

Reglemente för individnämnden i Leksands kommun

Antaget av kommunfullmäktige 2013-06-10 § 69

Gäller från och med 2013-07-01

Reviderat av kommunfullmäktige 2020-05-04 § 29, tillägg av § 14 – dnr 2020/472

Reglemente för individnämnden i Leksands kommun fr.o.m. 2013-07-01

Antaget av kommunfullmäktige 2010-06-10 § 69.

Utöver det som föreskrivs om nämnder i kommunallagen och speciallagstiftning gäller bestämmelserna i detta reglemente.

INDIVIDNÄMNDENS UPPGIFTER

§ 1 Individnämnden beslutar i ärenden som avser myndighetsutövning inom individ-och familjeomsorgen och vård och omsorg samt yttranden till andra myndigheter i ärenden som avser enskilda.

- SOL (socialtjänstlagen),
- LVU (lag med särskilda bestämmelser om vård av unga)
- LVM (lagen om vård av missbrukare i vissa fall),
- LSS (lag om stöd och service till vissa funktionshindrade)
- Föräldrabalken samt
- Lagen om färdtjänst och lagen om riksfärdtjänst.

Individnämnden skall anta delegeringsordning för sin verksamhet. Vad som inte anges i delegeringsordningen beslutas av Individnämnden.

Kommunstyrelsen har verksamhetsansvaret för den dagliga verksamheten inom individ- och familjeomsorgen och vård och omsorg.

INDIVIDNÄMNDENS ARBETSFORMER

Sammansättning

§ 2 Individnämnden består av 3 ledamöter och 3 ersättare.

Ersättarnas tjänstgöring

§ 3 Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe. Om inte ersättarna väljs proportionellt ska ersättarna tjänstgöra enligt den av fullmäktige mellan dem bestämda ordningen.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av tur-ordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

§ 4 En ledamot eller en ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra, sedan ärendet har handlagts.

En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra endast om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

§ 5 Närvarande icke tjänstgörande ersättare har rätt att delta i överläggningarna. Ej tjänstgörande ersättare har dock inte rätt att få sin mening antecknad till protokollet.

Inkallande av ersättare

§ 6 En ledamot som är hindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde, ska snarast anmäla detta till nämndens sekreterare eller någon annan anställd vid kommunstyrelsens kansli som kallar in ersättare. Den ersättare kallas som står näst i tur att tjänstgöra och inte redan kallats in.

Ersättare för ordföranden

§ 7 Om varken ordföranden eller en vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde fullgör den till åldern äldste ledamoten ordförandens uppgifter.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

Sammanträden

Tidpunkt

§ 8 Individnämnden sammanträder på dag och tid som nämnden bestämmer.

Kallelse

§ 9 Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena. Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet

Kallelsen ska på ett lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet och bör vara dessa tillhanda senast 5 dagar före sammanträdesdagen.

Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen. I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

När varken ordförande eller en vice ordförande kan kalla till sammanträde ska den till åldern äldste ledamoten göra detta.

Justering av protokoll

§ 10 Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart.

Reservation

§ 11 Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet.

Delgivning

§ 12 Delgivning med individnämnden sker med ordföranden, eller annan anställd som nämnden bestämmer.

Närvarorätt

§ 13 Vid individnämndens sammanträden ska tjänsteman närvara enligt ordförandens avgörande. I övrigt avgör nämnden vem/vilka som har närvarorätt vid nämndens sammanträden.

Sammanträde på distans

§14 Nämnden får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter näravande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Varje lokal från varifrån sammanträdet hålls ska vara så beskaffad att inte obehöriga kan ta del av sammanträdeshandlingar, ljud eller bild.

Nämnden får bestämma vad som närmare ska gälla om deltagande på distans i nämnden.