



## Utskottet för vård och omsorg

Plats och tid Kommunhuset, Plenisalén, kl 9.00-10.10

Beslutande Ledamöter  
Kenneth Dahlström (C)  
Per Wiman (KD)  
Rune Bröms (C)  
Lars-Erik Jansson (S)

Tjänstgörande ersättare  
Margareta Jobs (KD) ers: Kerstin Marits (M)  
Dagny Martinsson (C) ers: Siv Gärtner (S)

Övriga närvarande Ej tjänstgörande ersättare

Tjänstemän  
Ulrika Gärdsback, sektorschef  
Marie van Geffen Blomberg, avd-chef  
ordinärt boende/verksamhetschef HSR  
Andreas Staberg, verksamhetssekonom  
§ 50-51  
Helén Norling, nämndsekreterare

Övriga

Justeringens plats och tid Administrativ service 2017-11-06 kl 16.00

Underskrifter

Paragrafer 50-55

Ordförande  
Kenneth Dahlström (C)

Justerare  
Lars-Erik Jansson (S)

---

### ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Utskottet för vård och omsorg

Sammanträdesdatum 2017-10-24

Datum då anslaget sätts upp 2017-11-07

Datum då anslaget tas ned

2017-11-29

Förvaringsplats för protokollet Administrativ service

Underskrift  
Helén Norling



Utskottet för vård och omsorg

## Ärendelista

- § 50 Information om politikerportalen
- § 51 Budgetavräkning januari-september 2017
- § 52 Återrapport av utskottet för vård och omsorg beslutade uppdrag - kvartal 3/2017
- § 53 Sammanträdesordning 2018
- § 54 Sektorschefen informerar
- § 55 Anmälan av fattade delegeringsbeslut



Utskottet för vård och omsorg

§ 50

Dnr

## Information om politikerportalen

### Beskrivning av ärendet

Nämndsekreterare Helén Norling informerar om politikerportalen.

Politikerportalen kommer att ersätta konferensen utskott/nämnder i First Class från och med årsskiftet 2017/2018. I politikerportalen kan de förtroendevalda ta del av kallelse, handlingar och annan gemensam information.

### Utskottets beslut

1. Lägga informationen till handlingarna.

### Beslutet skickas till

Nämndsekreterare Helén Norling



Utskottet för vård och omsorg

§ 51

Dnr 2017/411

## Budgetavräkning januari-september 2017

### Beskrivning av ärendet

Budgetavräkning för perioden januari-september 2017 har upprättats avseende intäkter och kostnader.

Budgetavräkning för perioden visar en avvikelse mot budget på cirka -1 100 tkr. Huvudsakliga orsaker till avvikelsen är kostnader för extrainsatt personal på grund av ökad vårdtyngd, kostnader för ett ärende inom personlig assistans, köp av vårdplats, betalningsansvar för utskrivningsklara, sjukfrånvaro samt övertidskostnader.

Beläggningen inom särskilt boende har under september varit 95,6%, vilket är något under målnivån.

Prognos för helåret är en avvikelse mot budget på -1 300 tkr.

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande – budgetavräkning januari-september 2017,  
daterad 2017-10-19

Sammanställning över kostnader för övertid och fyllnadstid,  
daterad 2017-10-18

### Utskottets beslut

1. Lägga budgetavräkningen för perioden januari-september 2017 till handlingarna.
2. Uppdra till sektorsledningen inom vård och omsorg att vidta åtgärder för att få budget i balans.

### Beslutet skickas till

Sektorschef Ulrika Gärdback

Avd-chef ordinärt boende/verksamhetschef HSR Marie van Geffen  
Blomberg

Avd-chef LSS samt särskilt boende Joacim Andersson  
Verksamhetsekonom Andreas Staberg



Utskottet för vård och omsorg

§ 52

Dnr 2017/439

## Återrapport av utskottet för vård och omsorg beslutade uppdrag - kvartal 3/2017

### Beskrivning av ärendet

Redovisas återrapport av utskottet beslutade uppdrag kvartal 3/2017. I redovisningen ingår även uppdrag från föregående kvartal som inte blivit slutförda.

Uppdrag enligt nedan finns med i rapporten:

- Om- och tillbyggnad av särskilt boende. Ge förvaltningen i uppdrag att göra en förstudie med flera ritningsförslag och kostnadsberäkningar för om- och tillbyggnad av särskilt boende – *pågående*
- Utemiljön vid särskilda boendena Tibble, Björkbacken, Solhem, Edshult och Limsjögården – *pågående*
- Analysera effekterna av att anställa flera personal på exempelvis 75% för att minska kostnaderna för övertid- och fyllnadstid – *pågående*
- Se över om habiliteringsersättningen för personer inom daglig verksamhet enligt LSS ska införas – *klart/avslutat*
- Vidta åtgärder för att få budget i balans - *pågående*
- I samråd verksamhetsstöd och service se över och göra jämförelser med andra kommuner vad som ingår i måltidsavgiften på särskilt boende - *pågående*
- Se över andra alternativ till de dagliga verksamheter som idag erbjuds, för att på så sätt ta hänsyn till vad personen själv vill och kan tänka sig för sysselsättning - *pågående*

### Beslutsunderlag

Återrapport av beslutade uppdrag kvartal 3/2017, daterad 2017-10-12

### Utskottets beslut

1. Lägga informationen till handlingarna.



**Utskottet för vård och omsorg**

**Beslutet skickas till**

Sektorschef för vård och omsorg Ulrika Gärdback  
Avd-chef ordinärt boende/verksamhetschef HSR Marie van Geffen  
Blomberg  
Avd-chef LSS och särskilt boende Joacim Andersson  
Myndighetschef Katja Vestling  
Verksamhetsutvecklare Yvonne Thorell



Utskottet för vård och omsorg

§ 53

Dnr 2017/1271

## Sammanträdesordning 2018

### Beskrivning av ärendet

Föreligger förslag på sammanträdesordning för utskottet för vård och omsorg 2018.

	Jan	Febr	Mars	April	Maj	Juni	J u l i	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec
<b>Utskott</b> kl 13.00	-	19	20	24	22	18		28	25	23	20	11
<b>Beredning</b> kl 8.30		8	7	12	9	7		16	12	11	8	29 nov
<b>Stoppdatum för inlämning av ärenden</b>		6	5	10	7	5		14	11	9	6	27 nov

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, daterat 2017-10-11

### Utskottets beslut

1. Anta sammanträdesordningen för 2018.

### Beslutet skickas till

Ledamöter och ersättare  
Ledningsgrupp för vård och omsorg  
Övriga berörda via intranätet och webben



Utskottet för vård och omsorg

§ 54

Dnr 2017/344

## Sektorschefen informerar

### Beskrivning av ärendet

**Tjänstgöringsgrader och heltidsfrågan** – Sektorn arbetar med heltidsfrågan utifrån kollektivavtal skrivet mellan Kommunal och Sverige Kommuner och Landsting som säger att heltid ska vara norm i kommuner och landsting från och med 2021. Senast till årsskiftet 2017/2018 ska en handlingsplan tas fram hur detta ska implementeras i vår kommun. På hemsidan *heltid.nu* finns samlad information kring detta.

**Nytt äldreboende** – Skriftlig rapport kommer att tas upp på nästkommande utskott som bland annat kommer att innehålla förslag om att bygga boende på Tibble.

**Översyn av scheman** – Scheman ska ses över. Syftet är att tänka nytt samt få en jämnare bemanning. Särskilt boende är först ut med start i november. Extern person med erfarenhet inom området är inbjuden att dela med sig av sina kunskaper.

**Vårdtyngdsmätning** - Mätning kommer att göras vid två tillfällen på två boende.

**Personal/rekrytering** – Ny enhetschef på Tibble skulle ha börjat 2017-10-16, men har blivit erbjuden annat arbete. Avvaktar med ny annons för att se om det finns bra kandidater att tillgå till övriga utannonserade tjänster. Övriga tjänster som är ute är enhetschef inom hemtjänsten samt LSS. Rekrytering pågår även av processledare. Där ska en andra intervjuomgång göras.

För att tänka nytt ska HR-avdelningen samt kommunikation se över hur man framöver kan arbeta med Leksands kommun som varumärke vid rekrytering.

**Anhörigveckan** – Anhörigveckan genomfördes vecka 40. En enklare skriftlig utvärdering kommer att tas fram. Enkät har bland annat gått ut till externa medverkande. Föreläsningarna hade blandat antal deltagare. Mässan i Sveasalen var uppskattad. LD hjälpmedel hade många intresserade.





**Utskottet för vård och omsorg**

Demensförbundet har bjudit in LD hjälpmedel att föreläsa i Sveasalen 2017-11-28. Invigning av LD hjälpmedels nya lokaler i Borlänge är 2017-11-07.

**Samverkan vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård –**  
Tjänsteutlåtande är framtaget med förslag att anta länsövergripande överenskommelse om samverkan mellan Landstinget Dalarna och kommunerna i Dalarna.

**Utskottets beslut**

1. Lägga informationen till handlingarna.

**Beslutet skickas till**

Sektorschef för vård och omsorg Ulrika Gärdback



Utskottet för vård och omsorg

§ 55

Dnr 2017/263

## Anmälan av fattade delegeringsbeslut

### Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av kommunstyrelsen antagen delegeringsordning. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla delegering.

### Personalärenden enligt följande

- Enhetschef Cecilia Gregard, lista nr 8/2017
- Enhetschef Ingmari Hansson, lista nr 8/2017
- Enhetschef Marie Hultén, lista nr 5-6/2017
- Enhetschef Anna Löf, lista nr 2+4/2017
- Enhetschef Margareta Larsjos, lista nr 1/2017
- Enhetschef Kristina Ollén, lista nr 6/2017
- Enhetschef Eva Mans, lista nr 8/2017
- Enhetschef Jessica Lissollas, lista nr 2/2017
- Enhetschef Adrienne Domeij, lista nr 1/2017
- Enhetschef Margareta Larsjos, lista nr 1/2017
- Enhetschef Charlotte Mattsson, delegnr 16-19/2017
- Enhetschef Tobjörn Lund, delegnr 17-22/2017
- Myndighetschef Katja Vestling, lista nr 7/2017
- Avd-chef LSS samt särskilt boende Joacim Andersson, lista nr 2/2017

### Utskottets beslut

1. Överlämna redovisningen av delegeringsbesluten till kommunstyrelsen för godkännande.



**Utskottet för vård och omsorg**

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen