

Antaget av kommunfullmäktige i Leksand 2016-06-13 § 66
Ändrad av kommunfullmäktige 2020-05-04 § 31, tillägg av § 17

Reglemente för gemensam nämnd inom vuxenutbildning

Leksands och Rättviks kommuner har kommit överens om att fr o m 2013-04-01 inrätta en gemensam nämnd kallad Gemensam nämnd inom vuxenutbildning.

Leksands kommun är värdkommun och den gemensamma nämnden ingår i värdkommunens organisation.

Utöver vad som följer av lag gäller detta reglemente och ett av kommunerna ingånget avtal för den gemensamma nämnden.

Nämndens uppgifter

§1

Den gemensamma nämndens uppgifter är bl a

- nämndens uppgifter enligt Kommunallagen särskilt 6 kap 7 §,
- alla frågor som ankommer på nämnden i enlighet med "Avtal om samverkan i gemensam nämnd inom vuxenutbildning" mellan Leksands och Rättviks kommuner,
- skollagens regler om vuxenutbildning innebärande dels kommunal vuxenutbildning på grundläggande och gymnasial nivå, dels särskild utbildning för vuxna på grundläggande och gymnasial nivå och dels utbildning i svenska för invandrare,
- uppdragsutbildning inom vuxenutbildningen,
- utveckla former för nätbaserad undervisning,
- utveckla samverkan **med arbetsförmedlingen**, arbetsmarknaden och näringslivet,
- utveckla samverkan inom **Dalawux**,
- utveckla samverkan med högskolan och andra aktörer inom privat och offentlig sektor,
- övriga uppgifter i Skollagen och skolförordningen vad avser vuxenutbildning

Nämnden skall, i enlighet med värdkommunens ekonomiska styrprinciper, redovisa till respektive kommunfullmäktige hur verksamheten bedrivs och utvecklas samt det ekonomiska utfallet.

Nämnden skall ha rätt att yttra sig innan kommunerna fattar beslut rörande nämndens verksamhetsområde som exempelvis budget, personalförändringar etc.

Nämnden skall besluta om delegering av nämndens uppgifter.

Innan beslut fattas i nämnden som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt skall fullmäktige i de samverkande kommunerna ges tillfälle ta ställning.

Nämndens arbetsformer

Sammanträden

§2

Nämnden sammanträder på dag och tid som nämnden bestämmer. Nämnden sammanträder i värdkommunen om nämnden inte själv bestämmer annat.

Sammansättning

§ 3

Nämnden består av 6 ledamöter och 6 ersättare. Leksands och Rättviks kommuner utser vardera 3 ledamöter och 3 ersättare.

Mandatperioden skall följa de ordinarie mandatperioderna. Den första mandatperioden kommer dock att vara för tiden 2013-04-01 till 2014-12-31.

Värdkommunen utser alltid ordförande och vice ordförande. Rättviks kommun nominerar kandidater för dessa val. För den första mandatperioden utser Leksands kommun ordförande. Rättviks kommun nominerar vice ordförande för den första mandatperioden. Därefter växlar ordförandeskapet och vice ordförandeskapet varannan mandatperiod.

Arvoden och ekonomiska förmåner till ledamöter och ersättare i nämnden betalas av den kommun som valt dem i enlighet med respektive kommuns ersättningsregler för förtroendevalda. Ordförandes och vice ordförandes arvode beslutas av den kommun som valt dem.

Ersättarnas tjänstgöring

§ 4

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde skall en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe. I första hand skall ersättaren från samma kommun tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra

även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Om inte ersättarna väljs proportionellt skall ersättarna tjänstgöra enligt den av fullmäktige mellan dem bestämda ordningen.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

En ledamot eller en ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra, sedan ärendet har handlagts.

En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra endast om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

§ 5

Närvarande icke tjänstgörande ersättare har rätt att delta i överläggningarna. Ej tjänstgörande ersättare har dock inte rätt att få sin mening antecknad till protokollet.

Inkallande av ersättare

§ 6

En ledamot som är hindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde skall snarast anmäla detta till nämndens sekreterare som kallar in ersättare. Den ersättare kallas som står näst i tur att tjänstgöra och inte redan kallats in.

Ersättare för ordföranden

§ 7

Om varken ordföranden eller en vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde fullgör den till åldern äldste ledamoten ordförandens uppgifter.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

Ordförandens arbetsuppgifter

§ 8

Det åligger nämndens ordförande att med uppmärksamhet följa frågor av betydelse för verksamhetens utveckling, effektiviteten i verksamheten och ta initiativ i dessa frågor samt främja samverkan mellan kommunerna.

Sammanträden

Tidpunkt

§ 9

Nämnden sammanträder på dag och tid som nämnden bestämmer.

Kallelse

§ 10

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen skall vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen skall på ett lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare och bör vara dessa tillhanda senast 5 dagar före sammanträdesdagen.

Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan skall bifogas kallelsen.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

När varken ordförande eller en vice ordförande kan kalla till sammanträde skall den till åldern äldste ledamoten göra detta.

Justering av protokoll

§ 11

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan styrelsen justerar den.

Nämndens protokoll skall anslås på varje samverkande kommuns anslagstavla.

Reservation

§ 12

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet.

Delgivning

§ 13

Delgivning med nämnden sker med ordföranden eller anställd som nämnden bestämmer.

Undertecknande av handlingar

§ 14

Avtal och andra handlingar eller skrivelser som beslutas av nämnden ska undertecknas av ordföranden eller vid dennes frånvaro av vice ordföranden och kontrasigneras av anställd som nämnden bestämmer enligt sitt firmateckningsbeslut.

I övrigt bestämmer nämnden vem som ska underteckna handlingar.

Utskott

§ 15

Nämnden får inte inrätta utskott.

Medborgarförslag

§ 16

Nämnden får besluta att den eller de som väckt ett ärende genom medborgarförslag får närvara när nämnden behandlar ärendet och delta i överläggningarna men inte i besluten.

Sammanträde på distans

§ 17

Nämnden får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Varje lokal varifrån sammanträdet hålls ska vara så beskaffad att inte obehöriga kan ta del av sammanträdeshandlingar, ljud eller bild.

Nämnden får bestämma vad som närmare ska gälla om deltagande på distans.