



LEKSANDS  
KOMMUN

**Nyckeln till kunskap**

**-genom bästa möjliga möte**

**Datum 2021-08-31**

## **Åkerö skolas plan mot diskriminering och kränkande behandling läsåret 21/22**

### **Vision**

- Ingen på Åkerö skola ska bli diskriminerad eller utsatt för kränkande behandling.
- Alla skolans elever, föräldrar och personal skall medverka till att förebygga, upptäcka och stoppa diskrimineringar och kränkningar.
- Skolan skall vara en lugn och harmonisk plats där alla som vistas känner trygghet.
- Alla på skolan skall bidra till ett arbetsklimat som präglas av respekt, jämställdhet, omtanke, hjälpsamhet och vänlighet.

### **Verksamheten**

Åkerö skola består av följande verksamhet:

- Grundskola F-6
- Fritidshem
- Studieverkstad

Det går ca 280 elever på skolan.

### **Ansvarsfördelning**

- Rektor är ytterst ansvarig för att förebygga och åtgärda alla former av diskrimineringar och kränkningar. Rektor ansvarar för att kränkningar anmäls till huvudman.
- Alla på skolan ansvarar för att diskrimineringar och kränkningar inte förekommer. Lärare eller annan personal som får kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier eller kränkande behandling ansvarar för att anmäla detta till rektorn via Draftit.

- Hela skolans personal ansvarar för att ett aktivt förebyggande arbete bedrivs mot trakasserier och kränkningar mellan elever på skolan.

## Främjande och förebyggande insatser

### Utvärdering och analys av föregående års plan:

#### Trygghetsteam

Trygghetsteamet består av kurator och lärarrepresentanter från alla arbetslag och skolledning

#### Kompetensutveckling

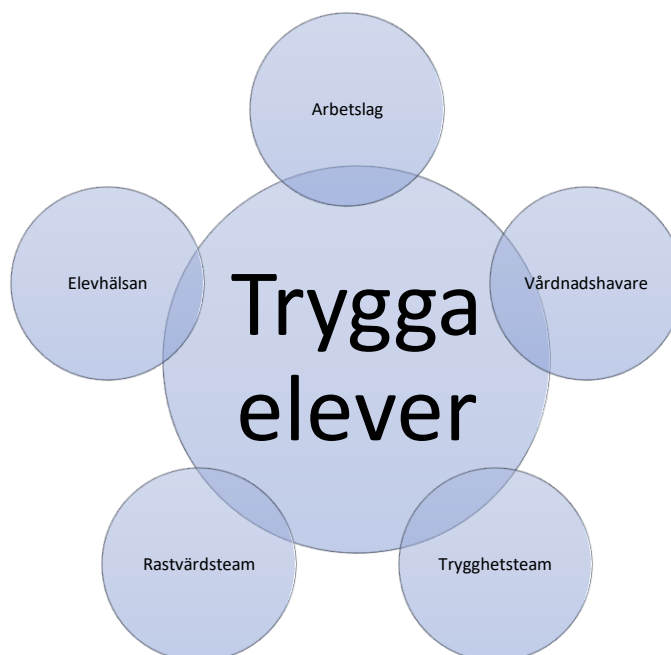
Personal, elever har under läsåret deltagit ett projekt som heter Lika olika. Skolan deltar i Idrottsförbundets rörelsesatsning.

#### Det dagliga arbetet, hur jobbar vi förebyggande

Rastvårdsteamet och trygghetsteamet kommer att ha extra fokus på att arbeta med förebyggande arbete under hela året.

Värdegrundsarbete och gemensamma dagar är inplanerade i årshjulet.

Skolsköterska och kurator arbetar efter ett årshjul där de träffar elever och klasser och samtalar kring aktuella teman.



## **Utvärdering, när var hur?**

Två gånger per läsår gör alla elever en trygghetsenkät som utvärderas tillsammans med både personal och elever.

Arbetsgrupperna träffas varje vecka och kan kontinuerligt utvärdera arbetet.

EHT träffas en gång per vecka. Eht är representerat i alla arbetsgrupper.

## **Vart vänder jag mig vid kränkningar och diskriminering?**

Blir du utsatt för kränkning eller diskriminering, eller om du känner till någon annan som blir det, så är skolan skyldig att utreda.

- Anmäl därför så snart som möjligt!
- I första hand anmäler du till din mentor/klasslärare. Du kan göra en anmälan till annan lärare eller annan skolpersonal också, t.ex. till kurator eller rektor.
- Vill du vara anonym så kan du skriva ner det du känner till lärare, rektor eller elevhälsa.

## **Arbetsgång vid incidenter**

### **Elevs kränkning av elev**

All form av kränkande behandling stoppas genom att:

- Alla på skolan ansvarar för att reagera, gripa in och rapportera kränkande behandling samt diskriminering.
- All personal arbetar för att motverka och förhindra kränkande behandling och diskriminering, samt föregår med goda exempel.
- När arbetslagen, övrig personal, elever eller föräldrar får kännedom om kränkande behandling eller diskriminering så anmäler de detta i Drafit.
- Rektor ansvarar för att ärendet utreds skyndsamt. Rektor avgör vem som utreder ärendet vidare om det inte är utrett vid första anmälan. Elevhälsan/trygghetsteamet finns med som stöd vid utredningar.
- Berörda vårdnadshavare kontaktas och informeras. Informationsutbyte sker vid behov mellan elevens mentor/arbetslag och trygghetsteam i varje enskilt ärende.

Tidsspannet för olika åtgärder varierar i varje enskilt fall, då det är viktigt att låta varje åtgärd få möjlighet att ge resultat.

Innan varje ärende avslutas ska berörda vara vidtalade och varit delaktiga i beslut att ärendet kan avslutas.

Åtgärder av olika slag, såsom byte av grupp, skriftlig varning, etc kan komma i fråga.

*Vid varje enskilt fall övervägs anmälan till Socialtjänsten, samt polisanmälan.*

## **Dokumentation**

**All personal är skyldig att dokumentera händelser de fått kännedom kring på Draftit.**

### **Personals kränkning av elev**

Personals kränkning av elev anmäls till skolledning som utreder, åtgärdar och följer upp ärendet. Dokumentationen förvaras hos skolledning. Skolledningen träffar berörd personal regelbundet under en tid och samtalar om situationen. Parallellt har skolledning uppföljningssamtal med berörd elev och eventuellt elevens föräldrar. Om rektor önskar ha gemensamt samtal med bägge parter, kan detta bara ske om så accepteras av alla. Vid behov deltar även kurator som elevstöd.

Om åtgärderna inte är tillräckliga för att uppnå förlikning tas kontakt med rektors chef.

### **Kartläggning och nulägesanalys**

Kartläggning sker genom trygghetsenkäter två gånger per år. Personalen träffas regelbundet på möten och de fångar snabbt upp om det är något som har hänt.

## **Mål och åtgärder 21/22**

Ett övergripande mål är att ingen på Åkerö skola ska bli diskriminerad eller utsatt för kränkande behandling.

- Eleverna ska fortsatt ha fast placering på samtliga lektioner och läraren bestämmer grupper vid grupparbeten.
- Utlåningssystem med leksaker som inbjuder till aktiv lek och rörelse.
- Elevhälsan har samtal med alla klasser under året.
- Temadagar med värdegrundsanknytning under hela året för att barnen ska lära känna all personal och alla elever.
- Skola och fritids har gemensamma Apt och planeringsdagar under året för att kunna planera värdegrundsarbetet.
- Trygghetsteam och rastvärdsteam träffas varje vecka för att snabbt kunna agera vid händelser och arbeta med förebyggande åtgärder.
- Rastaktiviteter erbjuds under vissa raster.
- Åkerö skola är en mobilfri skola
- Vi är ute på alla rasterna
- Vi arbetar aktivt med positiv förstärkning för att lyfta bra beteenden och stärka självkänslan.
- Vi arbetar vidare med projektet Lika olika där elever, personal och vårdnadshavare får fortbildning i värdegrundsarbete.
- Höstterminen startar med värdegrundsövningar både på fritids och skolan.
- Gemensamma rutiner har arbetats fram för elever och personal på skolan.
- Rastvärdsteamet kommer att samarbeta med skolidrottsförbundet för att utveckla verksamheten och inspirera till mer rörelse.

## **Information om Åkerö skolas plan mot diskriminering och kränkande behandling**

I början av varje läsår:

All personal informeras av rektor om skolans plan mot diskriminering och kränkande behandling. Information till föräldrar om planen sker vid ett föräldramöte. Klasslärare har genomgång och diskussion av Åkerö skolas plan mot diskriminering och kränkande behandling med eleverna i samband med skolstarten.

Tillfälle för synpunkter för revidering av planen från vårdnadshavare och elev ges vid dessa informationstillfällen.

## **Elevhälsan/ trygghetsteam på Åkerö skola läsåret 21/22**

Rektor: Erika Hemptenmacher

Biträdande rektor: Christina Erlman

Kurator: vakant

Skolsköterska: Sarah Henriksson

Trygghetsteam: Pontus Funke, Daniel Linder, Jenny Eklöf, Martin Dahlqvist, kurator

### **Bilaga**

#### **Aktuella bestämmelser**

**Skollagen (2010:800)** syftar till att motverka kränkande behandling av barn och elever.

**Diskrimineringslagen (2008:567)** syftar till att motverka diskriminering och på andra sätt främja lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder.

#### **Diskriminering, centrala begrepp**

I Sverige är det förbjudet att diskriminera andra. Enligt lagen menar man följande med diskriminering:

- 1. direkt diskriminering:** att någon behandlas sämre än någon annan på grund av kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.
- 2. indirekt diskriminering:** att alla behandlas lika utan att man tar hänsyn till att man har olika behov. Det kan framstå som neutralt men kan komma att missgynna personer med visst kön, viss könsöverskridande identitet eller uttryck, viss etnisk tillhörighet, viss religion eller annan trosuppfattning, viss funktionsnedsättning, viss sexuell läggning eller viss ålder.

3. **bristande tillgänglighet:** att en person med en funktionsnedsättning missgynnas genom att man inte har gjort så att personen ska komma i en jämförbar situation med personer utan denna funktionsnedsättning

4. **trakasserier:** ett uppträdande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna; kön, könsöverskridandeidentitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

5. **sexuella trakasserier:** ett uppträdande av sexuell natur som kränker någons värdighet.

6. **instruktioner att diskriminera:** order eller instruktioner att diskriminera någon på ett sätt som avses i 1-5 och som lämnas åt någon som står i lydads- eller beroendeförhållande till den som lämnar ordern eller instruktionen och som åtar sig att diskriminera.

## Kränkande behandling

**Kränkande behandling:** Med kränkande behandling menas ett uppträdande som utan att ha samband med någon diskrimineringsgrund kränker ett barns eller en elevs värdighet.

## Likabehandling

### Likabehandling:

Med begreppet likabehandling menas att alla barn eller elever ska behandlas så att de har lika rättigheter och möjligheter oavsett någon av diskrimineringsgrunderna.