



Utskottet för lärande och stöd

Plats och tid Plenisalen, 08:30
Beslutande Ledamöter
Tintin Löfdahl (KD) ordf.
Lars Halvarson (S) 2:e vice ordf.
Rose-Marie Svanborg (S)

Tjänstgörande ersättare
Aarno Magnusson (C) ersättare för Karin Qvicker (C)
Inger Back (L) ersättare för Sebastian Larsson (M)
Liv Lunde-Andersson (S) ersättare för Birgitta Pettersson (C)
Yvonne Ineteg (V) ersättare för David Edin (BP)

Övriga närvarande Ej tjänstgörande ersättare

Tjänstemän
Zilha Fific, avdelningschef familj och stöd § 40 a-b
Linda Karlsson, avdelningschef förskolan § 40 c
Per Andersson, verksamhetsekonom § 41-43
Carin Fredlin, sektorchef
Anna-Carin Ingels, sekreterare

Övriga

Justeringens plats och tid Administrativ service, kommunhuset 2018-09-06, kl. 13.30

Underskrifter

Paragrafer 40-47

Ordförande
Tintin Löfdahl (KD)

Justerare
Rose-Marie Svanborg (S)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Utskottet för lärande och stöd

Sammanträdesdatum 2018-09-03

Datum då anslaget sätts upp 2018-09-07 Datum då anslaget tas ned 2018-09-29

Förvaringsplats för protokollet Administrativ service, kommunhuset

Underskrift
Anna-Carin Ingels



Utskottet för lärande och stöd

Ärendelista

- § 40 Rapporter lärande och stöd 2018
- § 41 Budgetprognoser lärande och stöd 2018
- § 42 Bidrag till fristående verksamhet - förskola 2017
- § 43 Bidrag till fristående verksamhet - grundskolan 2017
- § 44 Redovisning av inkomna synpunkter och klagomål 2018
- § 45 Verksamhetschef för elevhälsan
- § 46 Ansökan - verksamhetsbidrag 2018 Brottsofferjouren
- § 47 Delegeringsärenden lärande och stöd 2018



Utskottet för lärande och stöd

§ 40

Dnr 2018/11

Rapporter lärande och stöd 2018

Beskrivning av ärendet

- a) Personal- och elevärenden, dnr 2018/155
 - Elva anmälningar om kränkande behandling under april till juni har inkommit. Från och med höstterminen används ett nytt system i verksamheterna för redovisning av kränkande behandling.

Avdelningschef Zilha Fific informerar om att avdelningen under juni MBL-förhandlat en ny organisation som ska gälla från 1 januari 2019. Omorganisationen innebär att avdelningen går från fyra enheter till tre samt att stödteamet och fritidsgårdarnas personal utgör en gemensam arbetsgrupp med fokus på barn och unga.
- b) Ekonomiskt bistånd, dnr 2018/131
 - Avdelningschef familj och stöd informerar kring det ekonomiska biståndet under sommarmånaderna. Hon informerar vidare bland annat om nyanlända, anvisningstal, stödteamet, regional samverkan, asylsökande ungdomar, stödboendet och placeringar. Utskottet önskar en fördjupad information från familj och stöd på nästa möte.
- c) Information förskolan
 - Avdelningschef förskolan informerar om förskolan. I augusti var 486 barn inskrivna i förskolan, vilket är ett rekordhøgt antal. Många barn står i kö, framförallt till platserna i januari. Avdelningschefen flaggar för att det kan bli svårt att få plats med alla barn och att barngrupperna kan bli större.
- d) Läsårsstart grundskolan/gymnasieskolan
 - Sektorchefen informerar om skolstarten som har gått bra på grundskolan. Det ekonomiska läget är fortsatt ansträngt. Det har varit svårt att få behöriga lärare i språk för årskurs 7-9. I årskurs 1-6 är en del obehöriga lärare, framförallt i ämnena slöjd, musik och idrott, men även någon klasslärare är obehörig. Det pågår fortsatt rekryteringsansträngningar. Vid mötet i november vill utskottet ha en redovisning av behöriga/obehöriga lärare på respektive enhet.

Även på gymnasiet har skolstarten gått bra. Man har tio elever färre i årskurs 1 än prognostiserat. På gymnasiesär går det åtta elever. Alla



Utskottet för lärande och stöd

tjänster är tillsatta och man har flera behöriga lärare än i våras. Det är svårt att fylla de praktiska programmen, förutom barn- och fritidsprogrammet, där många idrotts elever går.

- e) Rapport Skolinspektionen, dnr 2017/903
 - Sektorchefen rapporterar från resultatet av Skolinspektionens tillsyn. I de fall Skolinspektionen begärt in åtgärder har dessa rapporterats och beslut inväntas. De beslut som återstår gäller i huvudsak kvalitetsuppföljning och elevhälsa. Det gäller Insjöns skola och grundsärskolan, där det gjordes en riktad tillsyn samt grundsärskolan och gymnasiesärskolan det gjordes en regelbunden tillsyn.
- f) Grundskoleutredningen
 - Sektorchefen informerar om grundskoleutredningen. En enkät kommer att gå ut till samtliga vårdnadshavare i grundskolan samt till samtliga vårdnadshavare för 5-åringarna i kommunen. Personalen kommer också att få ge sin syn via en enkätundersökning och eleverna har tidigare besvarat en enkät. Rektorsgruppen arbetar med frågan på sina möten. Samtal förs med Leksandsbostäder och övriga som är berörda. Utredarna träffar presidiet i lärande och stöds utskott med jämna mellanrum.

Utskottet för lärande och stöds beslut

1. Lägga informationen till handlingarna.



Utskottet för lärande och stöd

§ 41

Dnr 2018/141

Budgetprognoser lärande och stöd 2018

Beskrivning av ärendet

Årsprognos per juli månads utfall har upprättats för sektor lärande och stöd. Den prognostiserade avvikelserna mot budget uppgår till -8 300 tkr.

I den prognostiserade avvikelserna ingår tilläggsanslag till avdelning familj och stöd samt grundskolan (bland annat särskolan) enligt beslut i kommunstyrelsen och kommunfullmäktige den 7 juni 2018.

Nedan följer prognostiserad årsavvikelse per avdelning (angivet i tkr):

Avdelning	Utfall mot periodbudget jul	Prognostiserad avvikelse	Förändring från föregående prognos
Sektorchef	-509	+0	+0
Familj och stöd	--14 043	+600	+2 700
Förskola	-322	-2 500	-2 500
Grundskola	+6 958	-6 400	+0
Gymnasieskola	-430	+0	+0
Vuxenutbildning	-3 152	+0	+0
Kulturskola	+11	+0	+0
SUMMA	-11 488	-8 300	-200

Utskottet för lärande och stöds beslut

1. Lägga informationen till handlingarna
2. Uppdra till förvaltningen att få en budget i balans.

Beslutet skickas till

Sektorchef lärande och stöd
Avdelningschef grundskola
Avdelningschef familj och stöd
Avdelningschef förskola
Rektor gymnasieskola
Rektor vuxenutbildning
Rektor kulturskola



Utskottet för lärande och stöd

§ 42

Dnr 2018/1029

Bidrag till fristående verksamhet - förskola 2017

Beskrivning av ärendet

Om ytterligare resurser ges till hemkommunens verksamhet under budgetåret ska motsvarande tillskott ges till de enskilda huvudmännen.

Enligt Skolförordningen ska bidrag till enskilda förskolor grunda sig på den kommunala förskolans budget. Ett underskott i den kommunala verksamheten kan innebära ett resurstillskott till den kommunala verksamheten och de enskilda förskolorna ska i det fallet ta del av det resurstillskottet (likabehandlingsprincipen).

Bidrag till enskilda huvudmän består i huvudsak av ett grundbelopp och ett tilläggsbelopp, där grundbeloppet består av: 1. Pedagogisk verksamhet, 2. Lärverktyg, 3. Elevhälsa, 4. Måltider, 5. Administration (3 % schablon), 6. Mervärdesskatt (6 %) och 7. Lokalkostnader.

Sektorns/avdelningens bedömning

Den kommunala förskolan redovisade år 2017 ett totalt underskott på 2 795 tkr. Efter justering av kostnadsposter som inte ska räknas med i grundbeloppet kopplat till förskolans verksamhet redovisar den kommunala förskolan ett underskott på 1 061 tkr.

Beslutat bidrag (inkl. löneökning): 118 183 kr per barn och år

Nytt bidrag: 126 038 kr per barn och år

Beloppen ovan är nettobelopp, där ersättning för barnomsorgsavgift är medräknad i det totala beloppet.

Beslutsunderlag

1. Beslutat bidrag och efterkalkyl av bidrag till enskilda förskolor år 2017.

Utskottet för lärande och stöds beslut

1. Fastställa det nya bidragsbeloppet, 126 038 kr per barn och år, till enskilda förskolor år 2017.



Utskottet för lärande och stöd

Beslutet skickas till

Sektorchef lärande och stöd
Verksamhetsekonom lärande och stöd
Avdelningschef förskola
Berörda enskilda förskolor



Utskottet för lärande och stöd

§ 43

Dnr 2018/1030

Bidrag till fristående verksamhet - grundskolan 2017.

Beskrivning av ärendet

Om ytterligare resurser ges till hemkommunens verksamhet under budgetåret, ska motsvarande tillskott ges till de enskilda huvudmännen.

Enligt Skolförordningen ska bidrag till enskilda grundskolor grunda sig på den kommunala grundskolans budget. Ett underskott i den kommunala verksamheten kan innebära ett resurstillskott till den kommunala verksamheten och de enskilda grundskolorna ska i det fallet ta del av det resurstillskottet (likabehandlingsprincipen).

Bidrag till enskilda grundskolor består i huvudsak av ett grundbelopp och ett tilläggsbelopp, där grundbeloppet består av: 1. Undervisningskostnader, 2. Lärverktyg, 3. Elevhälsa, 4. Måltider, 5. Administration (3 % schablon), 6. Mervärdesskatt (6 %) och 7. Lokalkostnader.

Sektorns/avdelningens bedömning

Den kommunala grundskolan redovisade år 2017 ett totalt underskott på 7 623 tkr. Efter justering av kostnadsposter som inte ska räknas med i grundbeloppet kopplat till grundskolans verksamhet redovisar den kommunala grundskolan ett underskott på 2 875 tkr.

Beslutat bidrag (inkl. löneökning): 76 935 kr per elev och år

Nytt bidrag: 82 483 kr per barn och år

Det kommunala fritidshemmet redovisade år 2017 ett underskott på 1 099 tkr.

Beslutat bidrag (inkl. löneökning): 42 144 kr per barn och år

Nytt bidrag: - kr per barn och år

I och med att kostnaden per fritidselev är lägre än det beslutade kommer det beslutade bidragsbeloppet för 2017 att fastställas.

Beslutsunderlag

1. Beslutat bidrag och efterkalkyl av bidrag till enskilda grundskolor och fritidshem år 2017.



Utskottet för lärande och stöd

Utskottet för lärande och stöds beslut

1. Fastställa det nya bidragsbeloppet, 82 483 kr per barn och år, till enskilda grundskolor år 2017.
2. Fastställa det tidigare beslutade bidragsbeloppet till enskilda fritidshem år 2017.

Beslutet skickas till

Sektorchef lärande och stöd
Verksamhetsekonom lärande och stöd
Avdelningschef grundskola
Berörda enskilda grundskolor



Utskottet för lärande och stöd

§ 44

Dnr 2018/365

Redovisning av inkomna synpunkter och klagomål 2018

Beskrivning av ärendet

Medborgare och brukare har möjlighet att lämna synpunkter och klagomål (Tyck till) till kommunen.

Förutom att ansvarig chef återkopplar till anmälaren om denna önskar detta så skickas åtgärdsredovisningen till respektive utskott för kännedom.

Beslutsunderlag

Inkomna synpunkter och klagomål samt vidtagna åtgärder, kvartal 2/2018, lärande och stöd.

Utskottet för lärande och stöds beslut

1. Lägga informationen till handlingarna.

Beslutet skickas till

Sektorchef lärande och stöd



Utskottet för lärande och stöd

§ 45

Dnr 2018/1028

Verksamhetschef för elevhälsan

Beskrivning av ärendet

Elevhälsans hälso- och sjukvårdsverksamhet regleras i hälso- och sjukvårdslagen. För all hälso- och sjukvård ska det, enligt hälso- och sjukvårdslagen område, finnas en tydligt definierad vårdgivare. Vårdgivaren för skolhälsovården är kommunstyrelsen (kommunfullmäktiges reglemente, KF 2015-02-16, § 8).

Kommunstyrelsen har genom 9 § i kommunfullmäktiges reglemente för kommunstyrelsen, tilldelats ansvar för att ledningen av den medicinska och den psykologiska delen av elevhälsan organiseras så att den tillgodoser kraven på hög patientsäkerhet och god kvalitet samt främjar kostnadseffektivitet. Enligt 29 § hälso- och sjukvårdslagen (HSL) ska det finnas en verksamhetschef avseende den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan. Verksamhetschefen för den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan har det samlade ledningsansvaret, vilket inte kan överlåtas till annan befattningshavare. Denne har dock möjlighet att uppdra enskilda uppgifter till befattningshavare inom verksamheten som har tillräcklig kompetens.

Sektorns/avdelningens bedömning

Verksamhetschef för elevhälsan

Avdelningschef för grundskola, Annica Sandy Hedin, föreslås som verksamhetschef för den medicinska och den psykologiska delen av elevhälsan i Leksand med ansvar enligt 29 och 29 a §§ i hälso- och sjukvårdslagen.

Verksamhetschefen

- Har det samlade ansvaret för verksamheten men kan och bör uppdra enskilda arbetsuppgifter åt annan mot bakgrund av sin kompetens. I dessa fall ska verksamhetschefen tydligt ange uppdragets omfattning och eventuella inskränkningar i uppdragstagarens befogenheter.
- Ansvarar för dokumentation av hur det organisatoriska ansvaret för patientsäkerhetsarbetet är fördelat inom verksamheten och ansvarar för att en årlig patientsäkerhetsberättelse upprättas.
- Ansvarar för att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra att verksamhetens kvalitet dokumenteras.



Utskottet för lärande och stöd

- Ansvarar för att det finns ett ledningssystem för kvalitet inom elevhälsan.
- I övrigt säkerställa och följa upp verksamhetens kvalitet samt vid allvarliga avvikelser agera och i förekommande fall göra anmälan enligt gällande lagstiftning för elevhälsan.

Anmälningansvariga för lex Maria

Annica Sandy Hedin, avdelningschef grundskola och Britt Gidlöf, skolsköterska, föreslås svara för anmälningsskyldigheten enligt 3 kap. 5 § patientsäkerhetslagen (lex Maria)

Anmälan till vårdgivarregistret hos Inspektionen för vård och omsorg

Anmälan till vårdgivarregistret hos Inspektionen för vård och omsorg, vem som är verksamhetschef och vilka som är anmälningansvariga enligt 3 kap. 5 § (lex Maria) sker genom expediering av föreliggande beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, daterat 2018-08-23

Utskottet för lärande och stöds beslut

1. Föreslå kommunstyrelsen att utse Annica Sandy Hedin, avdelningschef grundskola, till verksamhetschef för elevhälsan i Leksands kommun.
2. Föreslå kommunstyrelsen att utse Annica Sandy Hedin, avdelningschef grundskola och Britt Gidlöf, skolsköterska, svara för anmälningsskyldigheten enligt 3 kap. 5 § patientsäkerhetslagen (lex Maria)

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Vårdgivarregistret hos Inspektionen för vård och omsorg

Annica Sandy Hedin, avdelningschef grundskola

Britt Gidlöf, skolsköterska

Carin Fredlin, sektorchef



Utskottet för lärande och stöd

§ 46

Dnr 2018/835

Ansökan - verksamhetsbidrag 2018 Brottsofferjouren

Beskrivning av ärendet

Det har kommit en ansökan om verksamhetsbidrag från Brottsofferjouren Leksand Rättvik. De ansöker om ett bidrag på 4 kronor per invånare från kommunerna i upptagningsområdet.

Enligt uppgifter från Brottsofferjouren Sveriges rapport 2015, var medelvärdet på kommunbidraget 2,51 kr/invånare i Sverige respektive 1,63 kr/invånare i Dalarna.

Sektorns/avdelningens bedömning

Socialtjänsten är skyldig att erbjuda stöd till brottsoffer. För familj och stöd är Brottsofferjouren en stor avlastning, då de har jour dygnet runt och klienterna hänvisas dit. Vi har endast goda erfarenheter av Brottsofferjouren och vill fortsätta att ha möjlighet att hänvisa klienter dit.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, daterat 2018-06-04

Utskottet för lärande och stöds beslut

1. Bidra till Brottsofferjouren Leksand Rättvik med 1,50 kr per invånare.
2. Bidraget betalas ut från budgeten från sektor lärande och stöd.

Beslutet skickas till

Brottsofferjouren Leksand - Rättvik
Sektorchef lärande och stöd
Verksamhetsekonom lärande och stöd



Utskottet för lärande och stöd

§ 47

Dnr 2018/19

Delegeringsärenden lärande och stöd 2018

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av kommunstyrelsen antagen delegeringsordning. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla delegering.

- Beslut 1-29/2018 fattade av förskolechef Helen Häljebo
- Beslut 11-17/2018 fattade av förskolechef Maria Granath-Nilsén
- Beslut 20-37/2018 fattade av förskolechef Maria Granath-Nilsén
- Beslut 12-29/2018 fattade av rektor Johan Nilsson

Utskottet för lärande oh stöds beslut

1. Överlämna redovisningen av delegationsbesluten till kommunstyrelsen för godkännande.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen