



LEKSANDS  
KOMMUN

Nyckeln till kunskap

-genom bästa möjliga möte

**Datum: 21-09-09**

## **Tällbergs skolas plan mot diskriminering och kränkande behandling läsåret 21/22**

### **Vision**

- Ingen på Tällbergs skola ska bli diskriminerad eller utsatt för kränkande behandling.
- Alla skolans elever, föräldrar och personal skall medverka till att förebygga, upptäcka och stoppa diskrimineringar och kränkningar.
- Skolan skall vara en lugn och harmonisk plats där alla som vistas känner trygghet.
- Alla på skolan skall bidra till ett arbetsklimat som präglas av respekt, jämställdhet, omtanke, hjälpsamhet och vänlighet.

### **Verksamheten**

Tällbergs skola består av följande verksamhet:

- Grundskola: förskoleklass till årskurs 6.
- Fritidshem

### **Ansvarsfördelning**

- Rektor är ytterst ansvarig för att förebygga och åtgärda alla former av diskrimineringar och kränkningar. Rektor ansvarar för att kränkningar anmäls till huvudman.
- Alla på skolan ansvarar för att diskrimineringar och kränkningar inte förekommer. Lärare eller annan personal som får kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier eller kränkande behandling ansvarar för att anmäla detta till rektorn via Drafit.
- **Trygghetsteam/elevhälsa** ansvarar för att ett aktivt förebyggande arbete bedrivs mot trakasserier och kränkningar mellan elever på skolan.

## Främjande och förebyggande insatser

### Främjande insatser:

- Det främjande arbetet pågår hela tiden i vårt dagliga arbete på skolan och står i ständig fokus när vi planerar, genomför och organiserar vår undervisning i klasserna och på fritidshemmet.
- Olika temaprojekt genomförs i våra olika klasser så som tex vänskapsveckan och rockasockorna dagen.
- Under läsåret har vi bland annat arbetat med diskrimineringsgrunderna; kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsvarianter och sexuell läggning i våra klasser och på fritids.
- På skolan har eleverna varit delaktiga genom att de deltar i klassråd och elevråd där deras synpunkter kring vår lärmiljö och trivsel fångas upp och tas tillvara.
- Att personal inom skolan är väl förtrogen med skolans värdegrund och skolans ordningsregler samt att vi alla som arbetar på skolan arbetar utifrån tron att ”barn gör rätt om de kan”.
- Pedagogerna på skolan gör medvetna val kring litteratur, för att belysa olika typer av familjebildningar, normkritiskt förhållningssätt, olika diskrimineringsgrunder samt olika minoriteter. Skolbibliotekarien har dialog med pedagogerna kring inköp av böcker och håller sig ajour kring nya bokinköp rörande ämnena ovan.
- Stödande lärmiljö genom aktivitetstavlor för fritidshemmet som ger svar på vad som händer under dagen på fritids.
- Gemensamma strukturer i våra olika klasser där vi går igenom dagen, med stöd av schemabilder för att skapa trygghet och tydlighet för eleverna.
- Ordningsregler på skolan som tagits fram i kollegiet och i dialog med elever i klassråd och elevråd.
- Klassrumsregler som tagits fram tillsammans med eleverna i klassen.
- Läsuppdrag mellan klasserna för att skapa vi känsla.
- Fadder dagar med åldersblandade elevgrupper på skolan.

### Förebyggande insatser:

- Pedagog som är bussvärd på morgonen och efter skolan, med reflexväst (rosa) på.
- Staket runt om skolgården som underlättar tillsynsplikten.
- Pedagogisk lunch med vuxna som äter tillsammans med eleverna.
- Uppdelade raster för yngre och äldre elever på förmiddagen för att minska trängsel vid de mest populära lekställena.
- Minst två rastvärdar ute med gulavästar på samtliga raster.
- Styrda lekar av vuxna eller äldre elever vid lunchrasten.
- Uppdelade mellanmålstider och/eller lokaler för elever i fritidshemmet för att skapa bättre matro och trygghet.

- Veckobrev skickas hem varje vecka i våra olika klasser så vårdnadshavare kan hjälpa till att förbereda elever/barn (som behöver det) på kommande händelser.
- Incheckning till fritidshem sker vid en känd angiven plats utomhus. Då får eleven veta när hen ska hem, om hen ska åka buss samt eventuella meddelanden från vårdnadshavare.
- Analys görs av kartläggningar av elevernas upplevelser av trygghet och otrygghet för att planera insatser för förbättringar.

### **Utvärdering och analys av föregående års plan:**

- Utifrån våra prioriterade mål för förra läsåret har vi genomfört samtliga främjande och förebyggande insatser. Utifrån Pandemin har vi varit tvungna att ändra arbetssättet för våra fadder dagar och våra "Storsamlingar". I år blev storsamlingarna digitala lektionsbesök i form av en stafett där varje klass fick presentera ett arbetsområde för en annan klass på skolan. Våra skolgemensamma dagar genomfördes utomhus och ibland stadievis så som vinteridrottsdagen.

### **Trygghetsteam**

Trygghetsteamet består av all personal på skolan samt elevhälsoteamet.

### **Kompetensutveckling**

- I kollegiet på skolan och fritidshemmet har vi under tre år tid arbetat med fokusområdet; lärmiljö utifrån SPSMs tillgänglighetsverktyg. Pedagogerna har även genomfört litteraturstudier i ämnet för att öka kunskapen kring exempelvis den sociala lärmiljön och vikten av att skapa goda och trygga relationer i våra olika klasser och grupper.
- Litteraturstudier har genomförts vid fritidshemmet kring boken ADHD och Autism vid fritidshemmet med skolans specialpedagog.

### **Det dagliga arbetet, hur jobbar vi förebyggande**

I våra olika klasser arbetar vi såväl med kunskapsuppdraget som det sociala fostransuppdraget i vår dagliga undervisning. Under vissa perioder sätter vi strålkastarljuset på olika teman så som tex Stopp min kropp, Vara vänner, Barnkonventionen, jämställdhet och normer och sexualitet. I dessa teman sker ofta aktiva bokval och filmval, diskussioner förs i klasserna och de estetiska lärprocesserna är tacksamma för att summera och sammanfatta det vi lärt oss inom temat.

## **Utvärdering, när var hur?**

- Sker i klasserna varje fredag, genom veckans utvärdering (sociala mål) eller genom ”tre önskningar och en stjärna” (exit-tickets).
- En gång i månaden på fritidshemmet genom utvärdering av lärandet, elevinflytande och trygghet.
- Planen mot diskriminering och kränkande behandling utvärderas under junidagarna och uppstartsdagarna i augusti.

## **Vart vänder jag mig vid kränkningar och diskriminering?**

Blir du utsatt för kränkning eller diskriminering, eller om du känner till någon annan som blir det, så är skolan skyldig att utreda.

Anmäl därför så snart som möjligt!

I första hand anmäler du till din mentor/klasslärare. Du kan göra en anmälan till annan lärare eller annan skolpersonal också, t.ex. till kurator eller rektor.

Vill du vara anonym så kan du skriva ner det du känner till lärare, rektor eller elevhälsa.

## **Arbetsgång vid incidenter**

### **Elevs kränkning av elev**

All form av kränkande behandling stoppas genom att:

Alla på skolan ansvarar för att reagera, gripa in och rapportera kränkande behandling samt diskriminering.

All personal arbetar för att motverka och förhindra kränkande behandling och diskriminering, samt föregår med goda exempel.

När arbetslagen, övrig personal, elever eller föräldrar får kännedom om kränkande behandling eller diskriminering så anmäler de detta i Drafit.

Rektor ansvarar för att ärendet utreds skyndsamt. Rektor avgör vem som utreder ärendet vidare om det inte är utrett vid första anmälan. Elevhälsan/trygghetsteamet finns med som stöd vid utredningar.

Berörda vårdnadshavare kontaktas och informeras. Informationsutbyte sker vid behov mellan elevens mentor/arbetslag och trygghetsteam i varje enskilt ärende.

Tidsspannet för olika åtgärder varierar i varje enskilt fall, då det är viktigt att låta varje åtgärd få möjlighet att ge resultat.

Innan varje ärende avslutas ska berörda vara vidtalade och varit delaktiga i beslut att ärendet kan avslutas.

Åtgärder av olika slag, såsom byte av grupp, skriftlig varning, etc kan komma i fråga.

*Vid varje enskilt fall övervägs anmälan till Socialtjänsten, samt polisanmälan.*

## **Dokumentation**

**All personal är skyldig att dokumentera händelser de fått kännedom kring på Draftit.**

### **Personals kränkning av elev**

Personals kränkning av elev anmäls till skolledning som utreder, åtgärdar och följer upp ärendet. Dokumentationen förvaras hos skolledning.

Skolledningen träffar berörd personal regelbundet under en tid och samtalar om situationen. Parallellt har skolledning uppföljningssamtal med berörd elev och eventuellt elevens föräldrar. Om rektor önskar ha gemensamt samtal med bägge parter, kan detta bara ske om så accepteras av alla. Vid behov deltar även kurator som elevstöd.

Om åtgärderna inte är tillräckliga för att uppnå förlikning tas kontakt med rektors chef.

## **Kartläggning och nulägesanalys**

Kartläggning sker genom enkäter, två gånger under läsåret, en på hösten (skoltempen) och en kommungemensam enkät under våren. Eleverna i varje klass får då svara på frågor om trivsel och trygghet på skolan och vid fritidshemmet.

I klasserna sker även utvärderingar på fredagar där klassläraren följer upp hur elevernas lärande och sociala mål har fungerat under veckan. Metoden för detta ser olika ut i de olika åldrarna. I de äldre klasserna görs detta digitalt och i de yngre klasserna sker det genom exempelvis strukturen ”tre önskningar och en stjärna”.

Arbetslagen har tillsammans med rektor arbetat med resultaten från våra olika kartläggningar (enkäter). Tillsammans har vi analyserat utfallen i de olika elev-enkäterna och planerat kommande läsårs förebyggande och främjande insatser. Detta arbete görs två gånger per läsår.

Analys av de faktiska händelser som skett under terminen följs upp och analyseras av arbetslaget och elevhälsoteamet för att kunna förebygga och sätta in rätt åtgärdande åtgärder. Det digitala systemet ger oss en god bild av exempelvis vilka platser där kränkningar oftast uppstår eller vilken typ av kränkning som förekommer mest.

## Enkät svar:

### F-3

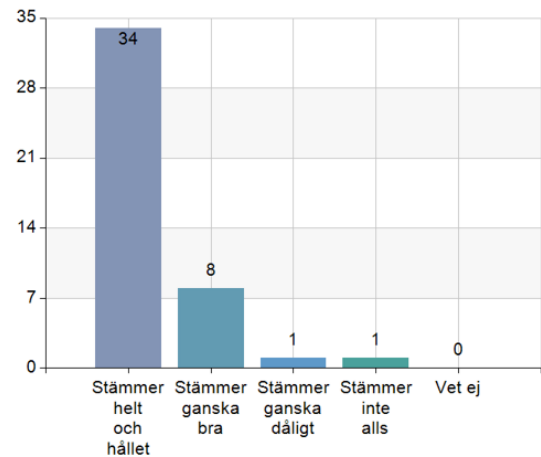
Jag känner mig trygg i skolan

-.

Namn	Antal	%
Stämmer helt och hållet	34	77,3
Stämmer ganska bra	8	18,2
Stämmer ganska dåligt	1	2,3
Stämmer inte alls	1	2,3
Vet ej	0	0
Total	44	100

Statistik	
Medelvärde	9,02
Median	10

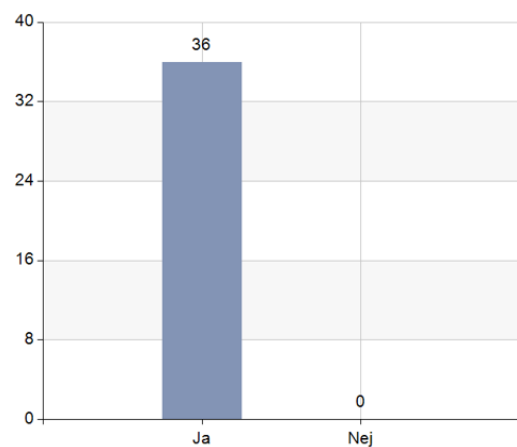
Svarsfrekvens
100% (44/44)



### Jag känner mig trygg på fritids (F-3)

Namn	Antal	%
Ja	36	100
Nej	0	0
Total	36	100

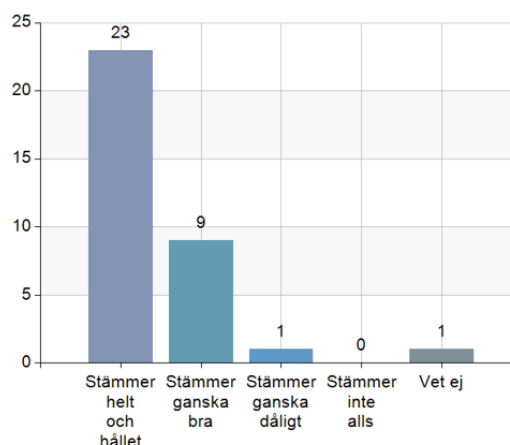
Svarsfrekvens
100% (36/36)



## Jag känner mig trygg på skolan (årskurs 4-6)

Namn	Antal	%
Stämmer helt och hållet	23	67,6
Stämmer ganska bra	9	26,5
Stämmer ganska dåligt	1	2,9
Stämmer inte alls	0	0
Vet ej	1	2,9
Total	34	100

Statistik	
Medelvärde	8,9
Median	10



## Årskurs 4-6

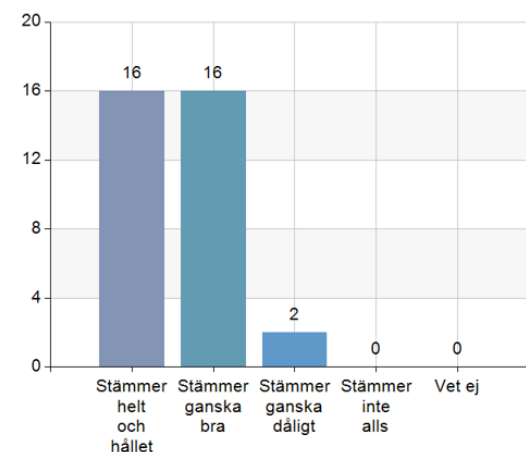
I min skola respekterar vi varandra

-.

Namn	Antal	%
Stämmer helt och hållet	16	47,1
Stämmer ganska bra	16	47,1
Stämmer ganska dåligt	2	5,9
Stämmer inte alls	0	0
Vet ej	0	0
Total	34	100

Statistik	
Medelvärde	8,05
Median	6,7

Svarsfrekvens
100% (34/34)



## Anmälda incidenter läsåret 20-21: 25 stycken

Den vanligaste orsaken till anmälan var av fysisk karaktär, 10 st anmälningar av 25. Näst vanligaste orsaken var verbalakränkning. Den vanligaste platsen där kränkningar kunde uppstå var på rasten. I klass 5-6 skedde det flest anmälningar om kränkthet samt i förskoleklassen där händelserna främst handlade om bristande impuls kontroll och svårigheter att vänta på sin tur eller

## Mål och åtgärder

Ett övergripande mål är att ingen på skolan ska bli diskriminerad eller utsatt för kränkande behandling.

### Mål och åtgärder för läsåret 21-22 på Tällbergs skola:

Öka känslan av trygghet och respekt hos våra elever (utifrån skolenkäten VT 22).

- Eleverna ska ha fasta placeringar på samtliga lektioner och läraren bestämmer grupper och par-kamrat vid samarbetsövningar. Placeringar byts löpande under året.
- Fasta placeringar under lunchtid och mellanmålet på fritids.
- Fortsatt schemalagt rastvärdsschema. Det är viktigt att rastvärdarna pratar ihop sig och cirkulerar utomhus. Rastvärdarna bär rastvärdsvästar.
- Hälsosamtal genomförs av skolsköterska med elever i årskurs F och fyra.
- En plan över vilka teman våra olika klasser berör i undervisningen tas fram och implementeras i lärararbetslaget. Utifrån inspiration från *Statens medieråd* och hemsidan *Gör det jämställt*.
- Läsning av skönlitteratur med värdegrundsanknytning i de olika klasserna.
- Styrda raster med stöd av övningar, material och fortbildning från projektet *Rörelse satsning i skolan. (Riksidrottsförbundet)*
- En tydliggörande pedagogik och lågaffektivt bemötande används som gemensamt förhållningssätt i kollegiet.
- Kompetensutveckling kring temat värdegrund samt ämnena ovan genomförs i våra olika arbetslag under läsåret.
- Uppdelade förmiddagsraster , F-2 och 3-6.

## Information om Tällbergs skolas plan mot diskriminering och kränkande behandling

I början av varje läsår:

- All personal informeras av rektor om skolans plan mot diskriminering och kränkande behandling.
- Information till föräldrar om planen sker vid ett föräldramöte.
- Mentor har genomgång och diskussion av skolans plan mot diskriminering och kränkande behandling med eleverna i början på höstterminen.
- Tillfälle för synpunkter för revidering av planen från vårdnadshavare och elev ges vid dessa informationstillfällen.



## **Elevhälsan/ trygghetsteam på Tällbergs skola läsåret 21/22**

**Elevhälsan:** rektor Anna Witasp, speciallärare Mia Bjärnulf , skolkurator Birgit Boström , skolsköterska Sigrin Örnlint

**Trygghetsteam:** Samtliga pedagoger på skolan ingår i vårt trygghetsteam. Arbetslaget för lärare och arbetslaget för fritidshemmet på Tällbergs skola.

## Aktuella bestämmelser

**Skollagen (2010:800)** syftar till att motverka kränkande behandling av barn och elever.

**Diskrimineringslagen (2008:567)** syftar till att motverka diskriminering och på andra sätt främja lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder.

## Diskriminering, centrala begrepp

I Sverige är det förbjudet att diskriminera andra. Enligt lagen menar man följande med diskriminering:

- 1. direkt diskriminering:** att någon behandlas sämre än någon annan på grund av kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.
- 2. indirekt diskriminering:** att alla behandlas lika utan att man tar hänsyn till att man har olika behov. Det kan framstå som neutralt men kan komma att missgynna personer med visst kön, viss könsöverskridande identitet eller uttryck, viss etnisk tillhörighet, viss religion eller annan trosuppfattning, viss funktionsnedsättning, viss sexuell läggning eller viss ålder.
- 3. bristande tillgänglighet:** att en person med en funktionsnedsättning missgynnas genom att man inte har gjort så att personen ska komma i en jämförbar situation med personer utan denna funktionsnedsättning
- 4. trakasserier:** ett uppträdande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna; kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.
- 5. sexuella trakasserier:** ett uppträdande av sexuell natur som kränker någons värdighet.
- 6. instruktioner att diskriminera:** order eller instruktioner att diskriminera någon på ett sätt som avses i 1-5 och som lämnas åt någon som står i lydnds- eller beroendeförhållande till den som lämnar ordern eller instruktionen och som åtar sig att diskriminera.

## Kränkande behandling

**Kränkande behandling:** Med kränkande behandling menas ett uppträdande som utan att ha samband med någon diskrimineringsgrund kränker ett barns eller en elevs värdighet.

## **Likabehandling**

### **Likabehandling:**

Med begreppet likabehandling menas att alla barn eller elever ska behandlas så att de har lika rättigheter och möjligheter oavsett någon av diskrimineringsgrunderna.