildningsinsatser som genomförts har varit riktade mot hygien och minskad smittspridning.

Sektorn har därtill under pandemin stängt vissa verksamheter och fördelat om personalresurser där behovet funnits. Detta har bidragit till att flera verksamheter visat ett plusresultat, exempelvis korttidsboendet SOL som gjordes om till en Covid- avdelning men som inte nyttjades. En avdelning på särskilt boende plomberades då behovet av platser minskade tillfälligt, avdelningen kommer att öppna igen under januari 2021.

Sektorn har sökt fler statsbidrag för att höja kvaliteten. Statsbidragen har kunnat förstärka delar av de merkostnader sektorn haft för bland annat vårdintensiva brukare med multidiagnos och därmed ökat kvaliteten, delaktigheten och patientsäkerheten för dessa.

I utfallet finns även stora underskott mot budget. Det gäller främst placeringar inom individ och familjeomsorgen. Inför 2020 fick sektorn avdrag i budgeten för placeringar som skulle avslutats och ingen hänsyn togs



**Socialutskottet**

till att det skulle uppstå nya placeringar. Flera av dem som är placerade är av sådan art att de inte kommer att kunna avslutas inom flera år.

Hemtjänsten har märkbart påverkats av pandemin då många kunder (ca 30 st) sagt ifrån sig insatserna relaterat till oro för att smittas av covid-19. Flera kunder har fått hjälp av anhöriga under tiden och några kunder med många timmars insatser har flyttat in på särskilt boende.

Hemtjänst södra 1 och södra 2 tappade timmar i pandemins inledning.

Hemtjänst norra 1 och norra 2 tappade timmar efter sommaren och året ut.

Flest timmar har norra 2 och södra 1 tappat, tillsammans 8300 timmar.

Norra 1 och södra 2 har tillsammans tappat 4600 timmar. Minskade timmar beror även på att många kunder med mycket timmar har flyttat in på särskilt boende samt att sommargästerna (cirka 30st årligen) uteblev på grund av pandemin.

För hemtjänst södra 1 och södra 2 har timmarna ökat efter sommaren och de började vid årets slut åter närma sig budgeterad nivå. Samtliga enheter har vid årets slut kunder med pausade insatser (cirka 10st). Den externa utföraren har ökat under motsvarande pandemiperiod med 3500 timmar.

Särskilt boende påvisar ett underskott bland annat beroende på avsaknad av finansiering för heltid som norm på Limsjögården. Samtliga särskilda boenden har haft personer med stora BPSD symptom vilket leder till att extra resurser måste sättas in. Edshult har haft låg beläggning då reparationer av flera lägenheter inte kunnat genomföras p.ga pandemin. Detta har bidragit till ökade kostnader och lägre intäkter.

Hälso- och sjukvård har ett positivt resultat på grund av att inga vikarier har satts in på rehab under frånvaro för vård av barn.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande daterat 2021-03-01

### **Utskottets beslut**

1. Lägga informationen till handlingarna.

### **Beslutet skickas till**

Socialchef, Ulrika Gärdsback

Avd-chef äldreomsorg/verksamhetschef HSR, Marie van Geffen Blomberg

Avd-chef funktionshinder och stöd / Myndighetschef, Katja Vestling

Verksamhetsutvecklare Yvonne Thorell



**Socialutskottet**

§ 9

Dnr 2021/172

## **Verksamhetsberättelse sociala sektorn 2020**

### **Beskrivning av ärendet**

Information om sociala sektorns verksamheter under året som gått samt kommentar till det ekonomiska utfallet.

### **Utskottets beslut**

1. Lägga informationen till handlingarna.

### **Beslutet skickas till**

Socialchef Ulrika Gärdback

Avd-chef Marie van Geffen Blomberg

Avd-chef Katja Vestling

Verksamhetsutvecklare Yvonne Thorell



Socialutskottet

§ 10

Dnr 2020/1522

## Remiss - Fast omsorgskontakt i hemtjänsten

### Beskrivning av ärendet

Regeringen beslutade den 29 augusti 2019 att tillsätta en särskild utredare med uppdrag att införa en fast omsorgskontakt i hemtjänsten. Med en fast omsorgskontakt i hemtjänsten kan stödet och hjälpen bättre anpassas till den enskildes behov och önskemål. Om rollen ges vissa förutsättningar kan den bidra till bättre kontinuitet och ökad trygghet för såväl omsorgstagare, som anhöriga och personalen.

Samordningsvinster kan uppnås då den fasta omsorgskontakten utgör en viktig informationskälla till anhöriga, närstående, arbetslaget och andra professioner inom vården och omsorgen. Centrala arbetsuppgifter för den fasta omsorgskontakten behöver, enligt utredningen, vara att utföra omsorgsinsatser men också medicinska uppgifter efter anvisning eller delegering från hälso- och sjukvården.

Andra viktiga uppgifter är att planera och följa upp omsorgen och vara ”spindeln i nätet”. Det kan handla om att upprätta och revidera genomförandeplanen, informera och samverka med anhöriga, närstående, arbetslaget och andra aktuella yrkesgrupper som är delaktiga i den äldres vård och omsorg. Det kan också handla om att delta i uppföljningsmöten med biståndshandläggare, den samordnande individuella planeringen (SIP-möten) eller andra tvärprofessionella möten.

Det hemtjänstlandskap som den fasta omsorgskontakten arbetar i, ställer särskilda krav på kompetens för att omsorgsskapet ska kunna utföras på ett säkert och tryggt sätt.

### Sektorns/avdelningens bedömning

Sektorn har inga synpunkter på förslaget om en fast omsorgskontakt inom hemtjänsten och avser att svara det. Sektorn menar att hemtjänsten eftersträvar redan idag att arbeta utifrån detta med så kallad näransvarig gentemot kund.

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, daterat 2021-02-17



**Socialutskottet**

Sammanfattning av remiss - Fast omsorgskontakt i hemtjänsten, daterad  
2020-12-16

**Utskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

1. Godkänna sektorns förslag.

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen





Socialutskottet

§ 11

Dnr 2021/112

## Revidering av styrdokument för Anhörigstöd i Leksands kommun

### Beskrivning av ärendet

Styrdokumentet gällande anhörigstöd har uppdaterats då anhörigstöd tidigare var uppdelad på två sektorer, lärande och stöd samt vård och omsorg. Dokument har nu reviderats till att tydliggöra att anhörigstöd är samlat inom sociala sektorn.

### Socialtjänstlagen 5 kap § 10 föreskriver att:

”Socialnämnden ska erbjuda stöd för att underlätta för de personer som vårdar en närstående som är långvarigt sjuk eller äldre eller som stödjer en närstående som har funktionshinder.”

### Sektorns/avdelningens bedömning

Sociala sektorn har reviderat det styrdokument som styr det anhörigstöd som bedrivs i Leksands kommun.

Anhörigstödet målgrupp är de personer som inom familjen, släkten eller vänskretsen hjälper en närstående som på grund av ålder, sjukdom eller handikapp inte längre kan klara sig på egen hand. Anhörigstödet ska eftersträva att erbjuda individuellt anpassat stöd så som enskilda samtal, hembesök, telefonstöd, rekreation, anhöriggrupper, anhörigskola, föreläsningar och olika temakvällar. Det ska förekomma samverkan internt och externt med olika verksamheter så som andra kommuner, primärvården och olika brukarorganisationer. Inom alla verksamheter ska all personal vara informerade om att Leksands kommun erbjuder anhörigstöd. Barnperspektivet ska lyftas fram i de ärenden/utredningar där det finns barn.

### Beslutsunderlag

*Anhörigstöd i Leksands kommun*, daterad 2021-02-04

### Utskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Anta styrdokumentet Anhörigstöd i Leksands kommun.

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



**Socialutskottet**

Avdelningschef, Katja Vestling

Enhetschef, Johan Jobs



Socialutskottet

§ 12

Dnr 2021/28

## Socialchefen informerar 2021

### Beskrivning av ärendet

Socialchef Ulrika Gärdsback informerar.

- Internkontrollplan 2021 är fastställd.
- Fortbildning för personal i form av projektet Yrkesresan som anordnas av SKR. Alla kommuner i länet har tackat ja till deltagande i Yrkesresan.
- Skrivit på ett treårigt hyresavtal för ungdomshälsan.
- Corona
  - Öppna förskolan är nu öppnad med utomhusaktiviteter utifrån ett föräldrabehov.
  - Samtliga särskilda boendens personal och kunder är vaccinerade och även hemtjänstkunder samt ett stort antal av deras anhöriga.
  - Utredning är startad utifrån att en chef sägs ha fått vaccin trots att hen inte stod på tur.
  - Leverans av tvåhundra doser av Astra Zenecas vaccin väntas denna vecka (9). Efter vecka 11 bör i princip all omsorgspersonal vara vaccinerad.

### Utskottets beslut

1. Lägga informationen till handlingarna.

### Beslutet skickas till

Till handlingarna.