



Ullvi skola

Plan mot diskriminering och kränkande behandling

[2020-08-13]



INNEHÅLLSFÖRTECKNING

DOKUMENTET BESTÅR AV TVÅ DELAR

DEL 1

VISION

Fel! Bokmärket är inte definierat.FÖRANKRING

ANVÄNDNING

ANSVAR

UTVÄRDERING OCH ANALYS AV FÖREGÅENDE ÅRS PLAN

ÖVERGRIPANDE MÅL

FRÄMJANDE INSATSER

SKOLANS TRYGGHETSTEAM

SKOLANS LEDNING

KARTLÄGGNING

RUTINER FÖR DOKUMENTATION

PRIORITERADE OMRÅDEN LÅ 2020/21

RUTINER VID KRÄNKANDE BEHANDLING

A: MELLAN ELEV-ELEV

B: MELLAN PERSONAL-ELEV

C: MELLAN ELEV-PERSONAL

D: HANDLINGSPLAN VID HOTFULLA SITUATIONER

RUTINER FÖR DOKUMENTATION

DEL 2

**2.1 DE SJU DISKRIMINERINGSGRUNDERNA 2.2 SKOLLAGEN LÄROPLANEN
OCH ARBETSMILJÖLAGEN**

2.3 DEFINITIONER AV OLIKA BEGREPP

2.4 ANSVARSFÖRDELNING:

Del 1, plan mot kränkande behandling



Inledning

Ullvi skolas plan mot diskriminering och kränkande behandling ligger till grund för skolans arbete gällande all form av diskriminering och kränkande handlingar. I planen beskrivs förebyggande åtgärder och rutiner för akuta situationer. Syftet med Ullvis plan mot diskriminering och kränkande behandling är att arbeta för en skolmiljö som är fri från diskriminering, trakasserier och kränkande handlingar.

Ullvi skolas värdegrund:

Elever, personal och föräldrar ska känna arbetsglädje, gemenskap, trygghet, respekt och känna ansvar i skolan och för skolans miljö.

Ullvi Skolas vision:

Vi har en skola där varje elev trivs och får utvecklas på bästa sätt efter sin förmåga. I vår skola möts alla av omtanke och respekt, verksamheten präglas av trygghet, kamratskap, engagemang, kreativitet och kunskapsglädje. På Ullvi skola utvecklar barnen sin kunskap, självkänsla, självinsikt, sitt ansvarstagande och mod.

Planen har som utgångspunkt de sju diskrimineringsgrunderna:

- *kön,*
- *etnisk tillhörighet,*
- *religion eller annan trosuppfattning,*
- *sexuell läggning,*
- *funktionshinder,*
- *könsöverskridande identitet eller uttryck,*
- *ålder*

Verksamheter som omfattas av planen:

Ullvi skola, förskoleklassen och fritidshemmet på Ullvi skola.

Ansvariga för planen:

Rektor har huvudansvaret för att skolans personal är förtrogna med innehållet i planen mot diskriminering och kränkande behandling samt att dess handlingsplaner efterföljs. Klasslärare/mentorerna har huvudansvaret för att i klasserna gå igenom innehållet i planen. Likabehandlingsplanen och planen mot diskriminering finns tillgänglig på skolans hemsida och på Infomentor.

Planen gäller från

2020-08-18

Elevers delaktighet:



Eleverna på skolan och fritidshemmet görs delaktiga genom att vi kontinuerligt arbetar med likabehandlingsplanen och planen mot diskriminering och dess innehåll på klassråd/fritidsråd/elevråd, vid terminsstart och löpande under läsåret. Alla elever förväntas ta ett personligt ansvar för att skolans värdegrund, ordningsregler och förväntansdokument efterföljs under alla delar av skoldagen.

Vårdnadshavares delaktighet:

Vårdnadshavarna på skolan och fritidshemmet görs delaktiga genom att vi presenterar likabehandlingsplanen och dess innehåll på föräldramöten och brukarråd. Alla vårdnadshavare förväntas vara förtrogna med skolans värdegrund, skolans förväntansdokument samt ordningsregler, för att på bästa sätt kunna stötta sitt barn under dess skolgång.

Personalens delaktighet:

Personalen på skolan och fritidshemmet görs delaktiga genom att vi kontinuerligt arbetar med likabehandlingsplanen och dess innehåll tillsammans på planeringsdagar, konferenser och på arbetslagsmöten. All personal har ett gemensamt ansvar att göra planen levande och genomföra de insatser som vi gemensamt kommit överens om.

Förankring av planen

Rektor ansvarar för att personal, elever och föräldrar känner till att skolan har denna plan mot diskriminering och kränkande behandling, att nyanställda och nya elever blir informerade om dess innehåll och att detta är tillgängligt för alla. Planen publiceras på skolans hemsida. Skolans rektor ansvarar för att vid läsårsstart ta upp planens innehåll, betydelse och vikt för personalen på skolan. All personal, tillsammans med rektor, ansvarar för att följa planen för läsåret, samt för arbetet med att utarbeta en ny plan.

Skolans trygghetsteam eller motsvarande

Eftersom vi är en liten enhet ingår all personal i vårt trygghetsteam. Trygghetsärenden är en stående punkt på vår dagordning för skolan och fritidshemmet. Skolans rektor och elevhälsoteamet följer upp ärenden i elevhälsomötena.

Så här arbetar vi med förebyggande insatser

Målet med de förebyggande insatserna är att minska risken att någon elev blir utsatt för kränkande behandling.

Utvärdering och analys av föregående årsplan

Under året har vi arbetat utifrån ett årshjul med aktiva åtgärder inom skolan och fritidshemmet. Vi har arbetat förebyggande och främjande. Vi har under året fortlöpande arbetat utifrån fyra steg, undersöka, analysera, åtgärda och följa upp och utvärdera:

1. *Undersök:* Under höstterminen genomförs tempen, en enkät kring elevers upplevelse kring trygghet och studiero. Våra faktiska incidenter rapporteras i det digitala verktyget – Draftit. Under vårterminen genomförs skolenkäten, som utgår från skolinspektionens frågor, där även trygghet och studiero mäts.

Andra forum där vi undersöker/ kartlägger elevernas upplevelser är:



- Hälsosamtal med skolsköterskan i F-klassen och åk 4
 - Utvecklingssamtal med riktade frågor om trygghet och trivsel
 - Personalmöten (fritidsmöte och lärarmöte)
 - Klassråd och elevråd
2. *Analysera*: analys av enkäterna och anmälningar i Draftit genomförs i; arbetslagen, på APT och i Elevhälsoteamet.
 3. *Åtgärda* EHT; gör salutogena insatser (tema-arbete) för hela skolan och fritids utifrån resultaten i tempen och draftit, klasslärare följer upp resultaten i sin klass och genomför insatser utifrån utfallet. Klasslärare och fritidspedagoger planerar sin undervisning utifrån det resultat som klassenkäterna visade. På skolan arbetar vi övergripande för att göra de platser eleverna upplevde som mest otrygga mer trygga. Tex utvecklade vi bättre rutiner för våra raster samt gjorde förbättringar i skolans fysiska miljö. Vi genomför skolövergripande samarbeten i faddergrupper för att stärka vi-känslan på skolan.
 4. *Följ upp och utvärdera*: Trygghetsärenden är en stående punkt på dagordningen i våra arbetslag (fritids och skola). I januari och juni gör vi utvärderingar och följer noga upp enkätresultat, våra incidenter som rapporterats via Draftit, för att få en bild av hur vi ytterligare kan utveckla vår skolas stödjande och tillgängliga lärmiljö. Utifrån våra analyser av elevernas upplevelser (enkätsvar, elevråd och elevsamtal) och de faktiska incidenter som rapporterats planerar vi vårt salutogena och förebyggande arbete samt gör organisatoriska förbättringar där det behövs.

kränkande behandling

Prioriterade områden läsåret 2019/20 Ullvi skolas prioriterade områden förra läsåret:

SYFTE	Aktivitet	Ansvarig	Utvärderas/följs upp
<p>Öka känslan av trygghet på skolan</p> <p>Mål:</p> <p>-bibehålla eller förbättra resultat i åk</p> <p>F-3.</p> <p>- öka resultatet för åk 4-6, Jft. 88,6 %</p>	<ul style="list-style-type: none">- Genomföra planerade rastaktiviteter på skolan.- Dela upp förmiddagsrasten i äldre och yngre elever.- Mer vuxentäthet vid övergångar och på raster.- Fortsätta med våra stödjande och främjande insatser.	Rektor och samtliga pedagoger på skolan	<p>Inför läsårsstart 19.</p> <p>HT 19 (tempen)</p> <p>Vt 20 (skolenkät)</p>
<p>Förtydliga våra rutiner i planen mot kränkande behandling och diskriminering</p> <p>Mål: Samtliga elever på skolan ska veta vem de kan prata med om någon elev varit elak mot en elev.</p> <p>-öka resultatet för åk 4-6. Jfr. 80%, bibehålla resultatet för åk F-3.</p>	<ul style="list-style-type: none">- Gå igenom planen i alla våra klasser, klassråd, elevråd och på fritids.- Förtydliga för samtliga elever vem de kan prata med om de upplever att någon varit elak mot en elev och arbetet därefter (utifrån planen).	Klasslärare, fritidspedagog och ansvarig för elevrådet.	<p>Ht 19 (sept) och kontinuerligt under läsåret.</p> <p>HT 19 (tempen)</p> <p>Vt 20 (skolenkät)</p>



<p>Öka känslan av respekt mellan våra elever</p> <p>Mål: Bibehålla resultatet i de lägre åldrarna samt öka känslan av respekt i åldrarna 4-6.</p> <p>Jfr: 83%</p>	<ul style="list-style-type: none">-Arbeta med Nätsmart i våra klasser.- Genomföra ett gemensamt temaarbete utifrån diskrimineringsgrunderna, för hela skolan.- Arbeta med våra stödjande och främjande insatser likt tidigare läsår.- Utveckla våra elevråd, för att fånga upp elevernas röster bättre.	<p>Klasslärare, fritidspedagog och ansvarig för elevrådet.</p>	<p>HT 19 (tempen)</p> <p>Vt 20 (skolenkät)</p>
<p>Minska antal faktiska incidenter på skolan</p> <p>Jfr. 7 st</p>	<ul style="list-style-type: none">-Bättre rutiner vid övergångar.- Tydligare raster och mer stödjande lärmiljö genom styrda lekar och uppdragskort/aktiviteter på raster.- analysera faktiska händelser och följa/förbättra/analysera/åtgärda löpande under läsåret.	<p>Rektor och samtliga pedagoger på skolan</p>	<p>APT, 6 ggr per läsår.</p>

Rutiner vid kränkande behandling

All form av diskriminering, trakasserier och kränkande behandling som uppmärksammas av personal eller elever på skolan ska omedelbart utredas och åtgärdas. Elever/föräldrar vänder sig i första hand till mentor/klassföreståndare, men även till trygghetsteamet eller personal inom elevhälsan.


1. Delaktighet och inflytande

I våra klasser har vi haft klassråd med gemensam dagordning och diskussionsfrågor inför elevråd, fritidsråd och grönflaggråd.

Vi har haft olika aktiviteter i klasserna såsom veckans utvärdering och olika sätt att belysa när och på vilka sätt eleverna kan vara delaktiga och utöva inflytande.

2. Gemenskap

På skolan arbetar vi ofta i tvärgrupper och i faddergrupper för att skapa en vi-känsla mellan våra klasser. Målet med insatsen är att alla elever ska känna alla elever på skolan och även lära känna



övriga pedagoger som arbetar på Ullvi. Genom att vi som arbetar på skolan får träffa elever från Förskoleklassen till åk 6, skapar vi en gemenskap för såväl elever som för pedagoger. Alla elever på skolan blir allas ansvar och eleverna får möjlighet att etablera förtroga vuxenkontakter med fler pedagoger än sin klasslärare/mentor.

Vi har haft läspar mellan våra yngre klasser på skolan, F och klass 1-2.

3. Värdegrund och förhållningsätt

Under läsåret har pedagogerna på skolan arbetat med området normer och värden utifrån skolverkets lärportal. I denna övning fick det testa olika normkritiska övningar i klasserna och ha kollegiala diskussioner inom arbetslaget.

På Ullvi skola arbetar alla pedagoger medvetet med fostransuppdraget och stöttar våra elever i samspelet med andra. Att ingå i en grupp och en klass kräver övning och stöttning. Då är det viktigt att vi som pedagoger tar armkrok med föräldrar och har en god dialog så alla förstår att samspela i grupp kan vara svårt och kräver mycket övning. Barn gör rätt om de kan, vi vuxna på skolan finns där för att stötta och lära eleverna samspela och bemöta varandra på ett sätt som främjar samarbete, lärande och trivsel.

Främjande insatser

För att nå våra mål har vi arbetat utifrån dessa främjande insatser:

Så här arbetar vi främjande:

Exempel på aktiviteter vi haft under läsåret 19/20, för att främja känslan av delaktighet och inflytande, gemenskap och värdegrund:

Lekdagar vid terminsstarter som de äldre eleverna håller i, i faddergrupper.

Olika faddergruppsaktiviteter såsom pyssel och läsgrupper.

Värdegrundsarbete i skolan och på fritids.

Friluftsdagar såsom skoljogg, cykeldag, hälsoveckor (Gå och cykla till skolan-utmaningen),

Skolklassikern, Granberget.

Gemensamt Luciatåg hela skolan.

Läsning av skönlitteratur utifrån likabehandling och diskrimineringsgrunderna.

Miljömusikal.

Fixardag.

Kooperativa strukturer i klassrummen.

Skapande skola.

Cykelutflykt på fritids.

Tipspromenad om värdegrund, fritids.

Mattematchen (tävla som klass, inte individuella prestationer)

Överskolningslektioner

Grön Flagg

Elevledda moment under idrottslektioner

Hur gick insatserna:

Vi genomförde flertalet av våra främjande insatser under året. Under vårterminen fick vi planera om flera av våra aktiviteter för att minska risken för smittspridning pga Covid 19. Trots att flera av våra aktiviteter skedde i våra ordinarielklasser blev resultatet ändå väldigt uppskattat och inkluderande för eleverna. Vi upplever att vi på skolan har väl inarbetade rutiner och års-hjul för att kunna genomföra våra främjande och förebyggande aktiviteter på skolan. Detta gäller så väl våra skolövergripande samarbeten som våra arbeten i den ordinarie undervisningen.

Hur kan vi förebygga detta inför nästa läsår:

Inför nästa läsår ser vi goda förutsättningar att fortsätta vårt fina arbete på skolan. Det som vi behöver ha en bra plan för är hur vi kan samarbeta vid personal bortfall p ga rådande omständigheter kring pandemin.

Vi ser inte att vi utifrån årets resultat behöver ändra något arbetssätt, snarare utveckla och hålla i. Resultaten på skolenkäten för hela skola åk F-6 , 2020 är goda och känslan av trygghet har ökat för våra äldre elever utifrån tidigare år.

Utdrag från resultat från kommunens skolenkät som gjordes i maj 2020:

Årskurs F-3

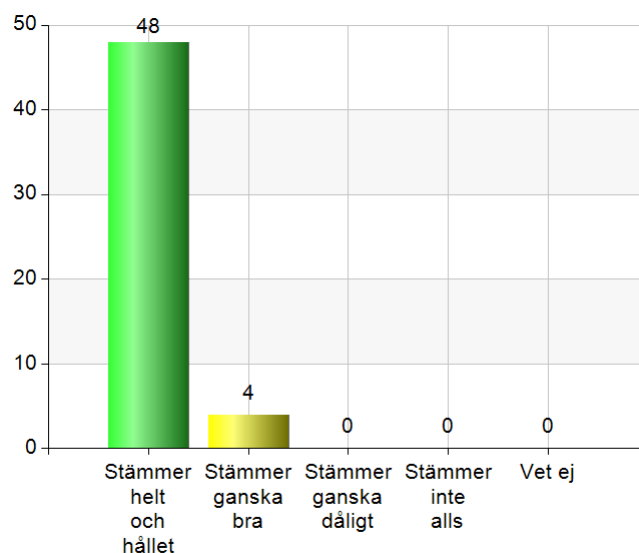
Jag känner mig trygg i skolan

- .

Namn	Antal	%
Stämmer helt och hållet	48	92,3
Stämmer ganska bra	4	7,7
Stämmer ganska dåligt	0	0
Stämmer inte alls	0	0
Vet ej	0	0
Total	52	100

Statistik	
Medelvärde	9,75
Median	10

Svarsfrekvens
100% (52/52)



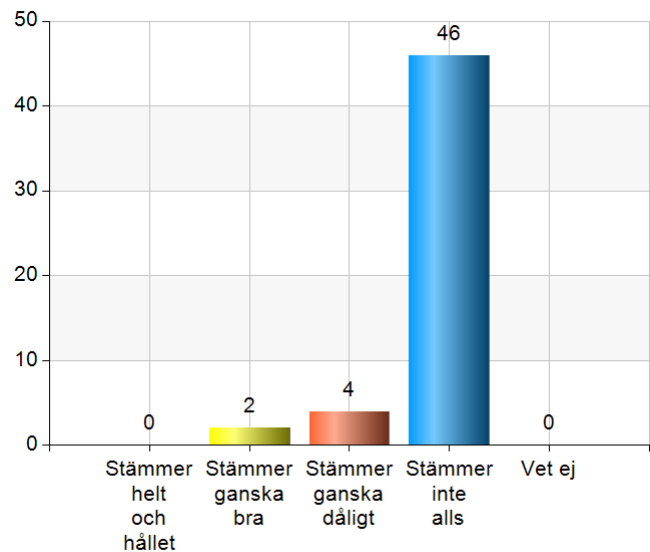
I min skola finns det elever som jag är rädd för

- .

Namn	Antal	%
Stämmer helt och hållet	0	0
Stämmer ganska bra	2	3,8
Stämmer ganska dåligt	4	7,7
Stämmer inte alls	46	88,5
Vet ej	0	0
Total	52	100

Statistik	
Medelvärde	9,49
Median	10

Svarsfrekvens
100% (52/52)



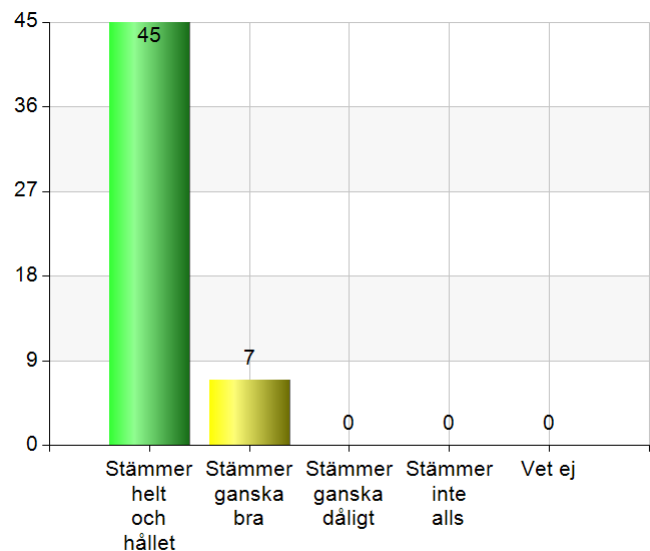
De vuxna på skolan reagerar om de får reda på att någon har varit elak mot en elev

- .

Namn	Antal	%
Stämmer helt och hållet	45	86,5
Stämmer ganska bra	7	13,5
Stämmer ganska dåligt	0	0
Stämmer inte alls	0	0
Vet ej	0	0
Total	52	100

Statistik	
Medelvärde	9,56
Median	10

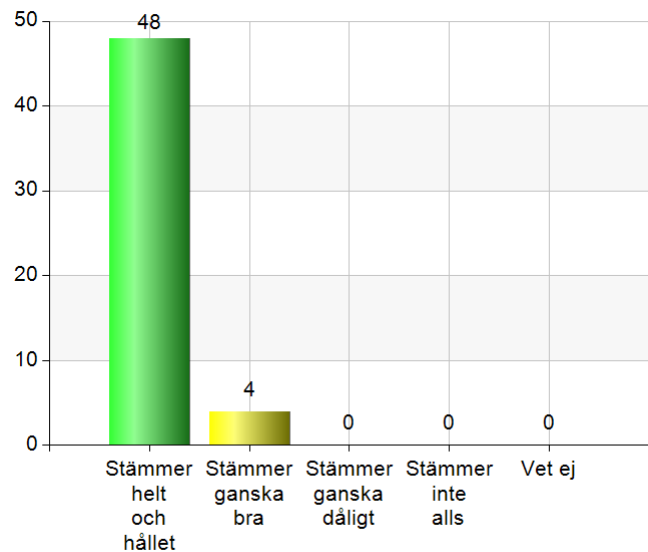
Svarsfrekvens
100% (52/52)



Jag vet vem på skolan jag kan prata med om någon har varit elak mot en elev

- .

Namn	Antal	%
Stämmer helt och hållet	48	92,3
Stämmer ganska bra	4	7,7
Stämmer ganska dåligt	0	0
Stämmer inte alls	0	0
Vet ej	0	0
Total	52	100



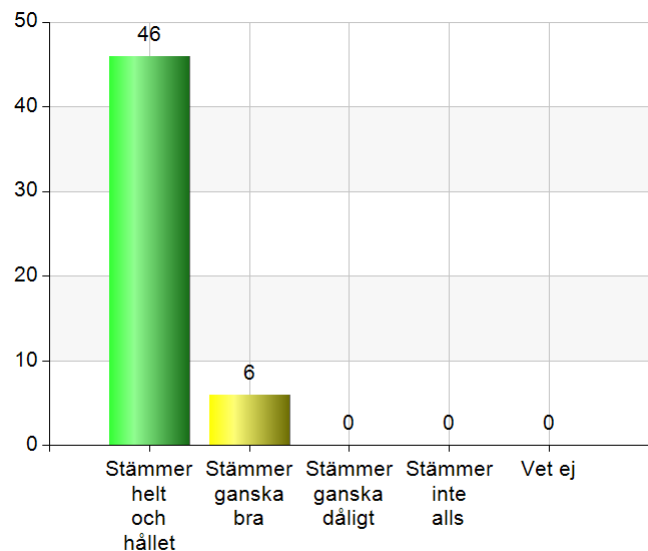
Statistik	
Medelvärde	9,75
Median	10

Svarsfrekvens
100% (52/52)

Jag är nöjd med min skola som helhet

- .

Namn	Antal	%
Stämmer helt och hållet	46	88,5
Stämmer ganska bra	6	11,5
Stämmer ganska dåligt	0	0
Stämmer inte alls	0	0
Vet ej	0	0
Total	52	100



Statistik	
Medelvärde	9,62
Median	10

Svarsfrekvens
100% (52/52)

Årskurs 4-6

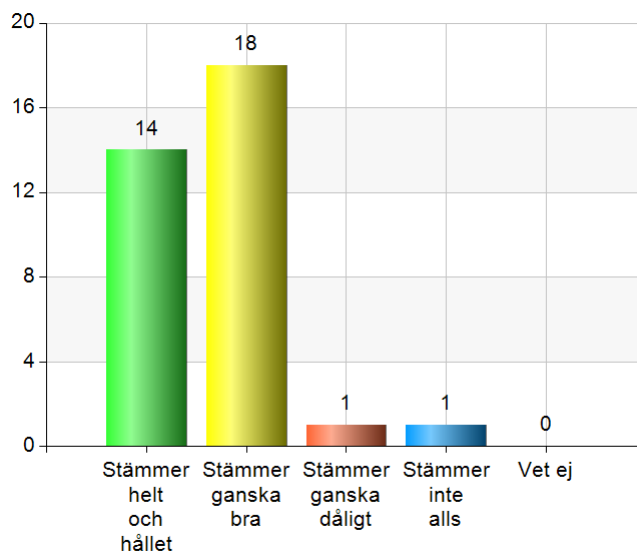
I min skola respekterar vi varandra

- .

Namn	Antal	%
Stämmer helt och hållet	14	41,2
Stämmer ganska bra	18	52,9
Stämmer ganska dåligt	1	2,9
Stämmer inte alls	1	2,9
Vet ej	0	0
Total	34	100

Statistik	
Medelvärde	7,76
Median	6,7

Svarsfrekvens	
100% (34/34)	



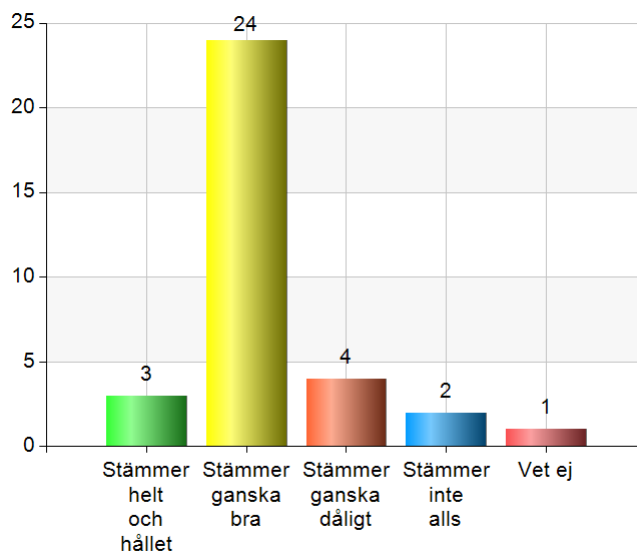
I min skola följer eleverna de ordningsregler som finns

- .

Namn	Antal	%
Stämmer helt och hållet	3	8,8
Stämmer ganska bra	24	70,6
Stämmer ganska dåligt	4	11,8
Stämmer inte alls	2	5,9
Vet ej	1	2,9
Total	34	100

Statistik	
Medelvärde	6,18
Median	6,7

Svarsfrekvens	
100% (34/34)	



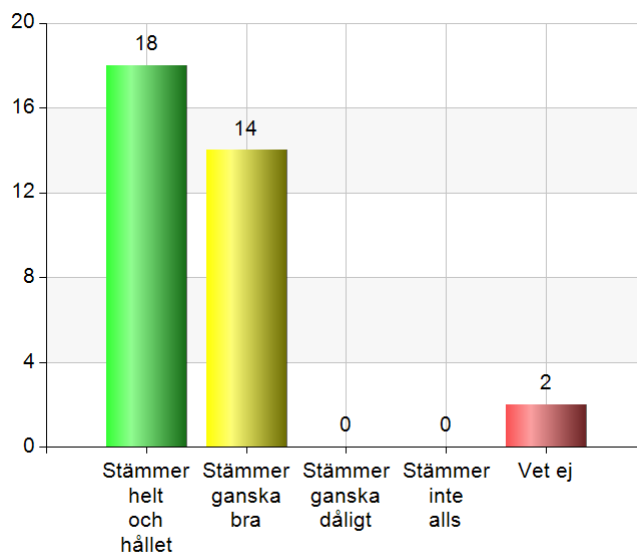
Mina lärare ser till att ordningsreglerna på skolan följs

-.

Namn	Antal	%
Stämmer helt och hållet	18	52,9
Stämmer ganska bra	14	41,2
Stämmer ganska dåligt	0	0
Stämmer inte alls	0	0
Vet ej	2	5,9
Total	34	100

Statistik	
Medelvärde	8,56
Median	10

Svarsfrekvens
100% (34/34)



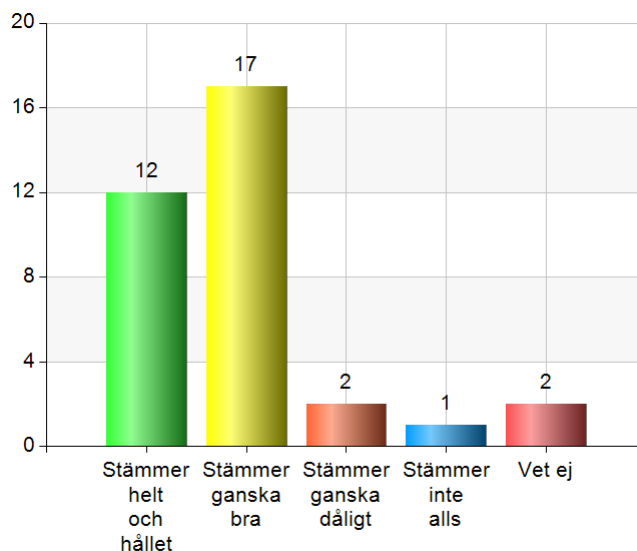
Jag har studiero på lektionerna

-.

Namn	Antal	%
Stämmer helt och hållet	12	35,3
Stämmer ganska bra	17	50
Stämmer ganska dåligt	2	5,9
Stämmer inte alls	1	2,9
Vet ej	2	5,9
Total	34	100

Statistik	
Medelvärde	7,52
Median	6,7

Svarsfrekvens
100% (34/34)



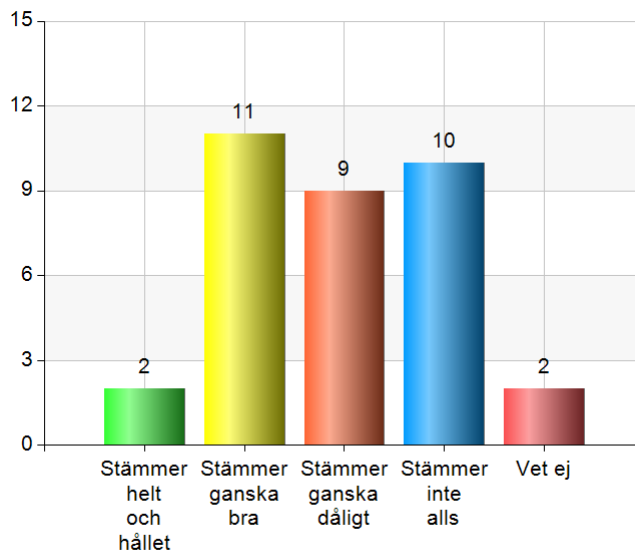
På lektionerna stör andra elever ordningen i klassrummet

-.

Namn	Antal	%
Stämmer helt och hållet	2	5,9
Stämmer ganska bra	11	32,4
Stämmer ganska dåligt	9	26,5
Stämmer inte alls	10	29,4
Vet ej	2	5,9
Total	34	100

Statistik	
Medelvärde	6,14
Median	6,7

Svarsfrekvens
100% (34/34)



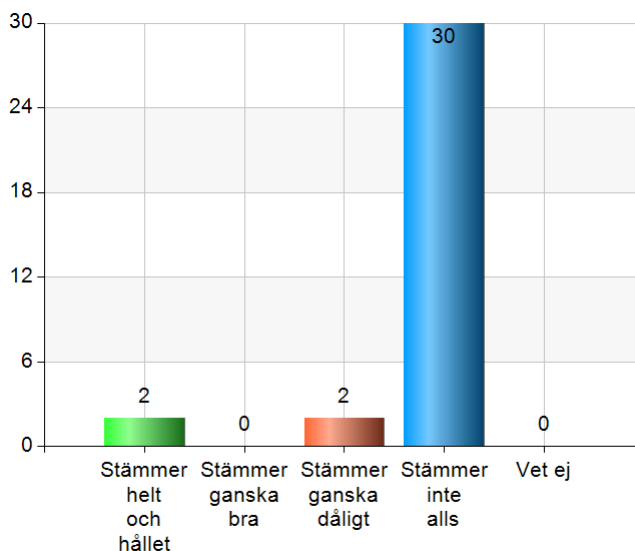
I min skola finns det elever som jag är rädd för

-.

Namn	Antal	%
Stämmer helt och hållet	2	5,9
Stämmer ganska bra	0	0
Stämmer ganska dåligt	2	5,9
Stämmer inte alls	30	88,2
Vet ej	0	0
Total	34	100

Statistik	
Medelvärde	9,22
Median	10

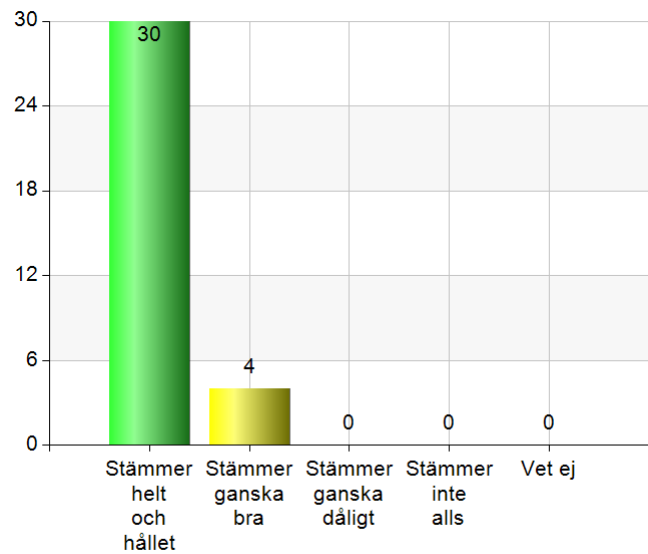
Svarsfrekvens
100% (34/34)



Jag känner mig trygg i skolan

-.

Namn	Antal	%
Stämmer helt och hållet	30	88,2
Stämmer ganska bra	4	11,8
Stämmer ganska dåligt	0	0
Stämmer inte alls	0	0
Vet ej	0	0
Total	34	100



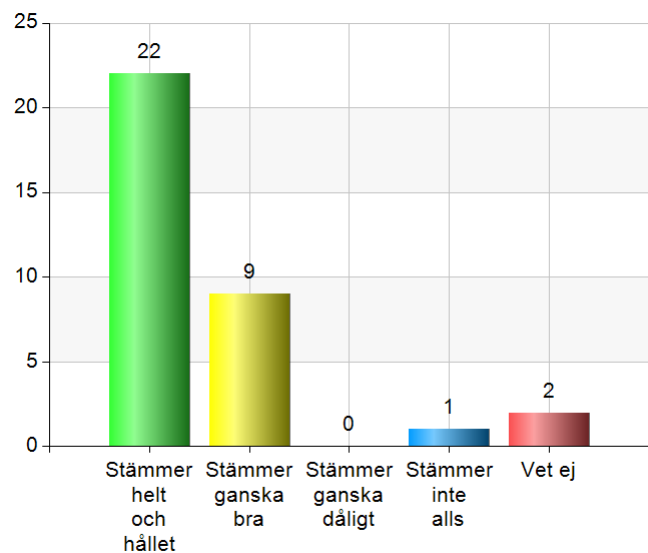
Statistik	
Medelvärde	9,61
Median	10

Svarsfrekvens
100% (34/34)

De vuxna på skolan reagerar om de får reda på att någon har varit elak mot en elev

-.

Namn	Antal	%
Stämmer helt och hållet	22	64,7
Stämmer ganska bra	9	26,5
Stämmer ganska dåligt	0	0
Stämmer inte alls	1	2,9
Vet ej	2	5,9
Total	34	100



Statistik	
Medelvärde	8,76
Median	10

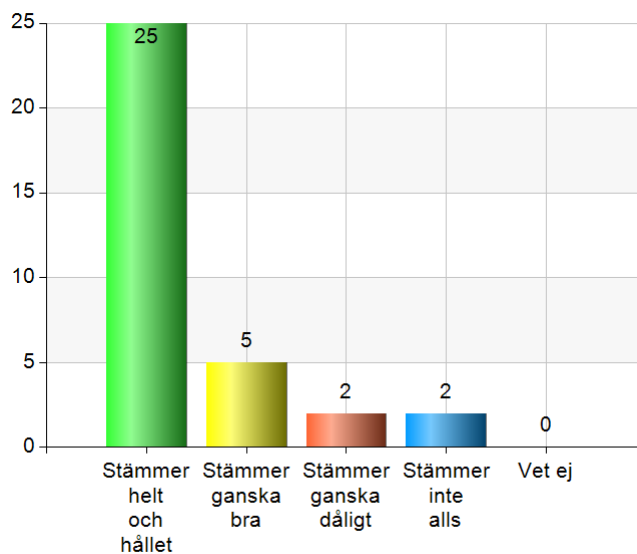
Svarsfrekvens
100% (34/34)



Jag vet vem på skolan jag kan prata med om någon har varit elak mot en elev

- .

Namn	Antal	%
Stämmer helt och hållet	25	73,5
Stämmer ganska bra	5	14,7
Stämmer ganska dåligt	2	5,9
Stämmer inte alls	2	5,9
Vet ej	0	0
Total	34	100



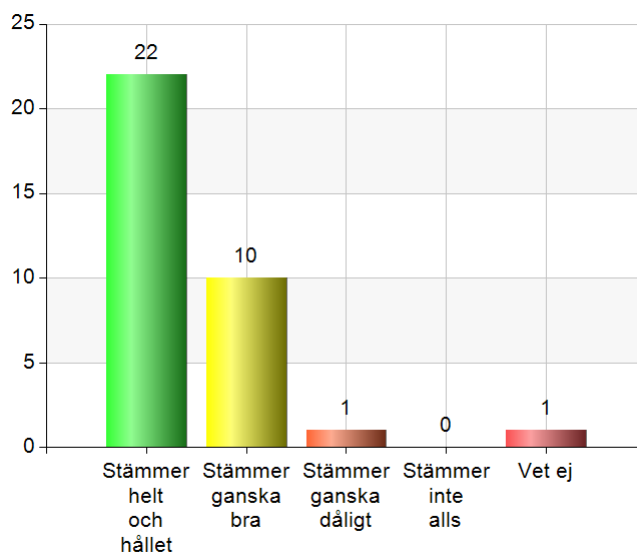
Statistik	
Medelvärde	8,53
Median	10

Svarsfrekvens
100% (34/34)

- Jag är nöjd med min skola som helhet

- .

Namn	Antal	%
Stämmer helt och hållet	22	64,7
Stämmer ganska bra	10	29,4
Stämmer ganska dåligt	1	2,9
Stämmer inte alls	0	0
Vet ej	1	2,9
Total	34	100



Statistik	
Medelvärde	8,8
Median	10

Svarsfrekvens
100% (34/34)



Analys av enkätsvar

På Ullvi skola upplever majoriteten av eleverna i åk 4-6 att de är trygga och har god arbetsro. Eleverna anser att de har en mycket god studiero, även om de säger att en del elever stör ordningen på lektionerna. De flesta eleverna tycker att de ändå klarar uppgifterna och att lärarna ser till att det är studiero.

Eleverna upplever att på Ullvi skola respekterar vi varandra och de anser också att lärarna är rättvisa. De upplever att lärarna ser till att ordningsreglerna följs, men de ser att en del elever inte alltid följer reglerna.

Enligt enkätsvaren finns det två elever som är rädda för andra elever på skolan och en elev som är rädd för någon personal. Vi har gjort ytterligare en terminsutvärdering och resultatet vid den visade att inga elever är rädda för varken andra elever eller för någon personal.

Alla elever i åk 4-6 uppger att de känner sig trygga på skolan och att de vuxna reagerar och tar tag i situationer om de får reda på att någon varit elak mot någon.

Ett fåtal elever uppger att de inte vet vilken vuxen de kan vända sig till om det är någon elev som är elak på skolan. Det kan vara så att de inte vågar prata med någon vuxen eller att de inte känner förtroende för oss. Vi hoppas att om de inte vågar prata själva med oss, så ber de någon kompis att prata i deras ställe.

Sammantaget kan vi se att eleverna känner sig trygga, trivs, har god studiero, respekterar varandra och är nöjda med sin skola.

Utifrån förra årets enkäter och våra mål har fler elever i åldrarna 4-6 svarat att de instämmer helt eller instämmer på frågor om trygghet och studiero. Våra insatser har gett resultat. Det är såklart svårt att jämföra utfall mellan olika klasser från olika år, då gruppstorlek, gruppkonstellation och elever i behov av särskilt stöd kan se olika ut från år till år.

I våra yngre år klass F-3 hade vi som mål att bibehålla elevernas känsla av trygghet, vilket vi också gjort. På frågan om eleverna känner sig trygga i skolan svarar samtliga elever att de känner sig trygga, stämmer helt och hållet eller stämmer ganska bra.

Vi ser att vi överlag har väldigt trygga och nöjda elever på skolan i F-3. De vet vem de kan prata med om något händer och de känner att vi vuxna på skolan reagerar om det uppstår en situation där någon gör något dumt mot någon annan. Det stärker oss i vår övertygelse om att det är viktigt att arbeta mycket med värdegrund och en känsla av gemenskap i och mellan klasserna. Detta arbete kommer vi självklart att hålla i och utveckla vidare under nästa läsår.

Antal anmälda incidenter av kränkande behandling under läsåret 19/20

6 st

Vi har få anmälda incidenter på skolan. Detta kan dels bero på att vi under året haft uppdelade raster och mindre faktiska händelser vid våra raster. Vissa incidenter sker dock på skolan men pedagogerna hanterar dessa och utreder dem snabbt, då vi har nära till varandra och till att finna lösningar då konflikter uppstår. Vi har haft god bemanning på våra raster och elever med behov av stöd har haft när till elevresurser som hjälpt till med samspel på raster och andra mer fria situationer.

På skolan behöver personal bli ner förtrogna med att dokumentera tillbud/ kränkningar i vårt digitala system *Draftit*, kring olika händelser oavsett om det är kränkningar eller inte.

Tidigare system med analog rapportering via blankett upplevs ibland som en enklare sätt att dokumentera för resurspedagoger och fritidspersonal. Vi behöver hjälpas åt, mer inom arbetslagen att dokumentera vid våra olika möten,

Prioriterade områden läsåret 2020/21

Utifrån våra faktiska incidenter och elevernas upplevelser i sina enkätsvar kommer vi på Ullvi skola prioritera följande inför läsåret 20-21:

SYFTE	Aktivitet	Ansvarig	Utvärderas/följs upp
<p>Mål: Öka känslan av trygghet, delaktighet och gemenskap hos våra elever.</p> <p>Mål: Bli bättre på att dokumentera tillbud och kränkningar i vårt digitala system.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Veckans utvärdering i samtliga klasser. 2. Åldersöverskridande arbete såsom läsgrupper, faddergruppsaktiviteter, elevledda lek dagar mm. 3. Pedagogisk stafett/digital storsamling. 4. Hälsosamtal med Förskoleklass och klass 4. 5. Kropp och knopp, samtal kring pubertet i klass 5-6 tillsammans med kurator och skolsköterska. 6. Repetition av Drafit för personal och grundlig genomgång för ny personal. 	Klasslärare	<ol style="list-style-type: none"> 1. Skoltempen, elevenkät och terminsutvärdering. 2. Löpande under terminen efter genomförda aktiviteter med hjälp av veckans utvärdering. 3. Veckans utvärdering i egna klassen samt vid terminsslut i arbetslaget. 4. Veckans utvärdering.

Rutiner vid kränkande behandling

All form av diskriminering, trakasserier och kränkande behandling som uppmärksammas av personal eller elever på skolan ska omedelbart utredas och åtgärdas. Elever/föräldrar vänder sig i första hand till mentor/klassföreståndare, men även till trygghetsteamet eller personal inom elevhälsan.

Kränkningar/diskriminering/trakasserier utreds enligt följande gång:

A: MELLAN ELEV-ELEV


1. Den **personal/upptäckaren** som först får kännedom om diskriminering, mobbning eller annan kränkande behandling, lyssnar och dokumenterar (draftit). Informationen skickas till rektor och mentor.
2. Berörd **mentor kontaktas** som:
 - a. **pratar** med berörda elever, (mentor och en till vuxen vid samtalet), de berörda får ge sin version av händelsen.
 - b. **tar kontakt** med respektive vårdnadshavare.
 - c. fortsätter utredning och dokumentation. Lämnar slutfört eller vilande.
 - d. Om kränkning fortsätter aktiveras trygghetsteamet av rektor och de tar över ärendet.
3. Om kränkning inte upphör efter trygghetsteamets insats kallas de inblandade till ett **elevmöte med rektor/bitr. rektor**, där beslut om vidare åtgärder tas.
4. **Uppföljningssamtal genomförs alltid inom en vecka** efter händelsen samt ytterligare en gång nästkommande vecka.
5. Är händelsen av sådan art att polisanmälan är aktuell görs detta i första hand av rektor alt. biträdande rektor.

Exempel på frågor vid elevsamtal: Vad har hänt? Hur ofta? Hur länge? Var? Vilka är de inblandade?

B: MELLAN PERSONAL-ELEV

1. Om en **vuxen** märker att en annan vuxen på skolan kränker eller diskriminerar en elev ska denne ingripa direkt. Rektorn informeras.
Om en **elev** känner sig kränkt av någon vuxen på skolan ska detta tas på extra stort allvar då eleven antas stå i beroendeställning till den vuxne.
Eleven ska berätta för någon annan vuxen på skolan t ex lärare eller kurator som i sin tur informerar rektor.
Om **förälder** upplever att en personal kränker ett barn/elev uppmanas föräldern att kontakta rektor.
2. Skolledningen för samtal med berörda parter och föräldrar.

C: MELLAN ELEV-PERSONAL

- 
1. Om en elev kränker personal på skolan ska detta anmälas.
 2. Anmälan sker till rektor.
 3. Rektor utreder och vidtar åtgärder.

D: Handlingsplan vid hotfulla situationer

1. Vid bråk och konflikt skall närmaste vuxen ingripa för att häva bråket.
2. I de situationer det krävs hjälp, tillkallas en annan vuxen. Den vuxne sårar på eleverna varvid de inblandade genomför enskilda samtal för att reda ut och bearbeta händelsen.
3. I de fall där de vuxna inte kan hantera situationen eller våldet är allt för grovt, tillkallas polis via larmnummer 112.

Rutiner för dokumentation

Elev-elev

1. Händelseförlopp dokumenteras på draftit av pedagogen som fått kännedom om händelsen. Utredningen kan tas över av mentor eller annan pedagog än den som först fått kännedom om händelsen.

Elev-Lärare, Lärare-elev

2. Detta dokumenteras i ett samtalsprotokoll och lämnas upp till rektorn.

Del 2, Lagtexter, definitioner och bilagor



DE SJU DISKRIMINERINGSGRUNDERNA

Diskrimineringslagen (2008:567) § 5 definierar grunderna för diskriminering:

Etnisk tillhörighet (eticitet) - att bli sämre behandlad på grund av sin hudfärg, sitt etniska eller nationella ursprung eller, i vissa sammanhang, sitt språk eller sitt namn.

Religion eller annan trosuppfattning - att bli sämre behandlad på grund av sin religion eller trosuppfattning.

Funktionshinder - att bli sämre behandlad på grund av varaktiga nedsättningar av sin fysiska, psykiska eller begåvningsmässiga funktionsförmåga.

Kön - att bli sämre behandlad på grund av sin könstillhörighet. Inkluderar även transsexualism.

Könsidentitet och könsuttryck - att bli sämre behandlad på grund av hur man uppfattar kön eller hur man uttrycker eller uppfattas uttrycka sig i relation till kön. Med könsöverskridande identitet och uttryck menas att du använder attribut, exempelvis kläder, smink, smycken som oftast förknippas med det motsatta könets attribut.

Sexuell läggning - att bli sämre behandlad på grund av att man är homosexuell, bisexuell eller heterosexuell.

Ålder - att bli sämre behandlad på grund av sin ålder, dvs. sin uppnådda levnadslängd.



SKOLLAGEN LÄROPLANEN OCH ARBETSMILJÖLAGEN

Kapitel 6 i skollagen (2010:6) handlar om åtgärder mot kränkande behandling av barn och elever. Huvudmannen har ansvar för att personal inom verksamheten fullgör de skyldigheter som finns skrivna i lagen. Det är huvudmannens ansvar att se till att det på alla skolor bedrivs ett målinriktat och förebyggande arbete för att motverka kränkande behandling av elever. All personal på skolan har skyldighet att utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling. Det innebär att om någon av skolans personal får kännedom om att en elev känner sig utsatt måste den personalen **agera** och **utreda** ärendet. De måste också göra allt de kan för att det inte ska hända igen. Enligt skollagen ansvarar huvudmannen för att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan.

Utöver barn- och elevskyddslagen har skolan enligt läroplanen **LGR-11** ett uppdrag att arbeta med frågor som rör jämställdhet och genus. Arbetet med läroplanernas jämställdhetspedagogiska uppdrag är ett viktigt bidrag i arbetet mot könsdiskriminering, sexuella trakasserier och trakasserier som har samband med kön. I **LGR-11** står det skrivet att skolan måste motverka tendenser till diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling. Det är skolans uppgift att bemöta främlingsfientlighet och intolerans med förebyggande och främjande arbete och systematiska åtgärder om lagarna överträds.



Definitioner av olika begrepp

Kränkande behandling är ett uppträdande som kränker en elevs värdighet. De kränkande behandlingarna kan vara:

- fysiska (slag, knuffar)
- verbala (hot, svordomar, öknamn)
- psykosociala (utfrysning, blickar, alla går när man kommer)
- text och bild (sms, snapchat, ask, fotografier, skrivna meddelanden och olika sociala medier).

Kränkande behandling kan vara antingen trakasserier eller annan kränkande behandling.


Trakasserier är en behandling som kränker en elevs värdighet och som har koppling till någon av de skyddade diskrimineringsgrunderna, det vill säga kön, funktionshinder, sexuell läggning, etnisk tillhörighet och religion eller annan trosuppfattning.

Annan kränkande behandling kallas en kränkning av en elevs värdighet som saknar koppling till en diskrimineringsgrund. Det kan vara ett uppträdande som, utan att ha någon koppling till någon särskild diskrimineringsgrund, kränker en elevs värdighet. Det kan vara mobbing, misshandel, ofredande eller olaga hot. Det är alltid den utsatte som avgör om beteendet är en kränkande handling.

Diskriminering är när skolan på osakliga grunder behandlar en elev sämre än andra elever. Diskriminering kan vara antingen *direkt* eller *indirekt*.

Direkt diskriminering är när en elev missgynnas och det har en direkt koppling till exempelvis elevens kön. Ett exempel kan vara när en flicka nekas tillträde till ett visst gymnasieprogram med motiveringen att det redan går så många flickor på just detta program.

Indirekt diskriminering kan vara att man istället behandlar alla lika. Det sker när skolan tillämpar en bestämmelse eller ett förfaringsätt som verkar vara neutralt, men som i praktiken missgynnar en elev med ett visst kön, viss etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder eller sexuell läggning. Om exempelvis alla elever serveras samma mat, diskriminerar skolan indirekt de elever som på grund av religiösa



skäl behöver annan mat.

Ansvarsfördelning:

Rektor ansvarar för

- att all personal, elever och vårdnadshavare känner till alla former av diskriminering, trakasserier och kränkande behandling som är förbjudna på skolan.
- att det bedrivs ett målinriktat arbete för att främja barns och elevers lika rättigheter, samt att motverka kränkande behandling och diskriminering eller trakasserier på grund av det som anges i diskrimineringslagen.
- att årligen upprätta och utvärdera en plan mot kränkningar och en plan mot diskriminering och trakasserier i samarbete med personal, elever och vårdnadshavare. Dessa två planer sammanförs i likabehandlingsplanen.
- att om skolan får kännedom om kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering förekommer, se till att utredning görs och åtgärder vidtas.
- att se till att skolpersonal har ett gemensamt system för hur de dokumenterar anmäld eller upptäckt kränkande behandling, trakasserier och diskriminering och de åtgärder som vidtagits.
- att kontakta andra myndigheter vid behov.

Lärare och annan skolpersonal ansvarar för att

- följa skolans likabehandlingsplan.
- ifrågasätta och reflektera över de normer och värderingar som han/hon förmedlar genom sin undervisning och sträva efter likabehandling.
- se till att åtgärder vidtas då kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering misstänks, anmäls eller upptäcks.
- dokumentera misstänkt, anmäld och upptäckt kränkande behandling, trakasserier och diskriminering och de åtgärder som vidtas.
- bevaka att utredda fall av kränkande behandling, trakasserier och diskriminering, där den enskilde anställda är berörd, följs upp.
- bemöta kollegor och elever på ett respektfullt sätt.



Elever och förälder ansvarar för att

- påtala kränkande behandling, trakasserier och diskriminering som förekommer på skolan.
- bemöta elever, lärare och övrig personal på ett respektfullt sätt.



Bilaga 1

Förväntningar elev – hem – skola/fritidshem

Som elev kan du förvänta dig av oss....

- ❖ Att vi bemöter dig med individuell respekt och omsorg utifrån allas lika värde
- ❖ Att vi kommer att göra allt för att hjälpa dig
- ❖ Att vi kommer att ingripa vid alla typer av trakasserier och mot alla former av kränkande behandling
- ❖ Att vi arbetar för att du får en god undervisning och arbetsmiljö

Vi förväntar oss av dig som elev...

- ❖ Att du följer skolans ordningsregler
- ❖ Att du använder ett vårdat språk
- ❖ Att du bemöter andra med respekt
- ❖ Att du passar tider vid raster och tar ansvar för skolarbetet
- ❖ Att du tar ansvar för skolans inom- och utomhusmiljö genom att exempelvis hålla ordning vid din plats i hallen.

Som förälder kan du förvänta dig av oss...

- ❖ Att all personal arbetar för att du och ditt barn ska känna er välkomna och trygga i skolan
- ❖ Att vi kommer ge ditt barn förutsättningar för att nå så långt som möjligt i sin kunskapsutveckling genom att erbjuda en varierad och kreativ lärmiljö där ditt barn får arbetsro
- ❖ Att vi alltid arbetar för att ha en god kommunikation mellan skola/fritidshem och hem
- ❖ Att vi ingriper mot alla former av kränkningar och mobbning
- ❖ Att vi har rutiner vid ogiltig frånvaro likväl som vid hög frånvaro eller vid många frånvarotillfällen

Vi förväntar oss av dig som förälder...

- ❖ Att du hjälper ditt barn att ta ansvar för skolarbetet
- ❖ Att du ser till att ditt barn kommer i tid, är utvilat, har ätit frukost och har rätt kläder/utrustning med sig
- ❖ Att du deltar på föräldramöten, utvecklingssamtal och elevvårdsmöten du kallas till
- ❖ Att du kontinuerligt tar del av den information som du får från skolan via Infomentor samt att du sjukanmäler ditt barn **varje dag** vid sjukdom på Infomentor och på fritidswebben för barn på fritidshemmet
- ❖ Att du som har barn på fritidshemmet lämnar och hämtar ditt barn vuxen till vuxen, samt att du fyller i tider två veckor innan och gör eventuella ändringar av tider på fritidswebben
- ❖ Att du alltid arbetar för att ha en god kommunikation mellan hem och skola och att du meddelar oss om du märker att ditt barn råkat illa ut i skolan eller gjort någon illa



Bilaga 2

Ordningsregler för trivsel på Ullvi skola

1 Ingen får kränka eller på annat sätt trakassera någon annan. Kränkande handlingar eller tilltal är inte tillåtet. Vi är goda kamrater.

Kränkande särbehandling är en hänsynslös och dessutom olaglig handling.

2 Uppträd lugnt i korridorer och andra gemensamma lokaler.

Oro i lokalerna är störande för det arbete som bedrivs i närliggande rum.

3 Vi använder ett vårdat och trevligt språk mot varandra.

På Ullvi skola tar vi tydligt avstånd från svordomar och ord som kan uppfattas kränkande eller stötande.

4 Lämna inte skolområdet utan tillåtelse.

De vuxna har ansvar för Dig när Du är i skolan eller på fritids och måste veta var Du finns.

5 Var aktsam om skolans lokaler, möbler och material. Detta gäller både ute och inne.

Om någon med vilje eller på grund av oaktsamhet förstör något kontaktar vi hemmet.

6 Snöbollskastning, stenkastning och trädklättring inom skolans område är förbjudet.

Då och då händer det att barn blir allvarligt skadade av fallolyckor, kastade snöbollar och stenar.

7 På raster är vi utomhus, men inte på baksidan av skolan.

Lek och rörelse i friska luften bidrar i högsta grad till en god hälsa.

8 Mobiltelefoner används inte alls på skolans område. Telefon hålls avstängd i klassrummet under hela dagen.

Om du behöver ringa så fråga personalen så kan du få ringa från din telefon när det inte är lektion.

Skolan ansvarar inte för privata ägodelar och är inte ersättningsskyldiga för dessa.

9 Ytterkläder är inte tillåtna i matsalen

Vi lär oss att ytterkläder används utomhus.

10 Egna leksaker lämnar vi hemma. Innebandy- och hockeyklubbor får tas med och användas under raster, under förutsättning att de förvaras utomhus i för detta avsedda rör.

Skolan ansvarar inte för privata ägodelar och är inte ersättningsskyldiga för dessa.

Bryter du mot dessa regler händer följande:

1. Samtal med inblandade
2. Mentor/klasslärare/fritidshemspersonal kontaktar hemmet vid behov
3. Vid behov upprättas en handlingsplan med föräldrar i samråd med skolan
4. Elevvårdsmöte

Klipp-----

Vi har tillsammans tagit del av Förväntningar och Ordningsregler som vi ska följa.

Elev

Vårdnadshavare